



Rapport d'activité 2018

SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

<http://scd.univ-poitiers.fr>



"Des savoirs & des talents"



Université
de Poitiers



SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

Rapport d'activité 2018

SOMMAIRE :

Zoom sur l'année 2018	5
A. Préparation du chantier de rénovation de la BU Lettres	6
A.1 Déménagement des services et des personnels logés au A2	6
Création et aménagement de bureaux au B2	7
Création et aménagement de bureaux au B4 (BUSTS)	7
Transfert du Service du Livre ancien à la BU DEG	7
Déménagement de MCO vers le A1	7
A.2 Création et aménagement de deux nouveaux magasins de conservation, aménagement de la « Tour des Sciences »	7
Création et aménagement d'un magasin au sous-sol du bâtiment A1 (BU DEG)	7
Création et aménagement d'un magasin au sous-sol du bâtiment H7 (BU STS Futuroscope)	8
Désherbage et refoulement des collections de la « Tour des Sciences » (BU STS campus)	8
A.3 Déménagement des collections	8
Déménagement des collections du service du livre ancien	8
Préparation des collections du A2 en vue des transferts	9
Déménagement des collections du A2 vers le A1 (BU DEG)	9
Déménagement des collections du A2 vers le H7 (BU STS Futuroscope)	10
Déménagement des collections du A2 vers le B2 (BU STS campus)	10
Traitements informatiques	10
A.4 Installation d'une bibliothèque transitoire à la Ruche	11
A.5 Don de matériel	11
SCD de l'Université de Poitiers - Chiffres clés 2018	12
I/A PUBLIC	15
I/A.1 : Emprunteurs actifs 2018	15
Les emprunteurs actifs étudiants	16
Les emprunteurs actifs enseignants et enseignants-chercheurs	17
I/B HEURES D'OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION	17
I/B.1 Heures d'ouverture	17
I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l'énergie	19
I/B.3 Fréquentation	20
I/B.6 Accueil handicap	21
I/B.7 Aménagement des espaces de travail collaboratif	22
I/B.8 Services aux publics et travaux du bâtiment A2	23
I/B.9 Communication	23
I/B.10 Autres réalisations 2018	24
I/C L'INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE	24
I/C.1 Préparation de la ré-informatisation	24
I/C.2 Qualité catalogue	25
I/C.3 RGPD	25
I/C.5 Outil de découverte et résolveur de lien	26
Outil de découverte « Odebu » :	26
Résolveur de lien « Acces@univ-poitiers »	26
I/D MOYENS INFORMATIQUES	26
I/D.1 Renouvellement des ordinateurs et du matériel	26
I/D.2 Migration des serveurs du SCD	26
I/D.3 Copieurs publics	26
I/D.4 Prêts d'ordinateurs portables et de matériel	27
I/E LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES)	27

I/E.1 Un service fondamental pour les usagers	27
Une activité stabilisée	28
I/E.2 Les usagers du PEB.....	28
I/E.3 Bilan 2018	29
I/F LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB	29
I/F.1 Organisation	29
I/F.2 Activité du réseau	30
I/F.3 Activité SCD Université de Poitiers	30
I/G LE SUDOC PS	32
I/G.1 Faits marquants 2018.....	32
I/H FORMATION DES USAGERS.....	33
I/H.1 Evolution de l'offre de formation du SCD en 2018-2019	33
I/H.2 Offre à destination des étudiants en 1er et 2e cycles	33
I/H.3 Offre à destination des doctorants, enseignants et enseignants chercheurs.....	34
I/H.4 Poursuite de la structuration interne de la formation des usagers.....	34
I/H.5 Coordination et pilotage à l'échelle de l'établissement	35
I/I MISSION D'APPUI A LA RECHERCHE	35
I/I.1 Portail HAL Université de Poitiers	35
I/I.2 Open Access et données de la recherche	36
I/I.3 : Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes »	36
I/I.4 : Science Ouverte	37
I/K L'ACTION CULTURELLE DU SCD.....	37
Service du livre ancien	37
Partenariats	38
 II/A L'OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)	 41
II/A.1 Traitement des collections sur support physique.....	41
II/B LA CONSTITUTION DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	42
II/B.1 La politique documentaire	42
II/B.2 Le Plan de sauvegarde des collections	43
II/B.3 Le Pôle Moyen-Age	43
II/C LES DEPENSES DOCUMENTAIRES	44
II/C.1 Répartition des dépenses documentaires	45
II/C.2 Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie.....	46
II/C.3 Les accroissements documentaires (flux)	47
II/C.4 Le signalement des collections au(x) catalogue(s)	49
II/C.5 La conservation, la préservation, la reliure	50
II/C.6 Travaux sur les collections patrimoniales	50
II/D LA DOCUMENTATION ÉLECTRONIQUE.....	51
II/D.1 Construction du budget.....	51
II/D.2 Mouvements de la collection numérique	51
II/D.3 E-Books	52
II/D.4 ScienceDirect	53
II/D.5 Les co-financements	53
II/D.6 Mouvements de la collection numérique	57
II/D.7 Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie	58
II/D.8 Usages 2018 : EZParse.....	58
Bilan 2018.....	59
Perspectives.....	59
II/F L'USAGE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	60
II F.1 Usage de la documentation physique	60
II/F.2 Usages de la documentation électronique	63
II/G BIBLIOTHÈQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMÉRISATION	64

II/H SIGNALEMENT DES THÈSES ET DES MÉMOIRES D'ÉTUDIANTS : UPTHESES ET UPETILLE	65
II/H.1 Thèses :	65
II/H.2 Travaux des étudiants.....	65
III/A PERSONNEL.....	67
III/A.1 Emplois et ETPT 2018.....	67
III/A.2 Un équilibre RH à préserver.....	68
III/A.3 Bilan des mouvements, promotions et titularisations.....	69
III/B Formation du personnel au SCD en 2018.....	69
III/B.1 Des chiffres en hausse constante	70
III/B.1.1 Evolution du volume de formations.....	70
III/B.1.2 Répartition des formations suivies par catégories de personnel	70
III/B.2 Des formations variées et adaptées.....	70
III/B.2.1 Les formations Métiers 2018	71
III/B.2.2 Les formations hors bibliothèques.....	73
III/B.3 Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles	74
III/C MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2018)	74
III/C.1 Répartition des masses de dépenses	74
III/C.2 Dépenses de personnel (emploi étudiant)	76
III/C.3 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation	76
III/D Les dépenses de documentation.....	77
III/D.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD	77
III/D.2 Évolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP..	79
III/D.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP	80
III/E DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2018.....	80
ANNEXES.....	81
Annexe 1 : Organigramme du SCD au 31/12/18.....	82
Annexe 2 : Bilan de l'action culturelle 2018.....	83
Expositions.....	83
Le livre ancien du mois	85
Sélections de livres ou de documents	86
Rencontres – Animations-Visites	87
Conférences	89
L'Heure du livre ancien - Petite pause méridienne.....	89
Annexe 3 : Participation à la vie professionnelle des agents du SCD	91
1. Intervention en tant que formateurs ou enseignant	91
2. Participation à des jurys de concours.....	92
3. Participation à des congrès, journées d'études	92
4. Contribution aux réseaux professionnels	93
5. Publications.....	94
6. Accueil et encadrement de stagiaires.....	94

Zoom sur l'année 2018

A. Préparation du chantier de rénovation de la BU Lettres

Comme l'année précédente, l'année 2018 aura été largement marquée par les opérations de préparation du chantier de rénovation de la BU Lettres (bâtiment A2).

Ouverte au public en 1971, vétuste et ne répondant pas aux exigences d'accueil du public et de mise à disposition des collections attendues dans une bibliothèque moderne, la BU Lettres est la plus grande des Bibliothèques universitaires.

D'une surface au sol totale de 10 000 m², dont 3 300 m² alloués à l'accueil du public, le bâtiment possède, hors salles de lectures, une capacité de stockage fixe de 17 kilomètres linéaires, dont 14 kilomètres occupés par des collections papier accessibles uniquement en accès indirect au sein des deux étages dédiés de magasins.

L'activité y était importante, avec plus de 200 000 entrées par an (chiffre ESGBU 2016), le bâtiment offrant jusqu'alors au public 887 places assises, dont 72 en salles dédiées au travail de groupe.

Considérant la vétusté du bâtiment et son inadéquation aux besoins nouveaux des publics tant étudiants qu'enseignants et chercheurs, l'Université de Poitiers a fait le choix d'engager des travaux de rénovation d'importance, pilotés fonctionnellement par la Direction de la Logistique et du Patrimoine (DLPI) et auxquels le SCD est naturellement associé en tant qu'utilisateur final du bâtiment.

L'Université ayant fait appel aux services d'un cabinet de programmiste¹, des réunions régulières de travail se sont tenues à compter de mai 2017 entre le cabinet de programmiste, la DLPI² et la direction du SCD permettant de définir le programme du futur bâtiment et de mettre en adéquation les besoins du SCD avec l'enveloppe allouée pour les travaux. Dans le cadre du marché de réhabilitation du bâtiment A2, un cabinet d'architecte³ a été choisi en septembre 2018. Des réunions de travail hebdomadaires entre la maîtrise d'œuvre, la maîtrise d'ouvrage et les utilisateurs finaux ont été conduites à partir de cette date.

En parallèle, et afin d'anticiper au mieux les travaux de rénovation du bâtiment, d'importants chantiers préparatoires, pilotés par le service administration générale du SCD, ont été conduits durant l'année 2018.

A.1 Déménagement des services et des personnels logés au A2

Outre les collections de Lettres, Psychologie et Géographie et un important espace de stockage pluridisciplinaire en magasins, le bâtiment A2 avant travaux abritait également La Ruche, le service « Administration générale » et la Direction du SCD, le service du Livre ancien, le service reprographie, le service des Ressources informatiques documentaires (SRID), les agents directement rattachés à la BU Lettres ainsi que le CRFCB⁴ Média Centre-Ouest (MCO), service général de l'Université hébergé depuis sa création dans le bâtiment. Ce sont donc 41 agents du SCD et de MCO (hors moniteurs étudiants) travaillant dans le bâtiment A2 qu'il a fallu déménager puis reloger dans de bonnes conditions en 2018.

¹ Cabinet GISELE FAYE Programmation : <http://www.gisele-faye-programmation.fr/>

² Direction de la Logistique et du Patrimoine Immobilier

³ Créatures Architectes : <https://www.creature.archi/agence-creature-architectes/>

⁴ Centre régional de formation aux carrières des bibliothèques : <http://mco.univ-poitiers.fr/>

Création et aménagement de bureaux au B2

La DLPI a aménagé durant l'année 2018 de nouveaux bureaux dans le bâtiment B2 (campus Sciences), dans un espace libéré par les associations étudiantes. Après un travail interne de répartition des bureaux et de validation du choix de l'implantation des mobiliers sur plans, le déménagement proprement dit, conduit par la Société ORGANIDEM, a été mené les 09 et 10 juillet 2018, permettant l'installation de l'équipe de la BU Lettres (14 agents) dans leurs nouveaux espaces.

Création et aménagement de bureaux au B4 (BUSTS)

D'importants travaux ont été conduits dans les espaces internes de la BU STS (bâtiment B4) pour permettre d'accueillir plusieurs services et collègues en provenance du bâtiment A2.

L'ancien logement de la concierge a été réhabilité et transformé en bureau pour la reprographie du SCD et le bureau du technicien informatique (2 personnes) ; l'ancien logement de fonction de la direction du SCD situé à l'étage, côté est du bâtiment, a été réhabilité et transformé en bureaux pour accueillir l'administration du SCD (soit 6 agents installés en février 2019) ; les anciens bureaux du SCAS et l'ancien bureau des thèses situés au 1^{er} étage (côté nord) de la BU ont été réhabilités pour accueillir l'équipe du SRID et les agents de la Ruche, le poste de travail des agents d'entretien et un bureau pour un BIBAS de la BU Sciences, soit 12 personnes qui ont pris place dans ces nouveaux locaux.

Les déménagements des personnels et de leurs mobiliers vers la BU STS campus se sont échelonnés entre juillet 2018 (service du PEB), novembre 2018 (SRID, reprographie) et février 2019 (administration et direction du SCD). Plusieurs aménagements ont eu lieu en lien avec ces travaux, notamment la mise en place du contrôle d'accès via les cartes professionnelles, aussi bien au campus qu'au Futuroscope.

Transfert du Service du Livre ancien à la BU DEG

Le service du Livre ancien a été transféré dans les locaux de la bibliothèque Droit-Économie-Gestion, au sein d'un espace occupé jusqu'alors par une salle informatique de 26 postes librement accessibles au public. Des travaux d'aménagement ont été réalisés en décembre 2018 afin de permettre l'implantation de 4 postes de travail pour les agents du service et de doter l'espace d'un lieu d'accueil des usagers dans le cadre de consultations surveillées.

Déménagement de MCO vers le A1

Le CRFCB Média Centre-Ouest (MCO) a quitté ses locaux de la BU Lettres les 13 et 14 décembre 2018 pour s'installer, à titre définitif, dans de nouveaux espaces aménagés dans les bâtiments de la Faculté de Droit et de Sciences sociales (bâtiment A1).

A.2 Création et aménagement de deux nouveaux magasins de conservation, aménagement de la « Tour des Sciences »

Création et aménagement d'un magasin au sous-sol du bâtiment A1 (BU DEG)

En 2018, et suite à un marché public passé en 2017, la création d'un magasin de conservation dédié de **5 184** mètres linéaires utiles à la BU DEG, dans les sous-sols de la faculté de Droit, bâtiment A1, a été menée à bien.

L'attribution d'une zone de stockage autonome pour l'accueil d'une partie des collections du Fonds ancien a entraîné l'ajout dans le marché public de travaux de plusieurs lots consacrés respectivement à l'isolation thermique du sous-sol, son chauffage, et à l'installation d'une centrale de traitement d'air censée garantir la stabilité de l'hygrométrie au sein des magasins, ce qui a eu pour conséquence de rallonger le calendrier de livraison des travaux initialement validés et de décaler la livraison définitive en toute fin d'année 2018. Une zone temporaire de stockage a également été aménagée afin d'entreposer une partie des rayonnages de l'ancien magasin du A2, dans l'attente d'un futur réemploi.

Création et aménagement d'un magasin au sous-sol du bâtiment H7 (BU STS Futuroscope)

Suite à un marché d'équipement pour l'installation de rayonnages mobiles passé en fin d'année 2017, un nouveau magasin d'une capacité de 6,2 km linéaires a été installé en mai 2018 dans une zone de 417 m² au sous-sol de la BUSTS Futuroscope. Au préalable, des travaux d'étanchéité, d'isolation, de peinture et de chauffage ont été conduits par les services de la DLPI⁵ avant l'installation des linéaires de rayonnages mobiles. Une zone temporaire de stockage a également été aménagée dans ce magasin afin d'entreposer une partie des rayonnages de l'ancien magasin du A2, mais aussi des tables, chaises et divers mobiliers et matériels de l'ancienne BU Lettres dans l'attente de sa réouverture.

Désherbage et refoulement des collections de la « Tour des Sciences » (BU STS campus)

La BU Sciences campus a dû procéder à plusieurs mouvements de collections pour dégager de la place pour les collections de la BU Lettres et les installer avec un minimum de continuité. 3 985 ml de collections ont été transférées du A2 vers la « Tour des Sciences » du 18 au 26/06/18, suivi par le déplacement de 935 ml de périodiques anciennement localisés au A2 et d'environ 270 ml d'usuels en provenance du service du livre ancien (du 10 au 21/12).

A.3 Déménagement des collections

Déménagement des collections du service du livre ancien

La préparation du transfert des collections anciennes vers différents espaces de conservation garantissant des conditions d'hygrométrie, de température et de sécurité idoines a largement occupé le service durant l'année 2018.

Des lieux de stockages extérieurs à l'Université ont été identifiés avant l'été pour les collections les plus précieuses ou fragiles, et des conventionnements signés avec les Archives départementales (pour un stockage de plus de 900 mètres linéaires) et le Service Archéologie de la DRAC⁶ (Archives d'Argenson, pour 200 mètres linéaires), le reste des collections se répartissant entre le CESC⁷ et les BU Sciences (magasins), Droit-Economie-Gestion et Michel Foucault.

Les ouvrages les plus poussiéreux ont été nettoyés pour limiter les risques d'infestation à l'occasion du déménagement et des réunions techniques ont été organisées avec les déménageurs afin de convenir des moyens les plus sûrs pour le transfert des collections. Une partie des rayonnages du fonds ancien a été démontée pour être réutilisée dans les lieux de stockage d'accueil (DRAC et AD). De nombreux collègues volontaires du

⁵ Direction de la logistique et de du patrimoine de l'Université de Poitiers

⁶ Direction Régionale des Affaires Culturelles

⁷ Centre d'études supérieures de civilisation médiévale

| SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

SCD ont été formés à la manipulation de documents anciens et ont participé aux opérations de déménagement proprement dites, dont notamment l'installation des ouvrages dans les armoires roulantes permettant le transport.

Le service a fermé 4 semaines en 2018, du 26 novembre aux congés de Noël (puis de nouveau une semaine en février 2019) pour le déménagement lui-même. Une communication auprès des lecteurs sur l'accès aux collections pendant et après le déménagement a été faite sur le site Internet du SCD, ainsi que par des flyers et des affiches. Des visites régulières des collections ont été menées dans les lieux de stockage dans les semaines qui ont suivi le déménagement pour en vérifier l'état sanitaire. Depuis, des transferts sont faits très régulièrement d'un site de stockage à l'autre pour que les cours prévus puissent avoir lieu et que les lecteurs aient accès aux livres dont ils ont besoin : le principal lieu de consultation reste le Fonds ancien (désormais provisoirement situé à la BU DEG), mais certains documents sont accessibles à la BU Michel Foucault et à la DRAC.

Préparation des collections du A2 en vue des transferts

Les équipes de la BU Lettres ont été fortement mobilisées en 2018 à la préparation du déménagement des collections abritées dans le bâtiment.

Un désherbage massif a été opéré dans les collections de périodiques (mise au pilon de 2 000 ml de collections) et dans les collections de monographies de Droit, économie et gestion (chantier pris en charge par l'équipe de la BU DEG). Suite à une journée organisée par l'enseignant-chercheur responsable de la thématique et la MSHS, les ouvrages non intégrés du Centre Culturel canadien ont été donnés à diverses structures intéressées (MSH, associations et bibliothèques publiques régionales). Après signature d'une convention, des ouvrages retirés des collections ont été donnés à l'association BSF (Bibliothèques Sans Frontières), via la SAF (Société des Auteurs Francophones) : 6 098 monographies ont ainsi trouvé preneur lors de ces deux opérations. Enfin, après résiliation définitive de la convention initiale de dépôt, les archives de « La Nouvelle République » (édition de la Vienne, de 1946 à 2008 pour 38 ml) ont été transférées à la Médiathèque de Poitiers les 10 et 11 juin 2018.

Des chantiers de réorganisation du magasin A1 en vue des transferts, notamment la séparation matérielle des collections de Droit et Lettres, impliquant les équipes de la BUL, du SRID et de la BU DEG ont été conduites durant plusieurs semaines.

Enfin, la préparation de l'installation des collections dans les nouveaux locaux de stockage, en collaboration avec la responsable administrative du SCD, l'entreprise de déménagement et les responsables des sites d'accueil des collections, ont été menés à bien en amont des transferts de collections : réalisation d'un plan d'implantation par formats et par cotes pour chaque lieu de destination afin d'optimiser le stockage futur, définition d'un calendrier, balisage des collections à transférer en collaboration avec l'entreprise de déménagement, retablettage des différents magasins de destination en collaboration avec les équipes des sites concernés : Futuroscope, BU Sciences, BU DEG.

Déménagement des collections du A2 vers le A1 (BU DEG)

Plusieurs transferts de collections ont été nécessaires en amont et en aval des travaux d'aménagement du nouveau magasin de la BU DEG localisé dans les sous-sols de l'UFR de Droit.

Les 450 ml (mètres linéaires) de collections de la BU DEG qui occupaient déjà et précédemment le sous-sol avant réaménagement ont ainsi d'abord été transférés vers la BU Lettres en juin 2018 pour libérer la place nécessaire aux travaux. Dans le sens inverse, le retour des collections après réception du magasin a requis un minutieux travail de

préparation. En effet, outre les ouvrages du fonds ancien et les 450 ml de collections initiales à rapatrier, ce sont l'intégralité des collections de Droit jusqu'alors stockées dans les magasins du A2 qui ont été regroupées, expertisées, dédoublonnées, désherbées puis transférées définitivement vers le nouveau magasin en janvier 2019.

Au final, **3 833** mètres linéaires de collections ont été transférés définitivement dans le nouveau magasin, permettant d'assurer une véritable cohérence documentaire aux fonds de la BU DEG.

Une partie des collections du Fonds ancien a également été déplacée vers un espace dédié du nouveau magasin (d'une capacité de stockage de 500 ml), bénéficiant d'un contrôle d'accès par badge et, par ailleurs, chauffé et bénéficiant d'un taux d'humidité régulé par une sonde hygrométrique implantée de manière permanente dans le local.

Après réception des travaux, la BU DEG dispose aujourd'hui d'un magasin de **5 184** mètres linéaires utiles. Ses collections en occupent d'ores et déjà **4 467** mètres linéaires, auxquels il convient d'ajouter les rayonnages laissés libres en vue d'accueillir l'accroissement des collections prévisible au cours des 15 prochaines années. Moyennant la prise en compte de cet accroissement, le magasin de la BU DEG était dès son ouverture déjà mobilisé à hauteur de 98% de sa capacité totale.

Déménagement des collections du A2 vers le H7 (BU STS Futuroscope)

5 440 ml de collections (monographies et périodiques) en provenance du bâtiment A2 y ont été installés lors d'opérations de déménagement conduites du 28 mai au 13 juin 2018.

Déménagement des collections du A2 vers le B2 (BU STS campus)

Les transferts de collections du A2 vers la « Tour des sciences » (magasin de conservation de la BUSTS campus, bâtiment B2) ont été menés en deux temps. En juin 2018, 4 098 ml de collections de monographies de la salle de lettres et d'une partie des magasins du A1 ont été transférés, suivis en décembre par une seconde opération de transfert des périodiques du magasin A1 (cotes 270000, 271000) pour une volumétrie de 925 ml. Au total, **5 023 ml** de collections ont été déportés vers la « Tour des sciences » lors de ces deux opérations.

Traitements informatiques

L'équipe « qualité catalogue » du SRID⁸ a pris en charge l'ensemble des traitements informatiques liés aux changements de localisation des exemplaires déménagés, soit 404 859 exemplaires traités.

D'autre part, le SRID, outre l'implication forte des agents du service dans le cadre des opérations de déménagement, a géré le transfert et l'installation des postes professionnels des agents concernés par un changement de bureau, soit un total de 27 postes informatiques déplacés (15 postes du A2 vers le B4, 2 postes du A2 vers le A1 et 12 postes du A2 vers le B2).

⁸ SRID : Service des ressources informatiques documentaires
| SCUDU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

A.4 Installation d'une bibliothèque transitoire à la Ruche

Le projet de rénovation du A2 concerne l'ensemble du bâtiment, à l'exception de La Ruche, espace déjà rénové et inauguré en janvier 2016 et qui a vocation à rester ouvert au public durant la durée des travaux.

Jusqu'en septembre 2018, la Ruche proposait **256 places assises**, et était organisée en 3 espaces : Un espace de travail collaboratif ouvert, composé de l'espace vidéo et de l'espace presse ; 13 salles de travail en groupe de 4 à 12 places accessibles sur réservation ou à la demande, équipées entre autres d'un vidéoprojecteur interactif, d'une Médiascape, de chaises roulantes avec tablettes ; un espace de travail individuel aménagé de tables filantes sous les fenêtres et d'îlots de concentration individuels.

À partir du 1^{er} septembre 2018, la Ruche a accueilli des collections de la section Lettres et langues, principalement en provenance de l'ancienne « salle de Lettres ». Après démontage et réemploi des rayonnages d'origine transférés à la Ruche, les collections ont été déplacées grâce au travail conjoint du personnel de la section Lettres et de La Ruche. Pour héberger les **650 ml de collections**, les 3 espaces vidéo de la Ruche ont été supprimés de l'espace de travail collaboratif et le mobilier du fond de la salle a été enlevé ou déplacé. Dans sa nouvelle configuration, la Ruche est en capacité d'offrir **236 places assises** au public (salle informatique comprise).

A.5 Don de matériel

Les déménagements se sont accompagnés de transferts en dons de matériels et mobiliers vers d'autres composantes et services de l'Université : rayonnages métalliques pour l'IUT 16 et le laboratoire PALEVOPRIM ; 70 ordinateurs à l'UFR SFA ; meuble DVD, vestiaires, tables et fauteuils, chaises, rayonnages pour le Pôle biologie santé ; chaises, tables et vestiaires pour l'UFR STAPS ; vitrines, chaises, tables, vestiaires étagères bureau pour l'UFR Droit et 1 bureau pour la DLPI.

SCD de l'Université de Poitiers - Chiffres clés 2018

Inscrits	Public actif	12 163
-----------------	--------------	--------

Usages	Prêts	124 984
	Entrées physiques	1 117 815
	Nombre d'articles de périodiques téléchargés	299 621
	PEB demandeur : nbr de demandes satisfaites	1 948
	PEB fournisseur : nbr de demandes satisfaites	1 852

Acquisitions à titre onéreux	Livres (nombre de volumes)	11 254
	Revue papier (nombre de titres)	1 098
	Revue numériques (nombre de titres)	99 187

Offre documentaire	Livres (nombre de volumes)	718 944
	Périodiques papier (nombre de titres)	9 436
	Périodiques électroniques (nombre de titres)	99 187
	Livres électroniques (nombre de titres payants)	33 122

Personnel	Statuts	Pers. phys.	ETPT
	Titulaires	87	72,5
	Contractuels CDI	2	2
	Contractuels CDD	8	7,5
	Moniteurs	47	4,79
	Totaux	144	87,05

Budget	Fonctionnement (hors salaires)	1 380 867 €
	Dépenses documentaires	1 022 882 €
	Dépenses documentaires réalisées (réimputation co-financement + SD)	1 453 188 €
	Investissement (total)	94 064 €

Infrastructures	Surface totale des équipements en m²	24 779
	dont surfaces allouées à l'accueil du public en m²	9 150
	Places assises	2 327
	Postes informatiques publics	124

Implantation des bibliothèques physiques :

Poitiers (Communauté d'agglomération)	Campus	5
	Centre-ville	2
	Chasseneuil du Poitou	1
Niort		1
Angoulême		3

12

Au 31-12-2018, on compte **12** bibliothèques intégrées et/ou composantes du SCD de l'Université de Poitiers ainsi que **10** bibliothèques qui lui sont « associées ».



I/A PUBLIC	15
I/A.1 : Emprunteurs actifs 2018	15
Les emprunteurs actifs étudiants	16
Les emprunteurs actifs enseignants et enseignants-chercheurs	17
I/B HEURES D'OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION	17
I/B.1 Heures d'ouverture	17
I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l'énergie	19
I/B.3 Fréquentation	20
I/B.6 Accueil handicap	21
I/B.7 Aménagement des espaces de travail collaboratif	22
I/B.8 Services aux publics et travaux du bâtiment A2	23
I/B.9 Communication	23
I/B.10 Autres réalisations 2018	24
I/C L'INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE	24
I/C.1 Préparation de la ré-informatisation	24
I/C.2 Qualité catalogue	25
I/C.3 RGPD	25
I/C.5 Outil de découverte et résolveur de lien	26
Outil de découverte « Odebu »	26
Résolveur de lien « Acces@univ-poitiers »	26
I/D MOYENS INFORMATIQUES	26
I/D.1 Renouvellement des ordinateurs et du matériel	26
I/D.2 Migration des serveurs du SCD	26
I/D.3 Copieurs publics	26
I/D.4 Prêts d'ordinateurs portables et de matériel	27
I/E LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES)	27
I/E.1 Un service fondamental pour les usagers	27
Une activité stabilisée	28
I/E.2 Les usagers du PEB	28
I/E.3 Bilan 2018	29
I/F LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB	29
I/F.1 Organisation	29
I/F.2 Activité du réseau	30
I/F.3 Activité SCD Université de Poitiers	30
I/G LE SUDOC PS	32
I/G.1 Faits marquants 2018	32
I/H FORMATION DES USAGERS	33
I/H.1 Evolution de l'offre de formation du SCD en 2018-2019	33
I/H.2 Offre à destination des étudiants en 1er et 2e cycles	33
I/H.3 Offre à destination des doctorants, enseignants et enseignants chercheurs	34
I/H.4 Poursuite de la structuration interne de la formation des usagers	34
I/H.5 Coordination et pilotage à l'échelle de l'établissement	35
I/I MISSION D'APPUI A LA RECHERCHE	35
I/I.1 Portail HAL Université de Poitiers	35
I/I.2 Open Access et données de la recherche	36
I/I.3 : Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes »	36
I/I.4 : Science Ouverte	37
I/K L'ACTION CULTURELLE DU SCD	37
Service du livre ancien	37
Partenariats	38

I/A PUBLIC

Le premier public des bibliothèques du SCD est la communauté universitaire de l'Université de Poitiers, composée en 2018 de **27 916 étudiants**⁹ et **3 084 personnels**, dont 1 798 enseignants-chercheurs et chercheurs.

Les bibliothèques universitaires sont, en outre, des **bibliothèques publiques**, accessibles à tous pour la consultation des documents et l'utilisation des espaces de travail. Pour les personnes hors Université, l'accès à certains services (prêt de documents, prêt entre bibliothèques, etc...) n'est possible qu'après règlement d'une inscription de 34 €, tarif plein pour l'année universitaire 2017-2018.

837 lecteurs « extérieurs » à l'Université étaient ainsi inscrits au SCD en 2018, contre 821 en 2017.

I/A.1 : Emprunteurs actifs 2018

Les emprunteurs actifs sont les usagers « *ayant emprunté au moins un document au cours de la période de référence*¹⁰ ». Cet indicateur, qui ne concerne que l'usage des collections papier empruntables, devient progressivement inopérant et ne rend qu'imparfaitement compte de l'activité réelle du SCD puisqu'il ne prend pas en compte l'utilisation, en constante augmentation et pour tous les publics, de la documentation électronique. Sur l'année civile 2018, par exemple, il a été pour la première fois possible, via le logiciel EZParse, de compter 13 932 usagers différents ayant consulté la documentation en ligne, chiffre à mettre en regard avec les 12 163 lecteurs actifs « papier ». Le faible taux d'utilisation de la documentation « papier » par les enseignants-chercheurs (4,90 % des emprunteurs actifs 2018) reflète parfaitement ce handicap méthodologique, puisque ce public est en réalité très consommateur des ressources électroniques proposées par ailleurs.

	Emprunteurs actifs											
	2012-13		2013-14		2014-15		2015-16		2016-17		2017-18	
	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %
Etudiants	9 416	86,05	9 511	85,63	9 676	85,53	9 845	85,91	9 838	85,81	10 522	86,51
Enseignants-chercheurs	579	5,29	592	5,33	586	5,18	567	4,95	578	5,04	596	4,90
Personnels UP	255	2,33	256	2,3	267	2,36	288	2,51	303	2,64	319	2,62
Extérieurs	692	6,32	748	6,73	784	6,93	760	6,63	746	6,51	726	5,97
Total	10 942	100	11 107	100	11 313	100	11 460	100	11 465	100	12 163	100

Source : ESSD IST ESR 2018

Le nombre d'emprunteurs actifs est en hausse régulière depuis 2012. Cette hausse prend une autre ampleur en 2018, avec un nombre de lecteurs actifs de **12 163**, en hausse de **+ 6,09 %** par rapport à 2017. Entre 2015 et 2018, la progression globale du nombre de lecteurs actifs est de **+ 7,51 %**.

⁹ Source : Annuaire statistique [de l'Université de Poitiers] 2017-2018 :

¹⁰ Norme ISO 2789

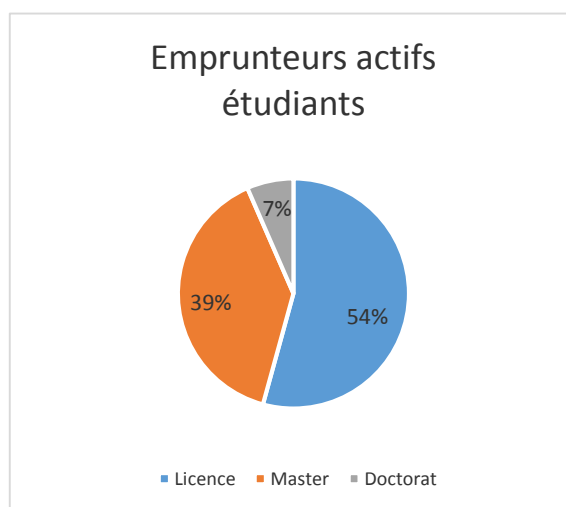
Le nombre d'emprunteurs actifs étant dépendant du nombre total d'inscrits, il convient de mettre en relation ces deux données pour mieux saisir la tendance décrite précédemment, notamment par l'observation des emprunteurs actifs étudiants.

Les emprunteurs actifs étudiants

Presque neuf emprunteurs sur dix sont des étudiants. Si 48 % des étudiants, quasiment un sur deux, avaient emprunté au moins un document « papier » au cours de l'année universitaire 2008-2009 dans les BU, ce chiffre n'a cessé de lentement s'éroder depuis 10 ans. En 2016-2017, ces emprunteurs étudiants ne représentaient plus que 36,2 % des étudiants inscrits ; en 2017-2018 ce chiffre repart un peu à la hausse, puisque 37,7 % des étudiants inscrits à l'Université auront emprunté au moins un document « papier » au cours de l'année universitaire.

Un usage plus généralisé de la documentation en ligne (gratuite ou payante), doublé d'une moindre prescription des ouvrages « papier » par les enseignants peut expliquer en partie ce phénomène.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Population totale étudiante	22 681	23 863	24 647	26 334	27 146	27 916
Emprunteurs actifs étudiants	9 416	9 511	9 676	9 845	9 838	10 522
Licence	4 692	4 718	4 944	5 111	5 074	5 709
<i>en %</i>	<i>49,83</i>	<i>49,61</i>	<i>50,42</i>	<i>51,91</i>	<i>51,58</i>	<i>54,26%</i>
Master	3 845	3 894	3 997	4 067	4 097	4 126
<i>en %</i>	<i>40,83</i>	<i>40,94</i>	<i>40,76</i>	<i>41,31</i>	<i>41,64</i>	<i>39,22%</i>
Doctorat	879	899	864	667	667	687
<i>en %</i>	<i>9,34</i>	<i>9,45</i>	<i>8,81</i>	<i>6,78</i>	<i>6,78</i>	<i>6,52%</i>
% emprunteurs actifs étudiants / population totale étudiante	41,51	39,86	39,78	37,39	36,24	37,7



Globalement, la répartition par niveaux (LMD) des emprunteurs actifs est similaire à celle des effectifs étudiants. On observe toutefois une surreprésentation du niveau Master | SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

(32 % de l'effectif étudiant, mais 39 % des emprunteurs actifs étudiants), et, inversement, une sous-représentation du niveau Licence (60 % de l'effectif étudiant, mais 54 % des emprunteurs actifs étudiants).

En 2018, les emprunteurs actifs sont plus nombreux (+ 6,09 % par rapport à 2017) et les plus nombreux des sept dernières années. Cette hausse, à mettre en rapport avec l'augmentation générale des effectifs étudiants, est essentiellement due à l'augmentation du nombre d'emprunteurs actifs étudiants de niveau Licence.

Ces emprunteurs actifs plus nombreux ont cependant moins emprunté en 2018 (2017-2018) et la moyenne s'établit désormais à 10,96 emprunts par emprunteur actif (moyenne la plus basse enregistrée depuis sept ans).

L'emprunt de documentation « papier » ne concerne plus que 38,66 % de la population étudiante (dit autrement : 61,34 % des étudiants n'ont pas emprunté de documents dans les BU en 2017-2018). En proportion, le plus grand nombre d'emprunteurs actifs étudiants par rapport à l'effectif étudiant se rencontre au niveau Master (39,21 % des emprunteurs actifs étudiants) et le plus faible au niveau Doctorat (6,53 % des emprunteurs actifs étudiants).

Les emprunteurs actifs enseignants et enseignants-chercheurs

De moins en moins consommateurs de documentation « papier », les enseignants-chercheurs ne représentent que 4,90 % du total des emprunteurs actifs 2018. Sur un effectif total de 1 798 enseignants et enseignants-chercheurs, seuls 33 % ont effectué au moins une opération de prêt/retour sur des documents papier sur l'année.

I/B HEURES D'OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION

I/B.1 Heures d'ouverture

Ouverture des bibliothèques du SCD à la rentrée 2018 (horaires en période normale)

Bibliothèques	Horaires (période universitaire)	Total hebdomadaire
BU Lettres (A2) La Ruche uniquement à partir de septembre	du lundi au vendredi de 8 h 30 à 19 h 30	55 h
BU Droit Economie Gestion	lundi, jeudi, vendredi de 8 h 30 à 19 h 30 ; mardi, mercredi de 8 h 30 à 22 h ; samedi de 9 h à 17 h	68 h
BU Sciences campus	du lundi au vendredi de 8 h 30 à 19 h 30 ; le samedi de 9 h à 17 h	63 h

BU Sciences Futuroscope	du lundi au jeudi de 9 h à 18 h ; le vendredi de 9 h à 17 h	44 h
BU Médecine-Pharmacie	le lundi de 8 h 30 à 20 h ; du mardi au jeudi de 8 h à 20 h ; le vendredi de 8 h à 19 h 30 ; le samedi de 8 h 30 à 12 h 30	63 h
BU Michel Foucault	Espace Études : du lundi au jeudi de 8 h 30 à 19 h 30 ; le vendredi de 8 h 30 à 18 h 45 ; le samedi de 9 h à 17 h Espace Recherche : du lundi au vendredi de 9 h à 17 h	62 h 15 (EE) 40 h (ER)
BU Éducation et formation - site de Poitiers	du lundi au vendredi de 9 h à 18 h	45 h
BU Éducation et formation - site d'Angoulême	lundi, mardi, vendredi : 10 h – 12 h et 13 h – 17 h ; mercredi : 10 h – 12 h et 13 h – 18 h ; jeudi : 10 h – 18 h	33 h
Fonds ancien	du lundi au vendredi de 10 h à 18 h	40 h
Bibliothèque du Centre universitaire de la Charente	le lundi de 9 h à 20 h ; du mardi au vendredi de 8 h à 20 h	59 h
Bibliothèque du Pôle universitaire de Niort	du lundi au vendredi de 8 h à 18 h	50 h
Bibliothèque de l'Institut d'administration des entreprises - Poitiers	du lundi au vendredi de 8 h à 20 h ; le samedi de 9 h à 12 h 30	63 h 30
Bibliothèque de l'Institut d'administration des entreprises - CEPE à Angoulême	Variables	38 h 30 en moyenne

La diversité des amplitudes horaires hebdomadaires et du nombre de jours d'ouverture annuels reflète la diversité des situations des bibliothèques (surfaces, personnel, public, gestion directe ou non du bâtiment...).

Le fait le plus notable en 2018 est la fermeture totale de la BU Lettres (A2) le 22 juin, puis la réouverture du bâtiment en configuration Ruche uniquement, à compter du 03/09/18.

I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l'énergie

Situation au 31/12/18

Bibliothèques	Surface allouée à l'accueil du public (en m ²)	Places assises	Places de travail en groupe	Places avec accès énergie	Total des postes de travail en accès public
Totaux	9 150	2 327	258	1 101	124
Droit-Lettres	900	236	72	145	17
Fonds ancien	189	27	0	10	1
Droit Économie Gestion	1 695	505	0	295	6
STS campus	1 215	305	42	238	22
STS Futuroscope	687	121	14	43	12
Médecine Pharmacie	836	333	0	117	5
Michel Foucault	1 510	280	24	121	22
EF 86	325	74	30	19	9
EF 16	595	84	0	36	5
CUC	350	94	0	12	8
PUN	558	118	26	18	9
IAE 16 CEPE	60	12	0	0	1
IAE 86	230	138	50	47	7

La totalité des places assises offertes dans les bibliothèques du SCD est couverte par un accès Wifi au réseau Internet.

	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Nombre étudiants	23 863	24 647	26 334	27 146	27 916

	2014	2015	2016	2017	2018
m ² totaux SCD	24 842	24 842	24 642	24 642	24 779
m ² totaux SCD alloués à l'accueil du public	11 449	11 449	11 249	11 250	9 150
m ² accueil du public / étudiant	0,48	0,46	0,43	0,41	0,32
m ² totaux / étudiants	1,04	1,01	0,94	0,91	0,88

Par rapport à l'année précédente, l'augmentation de la surface globale des m² SCD est principalement due à l'aménagement du nouveau magasin de la BU DEG, au sous-sol du bâtiment A1. La surface allouée à l'accueil du public baisse, elle, de 2100 m² du fait de la fermeture partielle du bâtiment A2.

Concernant les places de travail assises, un certain nombre de réaménagements (PUN, IAE86, DEG, Lettres...) conduisent à des évolutions des nombres de places assises, places de travail en groupe, places avec accès à l'énergie et postes informatiques. Au global, le SCD « perd » 34 postes de travail en accès public par rapport à 2017, du fait de la fermeture partielle du bâtiment A2 au public durant les travaux de réaménagement. Ces travaux vont continuer de peser lourdement en 2019 et 2020 sur la qualité de l'accueil des étudiants du campus de Poitiers.

Le CUC présente un cas particulier, avec sa trentaine de places assises équipées d'accès à l'énergie installées à proximité immédiate dans le hall de la bibliothèque. Ces places et m² ne sont pas comptabilisés, bien que leur usage soit de façon évidente liée à la présence de la bibliothèque. Des usages similaires sont observables à Michel Foucault

I/B.3 Fréquentation

La fréquentation de 2018 s'apprécie différemment selon la période prise en compte. Pour **l'année universitaire 2017-2018**, le total des entrées est de 1 126 767, soit **une hausse de + 2 %** par rapport à 2016-2017.

Bilan des entrées dans les BU et les bibliothèques intégrées du SCD, du 01/09/17 au 31/08/2018 (année universitaire). Source : ESSD IST ESR 2018 (données issues des relevés mensuels des compteurs de passages).

	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	Évolutions 2017-2018 (%)	Volumes
Total	1 014 845	1 069 440	1 104 653	1 126 767	2,00	22 114
Droit Économie Gestion	232 578	263 860	265 160	266 598	0,54	1 438
Médecine Pharmacie	235 626	242 313	246 813	262 712	6,44	15 899
Lettres	177 253	182 056	202 738	217 056	7,06	14 318
STS campus	122 665	127 126	126 333	116 321	-7,93	-10 012
BU Michel Foucault	106 784	99 092	101 971	92 269	-9,51	-9 702
BIPUN	24 601	25 108	51 611	49 570	-3,95	-2 041
CUC	5 377	33 772	26 051	34 061	30,75	8 010
EF 86	32 967	28 539	29 748	31 915	7,28	2 167
BIIAE 86	39 680	31 968	31 140	28 824	-7,44	-2 316
STS Futuroscope	17 609	18 234	13 578	20 350		6 772
EF 16	9 331	8 804	9 510	7 091	-25,44	-2 419
EF 79	10 374	8 568				

Fonds ancien	251	249	218	237	8,72	19
--------------	-----	-----	-----	-----	------	----

Pour **l'année civile**, le total des entrées est de 1 117 815, soit **une baisse de – 2,79 %** par rapport à 2017. Malgré une baisse globale du nombre d'entrées de – 2,79 %, le **cap du million d'entrées annuelles**, dépassé depuis 2015, est une nouvelle fois franchi en 2018 (1 117 815 entrées).

Bilan des entrées dans les BU et les bibliothèques intégrées du SCD, du 1^{er} janvier au 31 décembre 2018 (année civile). Source : ESSD IST ESR 2018 (données issues des relevés mensuels des compteurs de passages)

	2014	2015	2016	2017	2018	Évolution % 2017-18	Volumes
Total	897 626	1 033 586	1 073 215	1 149 857	1 117 815	- 2,79	-32 042
Droit Économie Gestion	101 828	253 181	257 581	273 668	289 981	5,96	16 313
Médecine Pharmacie	221 219	242 320	238 068	255 117	269 211	5,52	14 094
BU Lettres	210 801	160 369	201 333	221 071	158 594	-28,26	-62 477
STS campus	119 766	125 335	124 482	126 295	135 223	7,07	8 928
BU Michel Foucault	100 506	104 540	99 476	101 867	96 091	-5,67	-5 776
BIPUN	24 130	24 395	33 466	51 904	51 832	-0,14	-72
CUC		23 793	28 386	29 193	31 484	7,85	2 291
EF 86	36 518	30 159	28 564	32 767	29 671	-9,45	-3 096
BIIAE 86	40 336	32 313	33 875	31 140	28 182	-9,50	-2 958
STS Futuroscope	17 013	17 747	14 233	18 706	20 351		1 645
EF 16	9 497	8 565	9 692	8 129	7 195	-11,49	-934
EF 79	16 012	10 869	4 059				

Fonds ancien	218	296	152	261	235	-9,96	-26
--------------	-----	-----	-----	-----	-----	-------	-----

L'analyse sur un découpage en années civiles présente une légère baisse du nombre des entrées dans les bibliothèques du réseau en 2018, mettant fin à plusieurs années de hausses consécutives. En volume, la perte la plus importante est due à la BU Lettres (bâtiment A2 : - 62 477 entrées par rapport à 2017), bibliothèque qui a fermé ses portes en juin 2018 pour ne rouvrir que pour sa partie Ruche en septembre. D'autres baisses sont à noter, comme à la BU Michel Foucault, à l'IAE et dans les ESPE, bien que pour ces dernières bibliothèques, des problèmes de compteurs ne permettent pas de confirmer la tendance. Les BU Droit Économie Gestion, Médecine Pharmacie et Sciences campus enregistrent des hausses, dont le total pour ces trois bibliothèques de 39 335 entrées supplémentaires ne compense pas, cependant la perte enregistrée en Lettres. La BU Michel Foucault, a, quant à elle, été contrainte à des fermetures en raison de divers mouvements sociaux au printemps 2018, ce qui a mécaniquement entraîné une diminution du nombre d'entrées.

La différence entre les périodisations par années civiles ou universitaires trouve principalement son origine dans la fermeture de la BU Lettres en juin 2018 et sa réouverture à espaces réduits en septembre. Le découpage en années universitaires révèle une dynamique de fréquentation à la hausse de la BU Lettres avant fermeture, une relative stabilité de la BU DEG, et une baisse de la BU Sciences campus. L'image de l'évolution de ces trois bibliothèques change avec la périodisation. Les BU Médecine et Michel Foucault confirment quant à elles leurs tendances de fréquentation quel que soit le découpage : à la hausse pour la première, à la baisse pour la seconde.

Les quatre derniers mois de l'année civile 2018 ont donc vu s'installer une nouvelle répartition de la fréquentation. L'analyse des cumuls des mois de septembre à décembre 2018 et de leur évolution par rapport à ceux de 2017 montrent que la BU DEG enregistre une hausse de + 18,79 % des entrées (+ 23 383 entrées) et la BU Sciences campus une hausse de + 31,14 % (+ 18 902 entrées). La BU Lettres perd - 58 462 entrées soit une baisse de - 52,63 %. La hausse des entrées se poursuit en BU Médecine (+ 5,90 %) et Michel Foucault enregistre son plus haut cumul des cinq dernières années, avec une progression par rapport à 2017 de + 8,83 % (+ 3 822 entrées). On notera que la BU Sciences a pris le relais de la BU Lettres pour l'ouverture des samedis à partir de septembre 2018, et qu'à la BU Michel Foucault, l'Espace Recherche est de plus en plus fréquenté.

Si un report de fréquentation de la BU Lettres vers les BU Droit Économie Gestion et Sciences campus paraît s'opérer, il reste cependant difficile à quantifier avec précision. On ne peut, à ce stade, que constater que la fréquentation s'est fortement accrue en BU DEG et Sciences campus depuis la fermeture de la salle de lettres et du 1^{er} étage de la BU Lettres, sans pouvoir se prononcer sur la proportion d'utilisateurs qui a reporté son usage dans une autre bibliothèque... En outre, les utilisateurs ont pu changer leurs habitudes : venir, mais moins souvent, être plus nomades (les lieux n'offrent pas les mêmes services entre la Ruche et la BU DEG...) et/ou avoir une fréquentation opportuniste (en fonction de la disponibilité des places assises, par exemple).

I/B.6 Accueil handicap

L'année 2018 a été marquée, comme en 2017, par la consolidation de l'offre de services handicap du SCD de Poitiers.

Plusieurs mouvements de personnel ont affecté le réseau des référents handicap du SCD qui se composait au 31/12/2018 de 8 agents (3 catégories B et 5 catégories C) représentant les principales BU du réseau : BU Sciences, BU M. Foucault, BU Médecine, BU DEG, BU Lettres, BIPUN. Le groupe des référents se réunit régulièrement pour échanger sur les pratiques, traiter les problèmes, évoquer les améliorations à apporter et les projets. Les réunions des référents handicap mobilisent, en plus des référents handicap et du

responsable de la coordination des services aux publics, la responsable du SRID, la responsable de la formation des personnels, et la bibliothécaire adjointe au responsable de la coordination des services aux publics.

Suite à l'obtention par l'Université de Poitiers de l'agrément et de l'inscription en tant qu'organisme bénéficiant de l'exception handicap au droit d'auteur, les référents handicap ont commencé à être sollicités pour réaliser des adaptations d'œuvres sous droits au profit d'utilisateurs en situation de handicap. **24** demandes de fichiers sources ont ainsi été déposées auprès des éditeurs via la plate-forme PLATON, 15 ont été satisfaites (au 30/01/2019) et 6 documents ont été pour l'heure complètement et effectivement adaptés. À ces demandes de fichiers sources s'ajoutent les numérisations de documents imprimés tirés des collections de la BU pour adaptation. Il s'agit en général de documents publiés depuis plus de 10 ans et n'étant pas disponibles via la plate-forme PLATON.

Le travail d'adaptation s'est révélé complexe et chronophage pour les agents concernés : hétérogénéité des fichiers fournis par les éditeurs, difficultés de prise en main des logiciels et des formats, mais aussi difficultés des utilisateurs eux-mêmes à identifier leurs besoins. Un circuit de travail s'est progressivement mis en place fin 2018, avec notamment la mutualisation des adaptations entre référents handicap : chaque référent prend en charge les adaptations à réaliser quelle que soit la bibliothèque d'appartenance des utilisateurs demandeurs. Un scanner a été installé à la BU Michel Foucault début 2019 et tous les postes informatiques des référents handicap ont été équipés de la suite logicielle ADOBE Pro. Ces apports techniques et matériels doivent contribuer à rendre les agents plus efficaces pour leur activité d'adaptation.

Le circuit d'adaptation est encore en voie de stabilisation. Des formations sont actuellement recherchées pour développer les compétences techniques des agents et leur permettre d'acquérir des bonnes pratiques et de bons réflexes pour réaliser des adaptations plus rapidement et ainsi satisfaire les utilisateurs dans des délais raisonnables. L'outil de gestion de projet Trello est également testé pour améliorer le suivi et la répartition des adaptations entre référents.

Le SCD semble désormais bien identifié comme acteur de la politique handicap de l'Université de Poitiers. La collaboration est effective au quotidien avec le Pôle handicap, même si les incessants mouvements de personnel affectant ce service nuisent à la continuité des actions.

On note également en 2018 l'organisation par MCO d'une journée de formation « *Devenir référent handicap en BU* » le 6 novembre 2018, formation faisant suite à celle portant sur le même thème organisée un an plus tôt et visant à faire le bilan sur l'organisation et les réalisations du SCD en l'espace d'une année. En matière de communication externe, un billet sur le blog Accessibib de l'Association des bibliothécaires de France (ABF) a été publié le 07/12/2018 sur le thème de « *L'offre de services handicap de l'Université de Poitiers* » : <https://accessibibabf.wordpress.com/2018/12/07/loffre-de-services-handicap-au-scd-de-luniversite-de-poitiers/>

I/B.7 Aménagement des espaces de travail collaboratif

Suite à la constitution fin 2017 d'un dossier de demande de financement pour la modernisation des espaces de travail en groupe de plusieurs bibliothèques universitaires, Le

SCD a bénéficié en 2018 d'un apport de 24 000 € du PAI¹¹ et de 50000 € du programme IDEFI-PARE¹².

Ces crédits ont permis d'acquérir divers matériels facilitant le travail collaboratif : picoprojecteurs en prêt sur place (BU Michel Foucault, BU Sciences...), matériel permettant le partage d'écran et le travail collaboratif dans les BU Sciences campus et Futuroscope, tablettes et vidéoprojecteur interactif à la BIPUN. Différents retards ont affecté le projet du fait de problématiques financières et réglementaires concernant les marchés publics, mais les commandes de mobiliers pour le réaménagement des salles de travail ont pu être passées fin 2018 et l'équipement effectif des salles sera réalisé d'ici la fin de l'hiver 2019.

I/B.8 Services aux publics et travaux du bâtiment A2

Le lancement du chantier de rénovation de la BU Lettres et de l'ensemble du bâtiment A2 ont naturellement impacté l'organisation et la qualité des services aux publics du SCD.

La fermeture au public de la majorité des espaces de la BU Lettres a entraîné une perte de plus de 600 places de bibliothèques sur le campus de Poitiers. Des problèmes de saturation d'espaces ont été soulevés à plusieurs reprises à la BU DEG et, épisodiquement, en BU Sciences campus durant la période de forte affluence (octobre-décembre 2018). Il faut noter que La Ruche a également rencontré des problèmes de saturation, malgré, pour la première fois, une baisse de sa fréquentation en chiffre absolus sur la période. Cette contradiction n'est qu'apparente, car, d'une part, l'installation des collections de la salle de Lettres à la Ruche a fait perdre 20 places assises et deux « espaces vidéo » à cette dernière et, d'autre part, les usagers pratiquant des usages « nomades » entre les différents espaces du A2 ont de fait disparu avec la fermeture de la BU Lettres.

Le lancement du chantier de rénovation de la BU Lettres a entraîné le déménagement d'une très large part des collections vers d'autres sites : BU Sciences campus, BU Futuroscope, BU DEG. Ces déplacements de collections ont des conséquences sur les flux des navettes de documents entre les différents sites, étant entendu que le SCD a souhaité préserver au maximum l'accès des lecteurs aux documents.

I/B.9 Communication

Une campagne de communication sur la BIVUP avec l'impression de 1000 cartes com' a été menée au printemps 2018. Deux kakémonos de présentation du SCD ont été imprimés fin 2018 (pour un total de 348 €). À noter qu'en 2018, La Ruche a été intégrée dans l'annuaire des Tiers-lieux de Nouvelle Aquitaine¹³ et qu'une publication de sa responsable « *Pleins feux sur... La Ruche du service commun de la documentation de l'université de Poitiers* » est parue dans le n° 91 (octobre-novembre-décembre 2018) de la revue de l'ABES « Arabesques »¹⁴.

Le SCD s'implique activement dans le réseau des correspondants communication de l'Université, animé par la direction de la communication. Il relaie les actions de communication de l'établissement et veille à faire relayer ses actions et activités via les canaux institutionnels de communication de l'établissement (animations culturelles, services

¹¹ Plan annuel d'Investissement de l'Université de Poitiers

¹² <http://pare.univ-poitiers.fr/>

¹³ <https://www.nouvelle-aquitaine.fr/sites/alpc/files/2018-09/CARTE-POSTER-JUIL-2018-vfinale.pdf>

¹⁴ <http://www.abes.fr/Publications-Evenements/Arabesques/Arabesques-n-91>

aux usagers, appui à la recherche...). Le SCD participe aux actions menées par l'Université à l'occasion du mois d'accueil des étudiants en septembre : stands, petits déjeuners étudiants, forum des associations et des services...

Le SCD est présent sur différents réseaux sociaux et maintient sa présence sur le web via deux blogs pour valoriser et promouvoir ses collections et ses services. Une réflexion est en cours sur la nature de la présence web du SCD. Un groupe d'étudiant·e·s en M2 ESDOC a initié fin 2018 un travail d'audit et d'enquête sur le public et l'impact de la présence du SCD sur les réseaux sociaux. Pour information, le compte Twitter du SCD comptabilisait 1 317 followers fin 2018 ; les pages Facebook des BU Sciences, M. Foucault et Droit-lettres affichaient respectivement 707, 680 et 502 abonné·e·s.

I/B.10 Autres réalisations 2018

Un groupe de travail transversal SCD a proposé en 2018 une mise à jour du règlement intérieur du service, proposée en fin d'année à la validation de la direction des affaires juridiques de l'Université.

Un premier travail exploratoire autour de la qualité de l'accueil, visant à rapprocher l'offre de services du SCD des engagements du référentiel Marianne, a été conduit par le responsable de la coordination des services aux publics et son adjointe en 2018. Il devrait se traduire en propositions opérationnelles en 2019.

L'offre de matériels en prêt a été enrichie, avec notamment le prêt de casques anti-bruit. Ces matériels rencontrent un réel succès depuis leur mise à disposition à la rentrée 2018 en BU Sciences campus (62 prêts pour 5 casques) et en BU Médecine (79 prêts pour 5 casques).

I/C L'INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE

I/C.1 Préparation de la ré-informatisation

En 2014, l'Université de Poitiers a fait le choix d'émarger au projet de **SGBM**¹⁵, piloté par l'ABES¹⁶, en vue de sa ré-informatisation future et nécessaire (progiciel AbsysNet vieillissant acquis en 2010 dans sa version full-web, absence de réponses aux appels d'offres dans les BU françaises de la part du distributeur, pas de gestion de l'Unicode, etc.), le logiciel actuel ne répondant pas aux besoins d'une bibliothèque universitaire moderne gérant aussi bien des documents imprimés qu'électroniques.

La date de déploiement du futur progiciel a été arrêtée en mars 2017 : l'Université de Poitiers a choisi de se ré-informatiser en même temps que les Universités de Pau et La Rochelle, avec un passage de marché en 2019 et une mise en production du nouveau système en 2020.

Le SRID¹⁷, en charge du dossier de ré-informatisation, a suivi de près les chantiers SGBM dans les établissements déployés par le biais de contacts et d'entretiens réguliers avec les collègues concernés, notamment ceux de la BU Littoral Côte d'Opale (BULCO), de Toulouse et de l'Université de Bordeaux.

¹⁵ Système de gestion de bibliothèque mutualisé

¹⁶ Agence bibliographique de l'enseignement supérieur

¹⁷ Service des Ressources Informatiques Documentaires

En interne, le suivi du dossier a été conduit par la responsable du SRID, autour d'un groupe projet resserré constitué de la responsable du SRID, la responsable qualité catalogue, l'administrateur du résolveur de lien, la responsable de la documentation en ligne et le technicien informatique du SCD.

Sept groupes de travail thématiques ont par ailleurs été constitués en interne à partir de novembre 2018 grâce à l'investissement d'une trentaine de collègues du SCD et ont pu travailler à la rédaction du marché, puis à l'analyse des offres, sur sept thématiques spécifiques et complémentaires : Circulation/Services aux usager.e.s ; données bibliographiques/données exemplaires ; Acquisitions ; Outil de découverte ; Périodiques ; Systèmes d'information externes et Requêtes et statistiques. Un huitième groupe, constitué de collègues travaillant dans des bibliothèques hors SCD, a travaillé sur le chantier du déploiement et des besoins spécifiques des Bibliothèques associées au SCD.

Outre le service de la commande publique et le service commun informatique i-médias, la correspondante Informatique et Liberté de l'UP a également été sollicitée pour travailler en interne sur ce dossier avec le SCD. La réunion de lancement du marché SGBM, en visioconférence avec l'Abes, s'est tenue le 05 décembre 2018.

I/C.2 Qualité catalogue

Le chantier de nettoyage du catalogue initié en 2017, préalable au changement de progiciel métier, s'est poursuivi durant toute l'année 2018. **20 400** notices ont pu être corrigées en 2018, sous la houlette de la responsable qualité catalogue du SRID. Ce chantier a impliqué, comme en 2017, l'ensemble des catalogueurs du SCD, de nombreux collègues de catégories C et A et l'équipe « **Rétroconversion** » du SRID ainsi que des personnels des bibliothèques associées.

L'équipe rétroconversion a par ailleurs avancé sur ses propres chantiers durant l'année : vérification des URLs d'ebooks Dawsonera (39 corrections, chantier toujours en cours), catalogage des titres de l'éditeur Peter Lang (300 titres), traitement des notices sans exemplaires des documents en partance du A2 vers le A1 (1 300 exemplaires), catalogage des parties composantes du titre *Bulletin du Comité d'études historiques et scientifiques de l'Afrique occidentale française* (400 notices) et fin du travail d'exemplarisation du fonds du Juriscope (200 exemplaires).

Dans le cadre des déménagements des collections liées au chantier du A2, l'équipe « qualité catalogue » a pris en charge l'ensemble des traitements informatiques liés aux changements de localisation des exemplaires déménagés, soit 404 859 exemplaires traités.

I/C.3 RGPD

L'année 2018 a été marquée par la mise en forme et la rédaction des informations légales sur le recueil, l'utilisation et la suppression des données personnelles des usagers des bibliothèques universitaires, conduite par la responsable du SRID, en collaboration avec la Déléguée à la Protection des Données (DPO) pour l'Université¹⁸.

¹⁸ <http://scd.univ-poitiers.fr/a-votre-service/donnees-personnelles-1652279.kjsp?RH=1504875094961>
| SCU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

I/C.5 Outil de découverte et résolveur de lien

Outil de découverte « Odebu » :

Les opérations de transferts de masse de collections ont rendu nécessaire une mise à jour du fonctionnement de la facette « bibliothèques » du catalogue en ligne, afin de pouvoir continuer à indiquer la localisation des ouvrages après transferts.

D'autres transformations ont été apportées à l'outil dans l'année telle que l'amélioration de l'autocomplétion et la possibilité d'enregistrer ses recherches avec un compte Google ou OneDrive.

On recense 386 795 recherches dans Odébu durant l'année 2018 (contre 268 372 en 2017), soit 44% de recherches supplémentaires par rapport à 2017.

Résolveur de lien « Acces@univ-poitiers »

19 824 sessions ont été dénombrées sur le résolveur de lien « *Acces@univ-poitiers* » en 2018, en augmentation de 33% par rapport à l'année civile précédente.

I/D MOYENS INFORMATIQUES

I/D.1 Renouvellement des ordinateurs et du matériel

15 ordinateurs professionnels et publics ont été renouvelés en 2018, ainsi que les 19 machines de la salle de formation de la BU Sciences campus. Deux scanners ont été acquis (BU Fururoscope et Michel Foucault), ainsi que du matériel de webconférence (Ruche). Des matériels empruntables, dictaphones (BU Michel Foucault), clefs USB et casques audio ont été acquis ou renouvelés dans l'année, ainsi que des licences Adobe Creative supplémentaires (Ruche) et un écran Kramer collaboratif en BU Sciences (acquis sur crédits Pare).

I/D.2 Migration des serveurs du SCD

Le technicien informatique du SCD a commencé à partir de mai 2017 à migrer l'ensemble des dossiers, des logiciels et des applications installés sur les machines du SCD vers un serveur géré et hébergé par le service commun informatique I-médias, dans le cadre d'une politique d'établissement visant à supprimer les salles serveurs installées dans les services. La migration s'est étalée sur l'année 2018 et s'est achevée début 2019, complétée depuis par le suivi des problèmes de performance du nouveau serveur. À noter que le SRID s'est également chargé de la migration des postes informatiques du CRFCB Media Centre Ouest, et du fonctionnement informatique de ce service après son déménagement dans le bâtiment A1.

I/D.3 Copieurs publics

Le système mis en place en 2016 (lecteurs de cartes Izly Horoquartz + système d'impression Cartadis / Gespage) est très instable et pose de nombreux problèmes au quotidien dans les BU (non lecture des cartes Izly, polices mal gérées, déconnexions intempestives, etc.). 200 940 pages ont été imprimées ou photocopiées sur les copieurs proposés dans les différentes BU en 2018.

I/D.4 Prêts d'ordinateurs portables et de matériel

Le prêt d'ordinateurs portables, ouvert depuis 2016 à La Ruche, est un service extrêmement populaire et apprécié des usagers. Trois « guichets de prêts » sont ouverts : Ruche (campus), BU Michel Foucault (centre-ville) et annexe de la BU Sciences au Futuroscope. 266 prêts sur place et un cumul de 88 prêts à domicile d'ordinateurs portables ont été réalisés sur les trois sites en 2018. Un agent du SRID a par ailleurs été impliqué en 2018 dans un groupe de travail piloté par I-médias pour la mise en place d'une nouvelle application gérant le prêt d'ordinateurs portables et autres matériels.

Mais l'offre de service du SCD est plus large, et comprend également le prêt de différents matériels, sur le site de la Ruche : tablettes, liseuses, clefs USB, appareils photo et accessoires, dictaphones, vidéoprojecteurs ou casques audios ont été largement empruntés par les usagers durant l'année 2018.

I/E LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES)

I/E.1 Un service fondamental pour les usagers

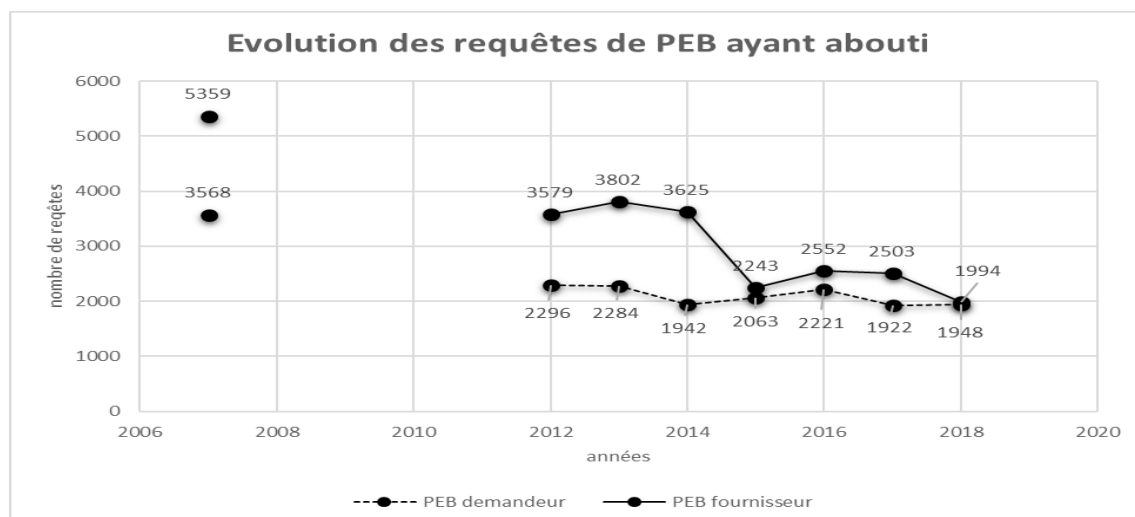
Le PEB est un service documentaire important proposé à la communauté universitaire de Poitiers : on parle de PEB demandeur quand les étudiants, enseignants, chercheurs et personnels peuvent demander à faire venir un document que le SCD ne possède pas et qui se trouve dans d'autres bibliothèques françaises ou étrangères.

Cette demande est adressée aux deux équipes de PEB via un formulaire en ligne sur le site web du SCD, désormais largement adopté (il enregistre environ 70 % des requêtes des usagers). La demande peut aussi être formulée par courriel ou en se rendant aux permanences du PEB dans les deux BU où il est installé : BU Michel Foucault (centre-ville) et BUI Sciences campus. Les deux équipes de PEB (soit 6 personnes pour environ 3,3 ETP) assurent respectivement 25 h 30 (campus) et 20 h d'ouverture.

Le Prêt entre Bibliothèques est un service payant, réservé à la communauté universitaire et aux inscrits extérieurs : ses tarifs sont proposés en conseil documentaire et votés en conseil d'administration de l'Université. Ils ne représentent qu'une partie des coûts réels du PEB : ils correspondent davantage une participation - presque symbolique - aux frais postaux.

On parle de PEB fournisseur quand le SCD répond à son tour aux requêtes documentaires des autres bibliothèques de France et de l'étranger. Le PEB de Poitiers est ainsi en relation régulière avec plus de 950 bibliothèques partenaires (dont près de 250 bibliothèques étrangères), qui nous demandent surtout des livres et des thèses (80 % des requêtes) et des photocopies d'articles (environ 20 % des requêtes).

Une activité stabilisée



En 2018, le PEB demandeur est resté stable, mais le PEB fournisseur diminue fortement, au point de représenter le même niveau de requêtes satisfaites (environ 2 000 pour le PEB demandeur comme pour le PEB fournisseur). Certes, la capacité de trouver toujours davantage de ressources en ligne explique l'évolution décennale. Le nombre de photocopies fournies à nos usagers ou envoyées aux autres bibliothèques en témoigne puisqu'il baisse environ de 20 % en un an, alors que ces photocopies ne sont plus facturées depuis 2016. Néanmoins, la forte proportion des livres demandés et envoyés montre que le PEB continue à rendre service pour des documents qui ne seront pas numérisés à court terme, en particulier en lettres, arts, droit et sciences humaines. La diminution des sollicitations en PEB fournisseur peut s'expliquer quant à elle en 2018 par des collections indisponibles durant l'été lors des déménagements, mais aussi par une atonie générale constatée dans d'autres BU de France à la rentrée de septembre 2018.

Le PEB fournisseur reflète également les domaines de spécialité du SCD puisque plus de 330 ouvrages des collections Moyen Age (labellisés Collex depuis 2018) ont été prêtés à d'autres bibliothèques, soit plus de 15 % de l'activité du PEB fournisseur.

I/E.2 Les usagers du PEB

Plus de 530 utilisateurs différents de l'Université ont adressé des demandes de PEB en 2018. Globalement, près des 3/4 des demandes sont réalisées par des étudiants (dont les doctorants). La part des demandes des enseignants-chercheurs augmente légèrement, autour des 25 %. Mais ce ne sont plus forcément les composantes de l'Université les plus importantes en effectifs qui réalisent le plus grand nombre de demandes : ce sont davantage les composantes moins concernées par le basculement de la documentation numérique, comme SHA (35 % des demandeurs) ou droit (25%).

Le taux de satisfaction des demandes des usagers reste supérieur à 90% (près de 9 demandes de documents sur 10 aboutissent à la mise à disposition du document demandé). Les équipes de PEB ont également trouvé plus d'une centaine de références gratuites en ligne, en réponse à des demandes d'usagers, prouvant que leurs compétences en recherches bibliographiques avancées constituent une vraie plus-value professionnelle.

En 2018, les équipes ont pu fournir à l'utilisateur le document demandé en environ 6 jours ouvrés en moyenne (à partir de la date de sa demande). 33 laboratoires ou composantes différentes de l'Université ont eu recours au PEB en 2018 : ainsi, plus de 50 % des demandes de PEB sont prises en charge financièrement pour les membres déclarés de

ces laboratoires (la convention étant revue tous les ans). Les documents demandés par les usagers sont pour 55 % des livres, 30 % des reprographies d'articles et 15 % des thèses. Cette proportion varie selon les disciplines (la proportion de livres est plus forte en SHS par exemple).

I/E.3 Bilan 2018

Plusieurs projets ont pu être menés à bien en 2018 : une fiabilisation des données financières et statistiques du PEB via l'amélioration des outils de suivi ; l'ouverture d'une troisième antenne de PEB à Angoulême (pour répondre aux besoins de l'IAE CEPE et de l'ESPE de Charente dans un premier temps). Son activité ne commençant réellement que début 2019, les données d'activité relatives à cette troisième ne seront disponibles qu'en 2019. La relance prévue d'une nouvelle opération de communication n'a finalement pas été menée : les équipes réfléchissent davantage à une enquête de satisfaction auprès des usagers.

Le principal chantier, déjà engagé avec la fiabilisation des données d'activité du PEB, est une réflexion de fond sur les moyens du PEB. Moyens humains tout d'abord, car les compétences des équipes du PEB pourraient être mobilisées sur d'autres projets, comme c'est déjà le cas avec l'appui à la recherche, dans un contexte de baisse de l'activité à long terme. Moyens financiers enfin, car si les exigences de normalisation budgétaire se sont accrues – à juste titre – ces dernières années, cela a considérablement complexifié le travail des équipes, et ce pour ne gérer qu'une petite partie du coût total du service sur la base de factures au montant très limité (souvent 3 à 10 euros...).

I/F LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB

Le SCD de l'Université de Poitiers participe depuis janvier 2010 au service de référence virtuelle **UBIB.fr** (<http://www.UBIB.fr/>).

Ce service permet de répondre à toute question d'ordre bibliographique ou pratique relative au fonctionnement des services des bibliothèques participantes, soit par mail (avec engagement de réponse sous 48h), soit par messagerie instantanée ("chat") du lundi au vendredi de 9 h à 18 h. Chaque établissement accomplit 2 ou 3 plages de permanence de chat par semaine, selon un planning établi en début d'année universitaire.

I/F.1 Organisation

Le réseau UBIB comprend **18** établissements membres, le périmètre du réseau s'étant réduit en 2018 avec la sortie des SCD de La Rochelle et de Rennes 2. Au niveau national, le portage administratif et financier est transitoirement assuré en 2018 par l'Université de Lille.

Ubib fonctionne depuis septembre 2016 avec la solution de réponse par mail et par messagerie instantanée de la société française **Diabolocom**. Une réflexion est en cours sur un changement d'outil logiciel, mais celui-ci ne devrait pas intervenir avant 2020 ou 2021.

L'équipe de répondants du SCD de Poitiers se compose de 10 agents (4 catégories A, 6 catégories B), assurant à la fois les réponses par mail et par « chat ». La coordination locale est assurée par le responsable de la coordination des services aux publics et une bibliothécaire rattachée au SRID assure le suivi statistique du service.

Au niveau du SCD de Poitiers, il pourrait être envisagé de dissocier la coordination locale du service de la coordination générale des services aux publics à l'échelle du SCD. Le service fonctionne convenablement et affiche des indicateurs acceptables (délai de réponse, nombre de questions traitées...) avec une équipe de répondants motivés. Il serait souhaitable de renforcer encore les actions de promotion (stands, ateliers...) et de mieux articuler encore le renseignement à distance avec le renseignement en présentiel. Cette articulation pourrait être renforcée dans le cadre de la réflexion générale à conduire sur la qualité des services et la démarche Marianne.

I/F.2 Activité du réseau

998 463 questions ont été reçues en 2018 sur l'ensemble du réseau (10% chat, 90% mail), mais ces chiffres bruts ne sont pas représentatifs de l'activité réelle du service, du fait d'une importante attaque de spams par mails ayant affecté le dispositif à l'été 2018.

En excluant les spams, les sessions tests et en limitant les données aux établissements ayant participé à Ubib en 2018 (donc en retirant pour 2017 les données de La Rochelle et Rennes 2), on observe une diminution de 10% du nombre de mails reçus (1922) par rapport à 2017, bien que l'activité globale reste néanmoins supérieure de 46% à celle enregistrée en 2016.

Concernant les chats, la hausse d'activité est continue depuis 2016 : +52% entre 2016 et 2017, + 13% entre 2017 et 2018 (4941 sessions de chat).

Répartition des questions par nature de la question (ensemble du réseau) :

	Mail	Chat
Informations pratiques	8.9%	19.6%
Prêt	10.7%	8.3%
Aide à la recherche doc.	7.5%	18.9%
Problèmes d'accès techniques	4.5%	9.2%
Autre	15%	3.7%
Sans objet	47.2%	32.9%
Test	6.2%	7.5%

Les questions « sans objet » représentent un nombre très important de transactions, par mail ou par chat. Il s'agit de sessions ouvertes par curiosité, par inadvertance ou posées sans conversation suivie. Pour le mail, les usagers recherchent surtout des informations pratiques ou des réponses à leurs problèmes autour des prêts (gestion des retards, prolongations, etc.). Pour le « chat », les demandes d'aide à la recherche documentaire ou d'informations pratiques sont majoritaires.

57% des mails seulement sont clôturés dans les délais (soit en 48h), ce qui laisse une marge de progression importante en termes de qualité de service.

I/F.3 Activité SCD Université de Poitiers

861 questions ont été reçues par mail en local, mais l'Université de Poitiers n'a pas échappé aux attaques de spams de l'été 2018. Si on retire ces sessions frauduleuses, on arrive à un total de 295 questions reçues soit une hausse de 30.5 % par rapport à 2017.

Après retrait des questions « sans objet » et des sessions tests, on arrive à un total de 173 questions reçues soit une hausse spectaculaire de **98.9 %** par rapport à 2017.

En 2018, 321 sessions de chat provenaient d'utilisateurs de l'Université de Poitiers, chiffre en baisse de 26 % par rapport à 2017. En retirant les sessions « Sans objet » et les tests, on arrive à un total de 179 sessions, en recul de 14% par rapport à 2017.

L'année 2018 a été marquée par la mise en place de la redirection des questions adressées à l'adresse mail de contact du SCD vers le circuit Ubib. Cette opération a permis d'améliorer la qualité de l'accueil et du service assurés par ce point de contact : envoi d'un accusé de réception aux utilisateurs, possibilité de paramétrer des messages d'absence ou de fermeture de l'adresse, engagement sur un délai de réponse, archivage des questions et intégration dans l'outil statistique d'Ubib. Ce dispositif a été mis en place en mai 2018 ; environ 16% des questions mail adressées à Ubib sont arrivées via ce canal, avec pour particularité une plus grande proportion de questions concernant spécifiquement des problèmes liés au prêt de documents (retards, renouvellements, etc.).

On constate que l'ancienne adresse de contact (scd@univ-poitiers.fr) continue d'être largement utilisée, sans doute parce qu'elle figure encore dans les anciens supports de communication ou dans les favoris et carnets d'adresses des usagers.

Répartition des questions par nature de la question (mail) :

	2017	2018
Informations pratiques	5.3%	8.8%
Prêt	9.3%	18.3%
Aide à la recherche doc.	17.7%	18.9%
Problèmes d'accès techniques	4.8%	5.4%
Autre	1.3%	6.4%
Sans objet	51.8%	36%
Test	9.7%	5.4%

On constate un net recul de la proportion des questions « sans objet ». Par rapport aux chiffres nationaux, la part des questions portant sur des informations pratiques est relativement faible, tandis que la part des questions portant sur l'aide à la recherche bibliographique et sur les conditions de prêt est nettement plus importante.

Répartition des questions par nature de la question (chat) :

	2017	2018
Informations pratiques	15.4%	19.6%
Prêt	4.8%	5.6%
Aide à la recherche doc.	18.1%	21.8%
Problèmes d'accès techniques	5.7%	5%
Autre	3.9%	3.7%
Sans objet	37.6%	36.7%
Test	14.4%	7.5%

Conformément à ce qu'on constate au niveau du réseau, la majorité des sessions de chat concerne l'aide à la recherche documentaire ou des informations pratiques. Si on

observe l'ensemble des canaux, l'aide à la recherche documentaire représente environ 20% des questions adressées par des usagers de l'Université de Poitiers au service Ubib.

L'équipe de répondants de Poitiers se caractérise aussi par un pourcentage de questions mail traitées dans les délais (moins de 48h) de 76%, bien au-dessus du chiffre national de 57%.

I/G LE SUDOC PS

Le centre du réseau Sudoc-PS Nouvelle Aquitaine-Académie de Poitiers (**CR 63**) est hébergé et animé par le SCD de l'Université de Poitiers. Il est rattaché au SRID, service des ressources informatiques documentaires du SCD. Le CR comprend 77 bibliothèques : 51 bibliothèques non déployées et 26 bibliothèques déployées (24 au SCD de Poitiers et 2 au SCD de La Rochelle). Il est piloté par une bibliothécaire à raison de 15% d'ETP environ. En 2018, deux bibliothécaires-assistants et deux magasiniers (soit 15% d'ETP en tout) ont collaboré aux activités du CR pour le catalogage et le signalement des états de collection. La convention par objectifs 2018-2020 relative au Centre régional Sudoc-PS a été signée entre l'Abes et l'U Poitiers le 25/01/2018. Les activités du CR s'articulent autour des projets définis dans cette convention.

I/G.1 Faits marquants 2018

Suite au départ à la retraite de la précédente responsable, une bibliothécaire du SCD a repris la mission au 1^{er} septembre 2018. Elle a ainsi pu représenter le CR 63 lors d'une première réunion de concertation des trois centres du réseau Sudoc-PS Nouvelle Aquitaine et de **l'ALCA** (Agence livre, cinéma et audiovisuel en Nouvelle-Aquitaine) qui s'est déroulée le 20 septembre 2018 à Bordeaux, en présence de représentants de **l'ABES**.

Avant son départ, la précédente responsable avait pu organiser et animer une formation « *Utiliser l'application Colodus* » d'une journée (8 mars) à destination de huit collègues d'établissements du réseau (Archive départementale des Deux-Sèvres, médiathèques de Niort et Royan).

En 2018, une nouvelle structure a demandé l'entrée au réseau SUDOC-PS : les archives départementales des Deux-Sèvres. Les deux chantiers les plus importants du CR en termes d'activité en 2018 ont été ceux du signalement des collections des médiathèques de Poitiers (92 création de notices bibliographiques) et de Rochefort (243 créations ou localisations effectuées dans l'année). On compte par ailleurs 74 demandes traitées via l'application CIDEMIS (47 pour des demandes de numérotation ISSN, 27 pour des demandes de corrections) en 2018. Enfin, le nombre d'unica¹⁹ signalés en région Poitou-Charentes continue d'augmenter, passant de 1247 fin 2017 à 1345 fin 2018.

¹⁹ Un *unicum* est un livre dont un seul exemplaire est répertorié
| SCU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

I/H FORMATION DES USAGERS

I/H.1 Evolution de l'offre de formation du SCD en 2018-2019

5 437 usagers ont été formés dans le cadre des actions de formation des usagers assurées par le personnel du SCD de Poitiers en 2018, soit une hausse marquée de 61% par rapport à l'année 2017.

Cette hausse importante tient vraisemblablement à la combinaison d'une meilleure inscription des actions de formation prises en charge par le SCD dans les maquettes de formation, avec une affirmation nette du rôle du service comme acteur légitime à intervenir dans ces domaines, d'un investissement marqué des équipes du SCD et de l'augmentation générale des effectifs étudiants.

L'ensemble des services et sections documentaires du SCD a été impliqué dans ces actions, démontrant une prise en charge collective de cet axe stratégique fort du SCD.

Les actions de formation des usagers du SCD ont représenté en 2018 **445** heures de formation (heures passées en présentiel devant les groupes, sans compter les temps de préparation), pour un volume horaire en hausse de **6.9 %** par rapport à 2017.

Au global, hors cursus ou intégrées, les formations aux usagers ont concerné majoritairement un public d'étudiant·e·s en 1^{er} cycle (82% des usagers formés), bien qu'en termes de volume horaire ces actions n'aient représenté qu'environ 51% du volume horaire global effectué par les personnels du SCD grâce à un ratio important de 18 étudiants en moyenne présents par heure de formation dispensée.

89.7 % des usagers formés l'ont été dans le cadre d'actions de formation inscrites dans les cursus disciplinaires. En termes de volume horaire, les actions inscrites dans les cursus n'ont représenté en revanche « que » 63.6% du total en 2018, car, globalement, 1 heure de formation dispensée en cursus permet de toucher 17 étudiant·e·s, contre 3 étudiant·e·s pour 1 heure de formation dispensée hors cursus.

I/H.2 Offre à destination des étudiants en 1er et 2e cycles

4 475 étudiant·e·s en premier cycle (soit 82.3% du total) ont été formés en 2018 (+70.5% par rapport à 2017). La part des étudiants de master s'élève à 10.8% du total, soit **589** étudiant·e·s formé·e·s (+39.9% par rapport à 2017).

L'entrée en vigueur à l'Université de Poitiers de la nouvelle offre de formation (NOF) en licence (2018-2021) définit un nouveau cadre d'intervention du SCD pour les formations à la recherche documentaire :

- Mise en place d'un volume de 18h de formation à la recherche documentaire à réaliser sur les trois premiers semestres de licence pour les composantes concernées par la nouvelle maquette (Droit, Sciences éco, Lettres et langues, SHA, SFA, STAPS)
- Positionnement du SCD comme service d'appui, de coordination et de pilotage de la formation à la recherche documentaire à l'échelle de l'Université et donc comme interlocuteur des composantes pédagogiques pour la mise en place de ces enseignements

Ce nouveau cadrage d'établissement a permis de renforcer le rôle du SCD dans la formation des usagers à la recherche documentaire. Le travail préparatoire et de suivi a également permis de nouer de nouveaux liens dans les composantes pédagogiques,

augmentant la visibilité du SCD comme interlocuteur de référence sur ces questions, même si cette collaboration avec les composantes demeure encore disparate, entre composantes et parfois au sein d'une même composante.

Parmi les autres faits saillants en 2018, on note la mise en place d'une formation à la recherche documentaire auprès des étudiant·e·s en 1^e année de DUT Techniques de commercialisation à Châtellerault (80 étudiants formés pendant 9h par 3 personnels du SCD) ainsi que la mise en place d'une formation Zotero pour les étudiant·e·s de M1 Psychologie correspondant à 170 étudiant·e·s formé·e·s en 8 séances de 3h.

I/H.3 Offre à destination des doctorants, enseignants et enseignants chercheurs

46 doctorant·e·s ont été formé·e·s dans le cadre des formations transversales organisées par le SCD avec les écoles doctorales Sciences et santé et SHS. Ces formations ont porté sur les problématiques de thèse et le droit d'auteur ainsi qu'une présentation des ressources documentaires utiles (uniquement côté Sciences et santé).

92 doctorant·e·s ont été formé·e·s dans le cadre du plan de formation du **CRIIP²⁰** : 87 ont suivi une formation (niveau 1 ou 2) à l'utilisation du logiciel de gestion de références bibliographiques Zotero ; 5 ont suivi une des autres formations assurées par le SCD dans le cadre de ce plan de formation : la veille documentaire, utiliser Wikipédia dans un cadre pédagogique ou utiliser ODÉBU dans un cadre pédagogique.

Au total, hors Ateliers de la doc, **138** doctorant·e·s ont assisté à des séances de formation assurées par le personnel du SCD (+60% par rapport à 2017)

On note aussi en 2018 une intervention du SCD dans le cadre de deux sessions d'ateliers organisés par l'Université confédérale Léonard de Vinci sur le thème de l'intégrité scientifique et de l'éthique de la recherche les 21 et 22/09 et 26 et 27/11/2018. Les interventions du personnel du SCD concernaient plus spécialement le plagiat et le droit d'auteur. Une enquête d'évaluation des formations Zotero – en collaboration avec le CRIIP – visant à estimer l'utilisation effective du logiciel par les stagiaires ayant participé aux actions de formation en 2016-2017 et 2017-2018 a par ailleurs été conduite sur l'année 2018.

I/H.4 Poursuite de la structuration interne de la formation des usagers

Deux réunions du réseau des formateurs et formatrices du SCD ont été organisées en 2018 afin de s'informer sur l'avancement de la mise en place de la nouvelle offre de formation, échanger des pratiques et des retours d'expériences et mener un travail collectif sur la formation des usagers (travail sur le site web par exemple). À noter que le responsable de la mission « services aux publics » a suivi le stage « *Animer un réseau de formateurs et formatrices en BU* » organisé par MCO en mars 2018.

En collaboration avec MCO et la responsable de la formation des personnels du SCD, une enquête auprès des formateurs et formatrices du SCD a été conduite pour connaître les besoins en formation des formateurs SCD et ainsi renforcer les compétences des agents. À partir de ce recensement, un « parcours formateur » a été élaboré, proposant un portefeuille de formations autour de la formation des usagers, des principes généraux de la pédagogie aux outils utiles en passant par la gestion de groupes ou la prise de parole en public.

²⁰ Centre de ressources d'ingénierie et d'initiatives pédagogiques
| SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2018 |

Plusieurs formateurs et formatrices ont par ailleurs suivi en mars 2018 la formation organisée par MCO : « *Dynamisez vos formations avec les pédagogies actives* ».

I/H.5 Coordination et pilotage à l'échelle de l'établissement

Le responsable de la mission « formation des usagers » et/ou des formateurs et formatrices du SCD ont participé en 2018 au groupe de travail de l'Université « *Numérique et recherche documentaire* » assurant le suivi et la mise en place de ces enseignements dans le cadre de la NOF. On note aussi la participation aux différentes instances de l'établissement œuvrant à la transformation des pratiques pédagogiques : « petits déjeuners » PARE, GT transfert recherche PARE, etc...

I/I MISSION D'APPUI A LA RECHERCHE

I/I.1 Portail HAL Université de Poitiers

Au 31/12/2018, le portail HAL Université de Poitiers affichait **13 459** notices et **3 722** documents déposés en texte intégral, en progression de + 1 716 notices (+14%) et de + 606 documents déposés (+ 19%). Le taux de texte intégral s'établissait à 21,6%, en légère progression par rapport à 2017 (21%) et 2016 (20,5%). Sans être déshonorant, ce résultat n'est pas non plus totalement satisfaisant eu égard à la fonction première d'une Archive Ouverte qui est de proposer du texte intégral librement accessible.

Quatre nouvelles collections de laboratoires ont été ouvertes dans le portail poitevin en 2018 : collections du Juriscope²¹ et du Laboratoire Inflammation, tissus épithéliaux et cytokines²² (LITEC) - EA 4331 en février, collection de la Fédération territoires²³ (juin) et collection du Centre de Recherche en Gestion²⁴ (CEREGE) - EA 1722 en novembre. Ces ouvertures de collections se sont accompagnées de présentations préalables en conseils de laboratoires et de formations au fonctionnement de l'outil, à la création d'un IDHal et au dépôt dans HAL pour les chercheurs concernés. Une formation aux collègues de la bibliothèque de l'IAE²⁵ a été dispensée en octobre 2018, afin de les rendre autonomes pour accompagner les chercheurs du CEREGE localisés à l'IAE dans l'appropriation de l'outil.

Des présentations, à l'Université et auprès des collègues du SCD, et des formations autour de HAL et des problématiques de l'Open Access ont été conduites durant toute l'année 2018 : présentation du portail HAL Université de Poitiers lors de la réunion de rentrée du SCD (22/01) puis au CA de l'établissement le 26 janvier, rédaction d'une courte présentation du portail HAL UP insérée dans la « Lettre des personnels » de février 2018, animation d'un « Doc Dèj » sur HAL le 15/11, animation de 8 « Ateliers de la Doc » durant toute l'année sur la même thématique, organisation d'une demi-journée de « Dépôt Party » pour les doctorants de l'école doctorale « Sciences du Langage, Psychologie, Cognition Éducation » (SLPCE) suite à l'ouverture de la collection de l'école doctorale (février).

En collaboration avec la mission d'appui à la recherche, le SRID a paramétré un moteur de recherche local interrogeant l'instance Université de Poitiers dans HAL (implémenté sur les pages « Services aux chercheurs » du SCD) et le service commun

²¹ <https://hal.archives-ouvertes.fr/JURISCOPE>

²² <https://hal.archives-ouvertes.fr/LITEC>

²³ <https://hal-univ-poitiers.archives-ouvertes.fr/FEDTERRITOIRES>

²⁴ <https://hal.archives-ouvertes.fr/CEREGE-LAB/>

²⁵ Institut d'Administration des Entreprises : <https://iae.univ-poitiers.fr/>

informatique i-médias a procédé à l'installation sur les serveurs de l'établissement et à la mise en ligne de l'outil ExtrHAL²⁶ permettant d'afficher et d'exporter en RTF, CSV et/ou Bibtex des listes de publications HAL d'une unité, d'une équipe de recherche ou d'un auteur (septembre 2018). La mission d'Appui à la Recherche était également présente aux journées CasuHAL, Club des utilisateurs HAL, 2018 (du 31 mai au 1^{er} juin) à Dijon où son responsable a pu présenter le poster relatif à l'enquête Couperin Archives Ouvertes 2017.

I/I.2 Open Access et données de la recherche

La mission a continué d'être impliquée dans l'axe de travail transversal « Humanités numériques : données et analyses » de la MSHS de Poitiers et a pris en charge la conception et le déroulé d'un module de cours (3h) sur « *Les données en SHS dans le cadre des Humanités numériques* » à destination des étudiants du Master 2 « Mondes médiévaux » (22/10). À noter également en 2018 la continuation de la participation au groupe de travail « *Edition* » de l'Université de Poitiers visant à optimiser le référencement et la visibilité des revues en ligne éditées par l'UP (réunions en janvier, mars et juillet et octobre 2018).

Enfin, la mission d'appui à la recherche a pris en charge en 2018 l'organisation de la venue de l'ISTEX Tour 2018 à l'université de Poitiers, événement réunissant enseignants, chercheurs et bibliothécaires de l'Université autour de la présentation des équipes et de l'offre documentaire et de service, TDM notamment, de la plateforme ISTEX²⁷ (14/12/18 dans l'amphithéâtre de la MSHS de Poitiers) et a piloté la participation du SCD au « Printemps de la Recherche » qui s'est tenu dans toute l'université le 21 juin 2018.

I/I.3 : Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes »

Le responsable de la mission d'appui à la recherche est depuis septembre 2016 membre actif du **GTAO** (Groupe de Travail pour l'Accès Ouvert) du consortium Couperin et co-pilote, avec une collègue de l'Université de La Rochelle, du sous-groupe « *Etudes* ». « *Le GTAO a pour objectifs de soutenir les établissements dans le portage de leurs projets d'archives ouvertes (portails HAL, archives ouvertes institutionnelles) et d'informer la communauté de l'enseignement supérieur et de la recherche sur l'open access, en particulier au travers du site web : <http://openaccess.couperin.org> »²⁸.*

Le sous-groupe « *Etudes* » s'était chargé en 2017 de produire et relancer l'**enquête biannuelle** « *Archives Ouvertes Couperin* », dont la dernière version diffusée datait de 2014. Les résultats de cette enquête 2017, méthodologie, analyse des résultats, conclusion et synthèse, ont été rendus publics et déposés, dans HAL et sur le site de Couperin, fin novembre 2017. Un poster synthétique, reprenant les principales conclusions de l'enquête a été élaboré entre décembre 2017 et janvier 2018 afin d'être présenté aux Journées Science Ouverte²⁹ (JSO) 2018 à Paris, du 22 au 24 janvier 2018.

Le travail sur l'enquête a été relancée dès le début de l'année 2018 afin de permettre au consortium de produire et diffuser une nouvelle enquête en 2019 : travail sur le choix et la validité des items, modifications et améliorations de l'enquête, rédaction d'un document de méthodologie interne ont occupé les membres du GT « *Etudes* » durant toute l'année 2018.

²⁶ <http://scd.univ-poitiers.fr/extrhal/>

²⁷ <https://www.istex.fr/>

²⁸ Rapport d'activité Couperin 2017

²⁹ <https://jso2018.sciencesconf.org/resource/page/id/1>

Outre les réunions du GTAO, le responsable de la mission d'appui à la recherche a par ailleurs été présent aux assemblées générales Couperin du 30/03 et du 28/09 afin d'y représenter l'Université de Poitiers.

I/I.4 : Science Ouverte

La mission d'appui à la recherche a poursuivi son investissement dans un travail de veille, d'information et de promotion de l'Open Access et de la Science ouverte auprès des instances et des chercheurs de l'Université de Poitiers, notamment à travers la participation au 47^{ème} Congrès LIBER³⁰ à Lille (11 au 13/07) sur le thème «*Research Libraries as an Open Science Hub: from Strategy to Action*» durant lequel Madame Frédérique Vidal a présenté son « Plan national pour la Science Ouverte », plan présenté, ainsi que son pendant européen le Plan S, à la réunion des directeurs de laboratoires du 04/10/18.

Acteur de la Science Ouverte, l'Université de Poitiers est signataire de l'Appel de Jussieu pour la Science ouverte et la biodiversité (Jussieu Call : <https://jussieucall.org/>) depuis le 25/01/2018.

Après l'abonnement souscrit auprès d'EDP Science en 2017, le SCD a poursuivi ses autres actions de soutien à la science ouverte notamment via un abonnement à Erudit (consortium inter-universitaire canadien visant à promouvoir et diffuser la recherche en SHS) et une participation au programme Open Edition Knowledge Unlatched³¹ en 2018.

I/K L'ACTION CULTURELLE DU SCD

En 2018, le SCD a accueilli et /ou réalisé 26 **expositions** déployées dans les BU du campus de Poitiers et dans les Médiathèques des ESPE d'Angoulême, Niort et Poitiers, 12 courtes expositions thématiques du **Livre ancien du mois** provenant du Fonds ancien, 18 **sélections** de livres ou de documents mettant en valeur les collections, 17 **rencontres-animations-visites** en BU Lettres (Fonds ancien et Ruche), à la BU Michel Foucault, à la BU Sciences et dans les Médiathèques d'Angoulême, de Niort et de Poitiers, 2 **conférences** et 9 présentations dans le cadre de **l'Heure du livre ancien-Petite pause méridienne** au Fonds ancien, à la BU Michel Foucault et à la BU Médecine –Pharmacie.

Service du livre ancien

Comme en 2017, le **Service du livre ancien** contribue pour une part très significative à l'action culturelle du SCD. À plusieurs reprises, le Fonds ancien a travaillé avec des enseignants-chercheurs, pour tout à la fois valoriser ses collections et diffuser les résultats de la recherche en cours, par exemple en préparant, en partenariat avec les organisatrices du colloque, une exposition à l'occasion du colloque international « *Terres lointaines. Compagnies, commerces, colonies (XVII^e-XVIII^e s.)* ». Il a également été à l'initiative d'une exposition intitulée « *Aux frontières du réel. Du merveilleux au fantastique (XV^e-XIX^e s.)* », qui a fait travailler ensemble bibliothécaires, étudiants et enseignants de plusieurs universités ; cette exposition a été visitée par des membres de la communauté universitaire, des scolaires et des personnes extérieures (soit dans le cadre d'une visite guidée, soit lors d'une visite autonome) et a été suivie par la mise en ligne d'une exposition

³⁰ Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche – Association of European Research Libraries)

³¹ <http://www.knowledgeunlatched.org/openedition/>

virtuelle, à l'élaboration de laquelle ont participé des étudiants de master. Pour son cycle d'Heures du Livre ancien, le Fonds ancien a invité des enseignants-chercheurs de l'Université (UFR Lettres et Langues, UFR Sciences humaines et arts) et d'autres établissements, qui ont présenté leurs recherches en s'appuyant sur des documents conservés au Fonds ancien.

Les collections de l'Université ont été exposées en dehors du département, à l'abbaye de Fontevraud durant l'été pour l'exposition « *Être femme au XVI^e siècle* » (4 volumes) et à la Bibliothèque municipale de Guéret durant l'hiver pour l'exposition « *De Guéret au Sahara, sur les traces d'Elie Roudaire* » (4 volumes). Dans le cadre d'un programme commun de conférences avec la Médiathèque, les « *Rendez-vous du Moyen Âge* », Xavier Hélary a donné, le 13 février, une conférence tirée de son dernier livre, « *Saint Louis en Tunisie. La dernière croisade (1270)* » qui a attiré 55 personnes.

L'histoire des collections de l'Université a été valorisée par des conférences et par des outils numériques. Ainsi, lors du colloque « *Terres lointaines* », la responsable du service a présenté l'histoire des livres d'Auguste Dubois, qui a donné sa bibliothèque à l'Université en 1935. Elle a également, pour une séance de la Société des antiquaires de l'Ouest (SAO), proposé une communication sur les différentes provenances des documents conservés au Fonds ancien. Des billets du blog des BU de Lettres et de Droit ont été consacrés aux provenances de quelques ouvrages. Enfin, le SCD a rejoint un projet national, **Bibale**, de signalement des marques de possession des livres conservés dans les bibliothèques publiques françaises.

Les choix du service du livre ancien en matière d'action culturelle, en particulier à destination des jeunes publics, ont été présentés dans un article publié dans l'un des volumes de la collection « La boîte à outils de **l'ENSSIB** », « *Faire vivre l'action culturelle et artistique en bibliothèque*³² », et lors d'une table ronde programmée lors des Journées **BiblioPat**³³.

En 2018, le Fonds ancien a accueilli des collégiens pour une visite, et la responsable du service a proposé une conférence sur les animaux au Moyen Âge dans le cadre de « *La science se livre* », qui réunissait des professeurs documentalistes de la région Nouvelle Aquitaine. L'objectif des manifestations d'action culturelle proposées au Fonds ancien est en effet de toucher un public large, tout en offrant des contenus exigeants, souvent construits avec les lecteurs. Ce fut le cas pour l'exposition « *Aux frontières du réel* » évoquée plus haut. De même, un atelier, autrefois rattaché à l'Université inter-âges, a analysé la place des femmes dans les réseaux du comte d'Argenson, ce qui a donné lieu à une communication à la SAO en juin.

Partenariats

Le partenariat avec les étudiants et les associations étudiantes s'est traduit par diverses contributions : « **Night Light** », exposition de photos de l'artiste Mathieu Foucher sur le thème de la lumière à travers ses voyages dans le monde présenté par l'association étudiante Empreinte (La Ruche) ; exposition « **Le temps des langues** » par les étudiants du Centro de Lingua Portuguesa Camoès (La Ruche) ; exposition d'arts visuels « **Protocole** » de Florian de la Salle organisée par Passages, l'association des étudiants de philosophie de l'université de Poitiers (BU Michel Foucault) ; exposition « **Les dictatures du cône sud vues par la satire espagnole** » par les étudiants de L2 LLCER Espagnol sous la supervision de Mme Thouvenez (Hall de la BU Lettres) ; participation à la Table

³² <https://presses.enssib.fr/catalogue/faire-vivre-laction-culturelle-et-artistique-en-bibliotheque-43>

³³ <http://www.bibliopat.fr/>

ronde « **le handicap, parlons-en** » avec l'association Handisup (BU SEF Niort), participation à la **Fête de la Science** organisée par l'ESPE d'Angoulême.

Le partenariat avec les UFR et les enseignants chercheurs s'est poursuivi en 2018 : outre les partenariats et les réalisations pilotées par le service du livre ancien, la BU Michel Foucault est désormais étroitement associée à la programmation de la commission culture de l'UFR SHA et a co-organisé dans ce cadre 8 expositions : « **Dans les pas des pèlerins de Saint-Jacques-de- Compostelle** » du 08/01 au 02/02, « **Michel Foucault, l'homme engagé** » du 05/02 au 28/03, « **L'eau ne tombe plus du ciel** » du 21/03 au 02/05, « **Images de femmes dans l'art roman** », en partenariat avec la DRAC Nouvelle-Aquitaine du 18/05 au 15/06, « **Archéologie et restauration** » du 18/06 au 31/08, « **De la Perse à Poitiers** » du 07/09 au 28/09, « **Protocole** » du 08/10 au 25/10 et « **Les « détails » de la nef de Saint-Savin** », du 09/11 au 19/12/2018.

L'accueil de jeunes publics et de leurs enseignants a été mis à l'honneur en 2018 : le service du livre ancien a accueilli des collégiens pour une visite et sa responsable a proposé une conférence sur les animaux du Moyen Age dans le cadre de « **La science se livre** » qui a réuni des professeurs documentalistes de la région. La **Fête de la Science** a permis de toucher les élèves des écoles primaires de Poitiers ; la BU Sciences a organisé un jeu de piste « **A la recherche de la planète perdue** » en direction de ces scolaires. De son côté, la BU SEF d'Angoulême a accueilli 800 élèves charentais en organisant un parcours dans la Médiathèque avec 4 ateliers scientifiques et un atelier de lecture.

Éducation Artistique et Culturelle : les arts plastiques et visuels ont été fortement représentés en 2018, via l'accueil de 4 expositions de photos. « **Le Petit Prince du Hornstrandir** » de l'artiste photographe Fabien Zunino (BU Médecine du 15/01 au 16/02), « **Night Light** » du réalisateur, motion designer, graphiste, directeur artistique et photographe, Mathieu Foucher (La Ruche du 12/02 au 28/03), « **L'eau ne tombe plus du ciel** » exposition photoethnographique de l'eau du quotidien à Récif (Brésil) supervisée par Armelle Giglio-Jacquemot, anthropologue, enseignante chercheur au laboratoire Migrinter de l'Université de Poitiers du 04/04 au 30/04 (BU Michel Foucault) et « **Dis-moi et je cogiterai ; montre-moi et je continuerai de rêver** » exposition des photos de Jean Sabiron. Ont également exposé à la BU SEF de Poitiers, dans le cadre du projet Réussite étudiante « **Donner à voir des œuvres d'art dans la Médiathèque** » de Raphael Roux et Denis Gaumé , artistes peintres, « **La Fabrique sensible** », textes et collages d'Isabelle Delpérié et « **A table !** », exposition des oeuvres de la plasticienne Elisabeth Blanchard (BU Médecine-Pharmacie).

II/A L'OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)	41
II/A.1 Traitement des collections sur support physique	41
II/B LA CONSTITUTION DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	42
II/B.1 La politique documentaire	42
II/B.2 Le Plan de sauvegarde des collections	43
II/B.3 Le Pôle Moyen-Age	43
II/C LES DEPENSES DOCUMENTAIRES	44
II/C.1 Répartition des dépenses documentaires	45
II/C.2 Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie	46
II/C.3 Les accroissements documentaires (flux)	47
II/C.4 Le signalement des collections au(x) catalogue(s)	49
II/C.5 La conservation, la préservation, la reliure	50
II/C.6 Travaux sur les collections patrimoniales	50
II/D LA DOCUMENTATION ÉLECTRONIQUE	51
II/D.1 Construction du budget	51
II/D.2 Mouvements de la collection numérique	51
II/D.3 E-Books	52
II/D.4 ScienceDirect	53
II/D.5 Les co-financements	53
II/D.6 Mouvements de la collection numérique	57
II/D.7 Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie	58
II/D.8 Usages 2018 : EZParse	58
Bilan 2018	59
Perspectives	59
II/F L'USAGE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	60
II F.1 Usage de la documentation physique	60
II/F.2 Usages de la documentation électronique	63
II/G BIBLIOTHÈQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMÉRISATION	64
II/H SIGNALEMENT DES THÈSES ET DES MÉMOIRES D'ÉTUDIANTS : UPTHESES ET UPETILLE	65
II/H.1 Thèses :	65
II/H.2 Travaux des étudiants	65

II/A L'OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)

Documentation sur support

stock au 31.12.18

	Titres	Unités matérielles	ML	dont ML en libre accès
Livres imprimés	604 018	718 944	20 809,09	5 803,75
Périodiques imprimés	9 436		9 191,26	871,66
Autres documents sur support matériel *	260 885	281 076	2 420,04	195,18
Total documentation sur support	874 339	1 000 020	32 420,39	6 870,59

(*) thèses, manuscrits, cartes & plans, images/photos, vidéo, documents sonores, microforme...

Documentation numérique produite au sein de l'établissement

stock au 31.12.19

	Nb d'unités documentaires	Go
Documents numérisés (livres, revues, thèses, autres)	918	50
Thèses, HDR, mémoires et travaux universitaires (nativement numériques)	2 618	20,40
Documents pédagogiques signalés par la structure documentaire	0	0
sous-total : documentation numérique produite	3 536	70
Dont documentation numérique produite en accès libre (en % du total)	71,20	93,80

Source : ESSD IST ESR 2018

II/A.1 Traitement des collections sur support physique

Comme chaque année, les collections physiques du SCD donnent lieu à d'importants chantiers de signalement, de réaménagement et/ou de désherbage qui structurent l'activité des différentes bibliothèques. En 2018, le traitement des collections physiques a été prioritairement consacré à la préparation du **déménagement du bâtiment A2**. Ce travail, planifié à l'échelle du SCD, a concerné la presque totalité des BU.

Pour plus de détail sur le traitement des collections sur support physique en lien avec les opérations de déménagement du A2, reportez-vous au zoom du présent rapport d'activité.

D'autres chantiers sur les collections physiques, sans lien direct avec le déménagement, ont perduré ou ont été initiés en 2018

La **BU Médecine-Pharmacie** est engagée depuis 2016 dans un chantier de désherbage de ses collections de conservation stockées aux 8^e et 9^e étage du silo de la BU

Sciences (B4), qui s'est poursuivi en 2018 avec pour objectif de passer de 2 608 ml en 2016 à 1 300 ml en 2021. À noter également l'inventaire et le désherbage des périodiques de médecine commencé en 2018 (43% des cotes traitées, soit 57% des titres, fin 2018). Si, en 2017, il a été décidé d'affecter 126m² dans le sous-sol du bâtiment D1, Faculté de Médecine Pharmacie, à la création d'un nouveau magasin, celui-ci, quel que soit l'aménagement qui pourrait être fait dans le nouveau local, restera d'une capacité de stockage inférieure aux besoins.

La **BU Michel Foucault** a opéré un désherbage des collections en accès libre sur des exemplaires trop endommagés, en doublon non justifié ou jamais empruntés : ces exemplaires ont été soit transférés en magasin, soit donnés (convention en cours avec l'Université de Daloa en Côte d'Ivoire), soit pilonnés (quelques dizaines de titres). Il est toujours conservé au moins 1 exemplaire d'1 édition d'un livre en rayon. Un désherbage des magasins de la BU sciences campus, où se trouvent des collections de la BUMF, a également débuté en 2018.

En **BU Sciences**, dans le cadre des opérations récurrentes de pilon, 935 documents ont été retirés des collections (909 pour la BU Sciences Campus et 26 pour la BU du Futuroscope). L'activité de pilon a quasiment doublé par rapport à l'année 2017 (+ 98 % d'augmentation). Cette forte hausse s'explique par la préparation de l'arrivée des collections de la bibliothèque de Lettres. Du côté des collections en magasin, un travail d'identification et d'amélioration du signalement des documents publiés au XIXe siècle a été initié. Ce travail a permis de transférer une poignée de livres antérieurs à 1820 vers les collections du Fonds ancien, mais a permis surtout de commencer un long travail d'expertise et de mise en valeur des fonds XIXe conservés en magasin, estimé à environ 5 500 volumes. L'objectif est de mieux connaître et mieux signaler les richesses des fonds de la BU, en déterminant les domaines d'excellence ou les disciplines les mieux représentées pour ensuite pouvoir en améliorer la valorisation et la conservation.

Le traitement des collections de l'ancienne bibliothèque du SP2MI, intégrée à la **BU Futuroscope** en décembre 2012, est toujours en cours. 1164 exemplaires ont été traités en 2018. Fin 2018, le total des documents effectivement intégrés s'élève à 6971 exemplaires. À noter que de nombreux documents ont été retournés aux laboratoires, car non retenus par la bibliothèque (ouvrages obsolètes, en double, abîmés, non pertinents, etc.). 979 notices sans exemplaires restent encore à traiter, auxquelles on peut ajouter environ 550 ouvrages à cataloguer intégralement (essentiellement des colloques).

II/B LA CONSTITUTION DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE

Le SCD s'est doté d'une mission « Collections » afin de gérer de façon transversale les différents aspects relatifs à la constitution, la coordination, la sauvegarde et la gestion des collections sur tous supports.

II/B.1 La politique documentaire

Première mission à être incluse dans la mission transversale « Collection », la politique documentaire du SCD est conduite par deux conservateurs, par ailleurs tous deux chefs de section. Formalisée dès 2011, celle-ci s'appuie sur un certain nombre de documents et d'indicateurs, et en tout premier lieu la « **Charte documentaire du SCD** », à la fois outil d'aide à la décision et au pilotage pour le service, mais aussi support possible de communication auprès des publics.

II/B.2 Le Plan de sauvegarde des collections

Une équipe de la BU Lettres est chargée de veiller toute l'année à ce que les informations contenues dans le Plan de sauvegarde soient toujours à jour : chaque membre de l'équipe est responsable d'une partie du plan. Aucune réunion n'a néanmoins pu se tenir en 2018, dans le contexte chargé de la réhabilitation du bâtiment A2.

Après la rédaction du plan de sauvegarde de la BU Droit-Economie-Gestion en 2017, celui de la BU Michel Foucault a été rédigé sur les modèles précédents par un bibliothécaire en formation à l'ENSSIB, stagiaire au SCD en février et mars 2018.

II/B.3 Le Pôle Moyen-Age

Le SCD de l'Université de Poitiers est pôle d'excellence pour la documentation sur le Moyen Âge. Ce pôle spécialisé sur toute la période médiévale est constitué d'un fonds multidisciplinaire de niveau recherche régulièrement enrichi grâce aux budgets des établissements locaux (SCD, CESC) et, jusqu'en 2017, à des subventions spécifiques CADIST (Centre d'acquisition et de diffusion de l'information scientifique et technique) pour la période médiévale des IXe-XIIe siècles.

En 2018, les subventions CADIST ont été supprimées, ainsi que le dispositif qui les portait. Pour pallier ce manque, le SCD a consacré 18 000 € à l'achat des périodiques et des ressources électroniques Moyen Âge. Ni l'UFR Lettres et Langues, ni celle de Sciences humaines et arts n'ont pu contribuer au budget Moyen Âge en 2018. Le CESC a versé, en deux fois, 9028 €, qui ont permis de continuer à suivre certaines collections et d'acquérir quelques ouvrages spécifiquement demandés par des enseignants. Aucune réunion d'acquisitions n'a été organisée de ce fait.

Les collections Moyen Âge Recherche de l'Université, réparties dans plusieurs bibliothèques (BU Michel Foucault, BU Lettres, BU Sciences, Pôle documentaire du CESC) ont été labellisées « Collections d'excellence » en 2018, dans le cadre d'un nouveau dispositif baptisé CollEx.

Le Pôle Moyen Âge de Poitiers participe au réseau Ménestrel. Depuis janvier 2018, la responsable du Pôle Moyen Âge est membre du trio de coordination du réseau Ménestrel, qui met en ligne un répertoire critique de liens. Dans ce cadre, elle a collaboré à la rédaction d'une réponse à un appel à projets CollEx pour la migration du site de Ménestrel. À noter également l'importante contribution en 2018 du SCD au Plan de conservation partagée des périodiques Moyen Âge piloté par la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne.

Le pôle Moyen Âge reste très investi dans la formation des lecteurs. Outre deux rendez-vous bibliographiques, plusieurs ateliers de la documentation ont été co-organisés avec le CESC sur les thèmes suivants : « Utiliser une base de données de textes latins, que l'on soit un grand latiniste... ou non » (28/02), « Outils numériques autour de la poésie lyrique, texte et musique (XIIe-XVe s.) » (20/03), « Base de données de manuscrits médiévaux » (05/04), « Organiser et rédiger son travail en histoire : Présentation de logiciels utiles (Scrivener, Bépô, Asana, etc.) » (20/11) et « De Wikipédia à la base de données scientifique à travers l'exemple des inscriptions runiques » le 04/12. Enfin, deux cours ont été donnés par la responsable du Pôle Moyen Âge : une séance lors des Semaines d'études médiévales sur les Ressources électroniques de la médiévistique (1h30 environ) et une séance sur les bases de données textuelles (Library of Latin texts), le 22/10, dans le cadre

du cours Humanités numériques organisé pour les Masters Mondes médiévaux de l'Université.

II/C LES DEPENSES DOCUMENTAIRES

Dépenses d'acquisition

Sur l'année civile
2018

Acquisition de documentation sur support matériel

Livres imprimés	334 935,00 €
Périodiques imprimés	299 120,00 €
Autres documents sur support matériel (*)	9 266,00 €
1a. sous-total : dépenses doc support matériel	643 321,00 €

* thèses, manuscrits, cartes & plans, images/photos, vidéo, documents sonores, microforme...

Acquisition de documentation numérique

Sur l'année civile

	achats définitifs	abonnements	total
<i>livres électroniques</i>	78 643,00 €	44 588,00 €	123 231,00 €
<i>périodiques électroniques</i>		179 104,00 €	179 104,00 €
<i>autres</i>	17 608,00 €	166 771,00 €	184 379,00 €
1b. Sous-total : dépense de documentation numérique	96 251,00 €	390 463,00 €	486 714,00 €

1. Total Dépenses d'acquisitions (1a + 1b)

1 130 035,00 €

<i>Part des dépenses d'acquisition consacrées à la formation (%)</i>	45,49
<i>Part des dépenses d'acquisition consacrées à la recherche (%)</i>	54,51
<i>Total (doit être égal à 100 %)</i>	100,00

Autres dépenses documentaires

Sur l'année civile

2. Dépenses de conservation	15 095,00 €
3. Dépenses de numérisation	

Total Dépenses documentaires (1+2+3)

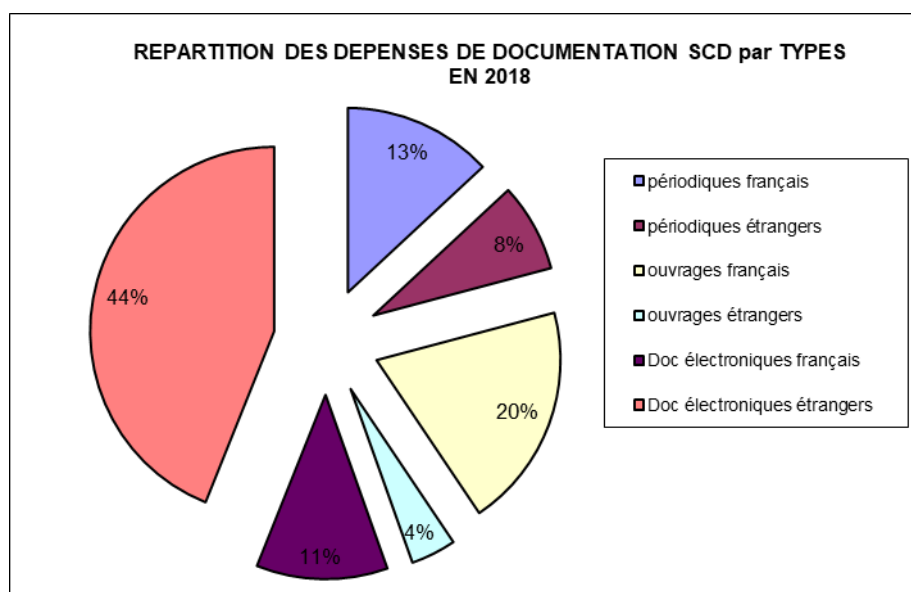
1 145 130,00 €

Source : ESSD IST ESR 2018

Le mode de calcul des dépenses d'acquisition documentaire ci-dessus est conforme aux consignes données par l'ESSD IST ESR. De ce fait, il n'inclut pas les achats de DVD (classés dans « *Autres documents sur support matériel* ») dans les achats de documentation

électronique, mais prend en compte, pour ces mêmes achats, les dépenses documentaires 2018 effectuées sur crédits d'investissement (11 272 €, pour l'achat de Visible Body), les frais de maintenance de la plateforme Numérique Premium (840 €) et les frais de gestion demandés par l'ABES dans le cadre de la licence nationale ScienceDirect (12 204 € en 2018). De plus, le total des dépenses documentaires ESSD IST ESR inclus les dépenses de conservation (15 095 € en 2018, principalement reliure) et les dépenses de numérisation (nulles en 2018). Enfin, ce tableau n'inclut pas les dépenses réimputées au SCD par les composantes pour des achats de documentation électronique (44 730 € en 2018) ni le coût de l'abonnement à ScienceDirect en 2018 (274 443 €) dans le cadre de l'accord national et prélevé à la source sur le budget de l'université.

II/C.1 Répartition des dépenses documentaires



Dépenses du SCD	2017	2018
Périodiques	312 947,00	303 110,00
Ouvrages	351 927,39	344 201,96
Doc électroniques	739 692	805 886,23
TOTAUX	1 404 566,39	1 453 188,19
% Doc électroniques/ dép totales doc	52,66%	55,46%

Le tableau ci-dessus :

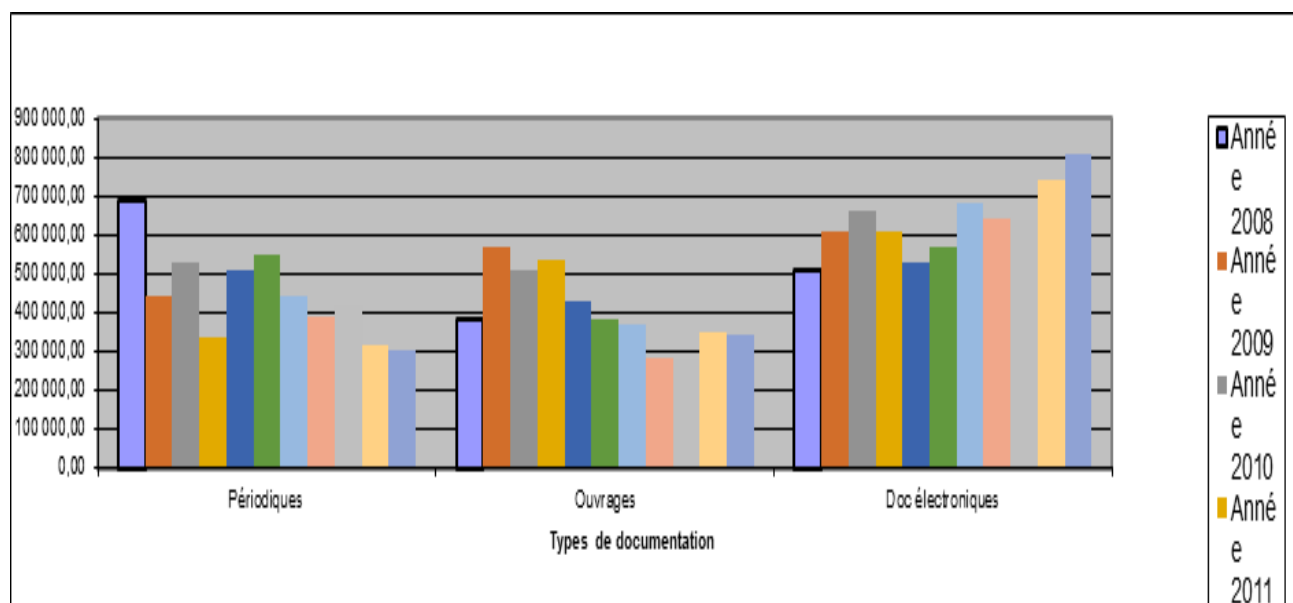
- Inclus les achats de DVD (**7772 €**) dans la ligne « Ouvrages ».
- Inclus les réimputations des périodiques papier de l'UFR sciences économiques (**3 990 €**) dans la ligne « Périodiques »
- Inclus dans la ligne « Documentation électronique » la réintroduction dans la part du SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation par les composantes (44 730 €) et le prélèvement à la source de ScienceDirect (274 443 €), pour un total de **319 173 €**.

La part de la documentation numérique ne cesse d'augmenter dans les achats documentaires conduits par le SCD. Celle-ci représente désormais **55,46 %** d'un total de dépenses documentaires en hausse globale de **+3,5 %** par rapport à 2017.

Par rapport à l'année précédente, les dépenses de documentation électronique sont en hausse de + 8,9 % alors que les dépenses de périodiques « papier » accusent une baisse de – 3,1 % et celles des monographies papier une baisse de – 2,2 %.

Pour les périodiques, une part de l'augmentation des dépenses de documentation électronique s'explique encore partiellement en 2018 par un transfert de valeur (changement de support) entre périodiques papiers et électronique. Bien que les effets de reports ne soient pas forcément aussi tranchés pour les monographies, le niveau important d'achat d'ebooks en 2018 (123 231 €) n'est probablement pas sans incidence sur la baisse des dépenses de monographies « papiers ».

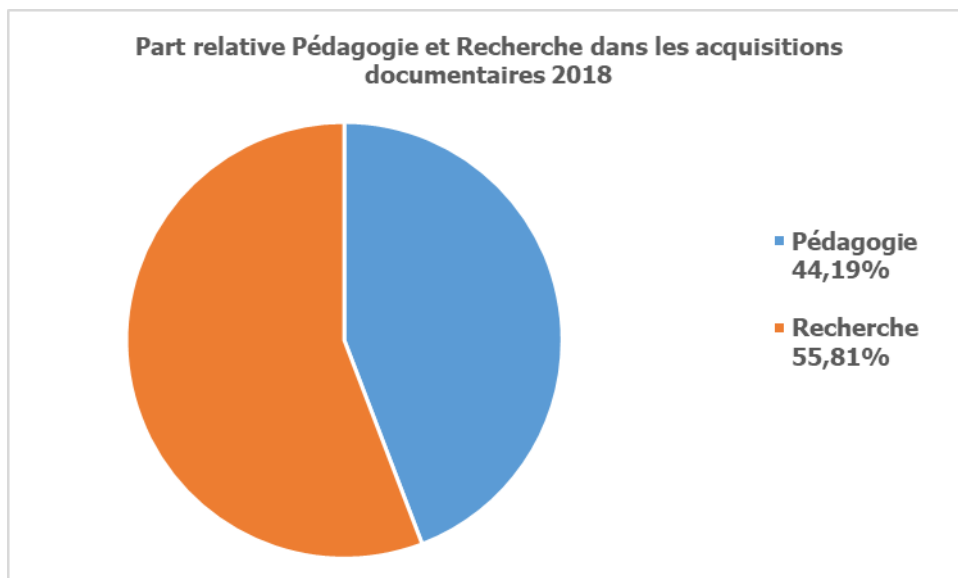
Évolution des dépenses de documentation du SCD Année 2008 à 2018



II/C.2 Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie

Si le mode de calcul de l'ESSD IST ESR donne un pourcentage de 45,49 % des acquisitions 2018 du SCD consacrées à la pédagogie (ou formation) et 54,51 % consacrées à la Recherche, les parts relatives de chacun sont différentes si l'on introduit les réimputations de co-financement (44 730 €) et le prélèvement à la source pour l'acquisition de ScienceDirect (274 444 €).

Les dépenses documentaires 2018 du SCD se répartissent alors pour **44,19 %** en l'achat de documentation « Pédagogie » et **55,81 %** en achat de documentation de niveau « Recherche » (contre 53,18 % Recherche et 46,82 % Pédagogie en 2017).



II/C.3 Les accroissements documentaires (flux)

Documentation sur
support

sur l'année
civile 2018

	Entrées de documents		Dons		Sorties de documents	
	Hors dons. Pour les périodiques : abonnements courants				Éliminations, perdus... Pour les périodiques : abonnements arrêtés	
	Titres	Volumes ou unités matérielles	Titres	Volumes ou unités matérielles	Titres	Volumes ou unités matérielles
Livres français	7 917	10 393	1 350	1 399		
Livres étrangers	749	861	155	164		
sous-total livres	8 666	11 254	1 505	1 563	10 527	13 572
Périodiques	1 098		231		542	
Autres	218	220	407	428	19	20
Total doc sur support	9 982	11 474	2 143	1 991	11 088	13 592

Documentation numérique gérée par l'établissement

	Titres
Documents numérisés (livres, revues, thèses, autres)	153
Thèses, HDR & travaux universitaires (nativement numériques)	522
Documents pédagogiques	0
sous-total : documentation produite	675
Documentation acquise (stockage par l'établissement)	0
Total documentation numérique gérée par l'établissement	675

Documentation numérique mise à disposition des usagers

Services/ressources : nombre de souscriptions en cours au 31.12	50
---	----

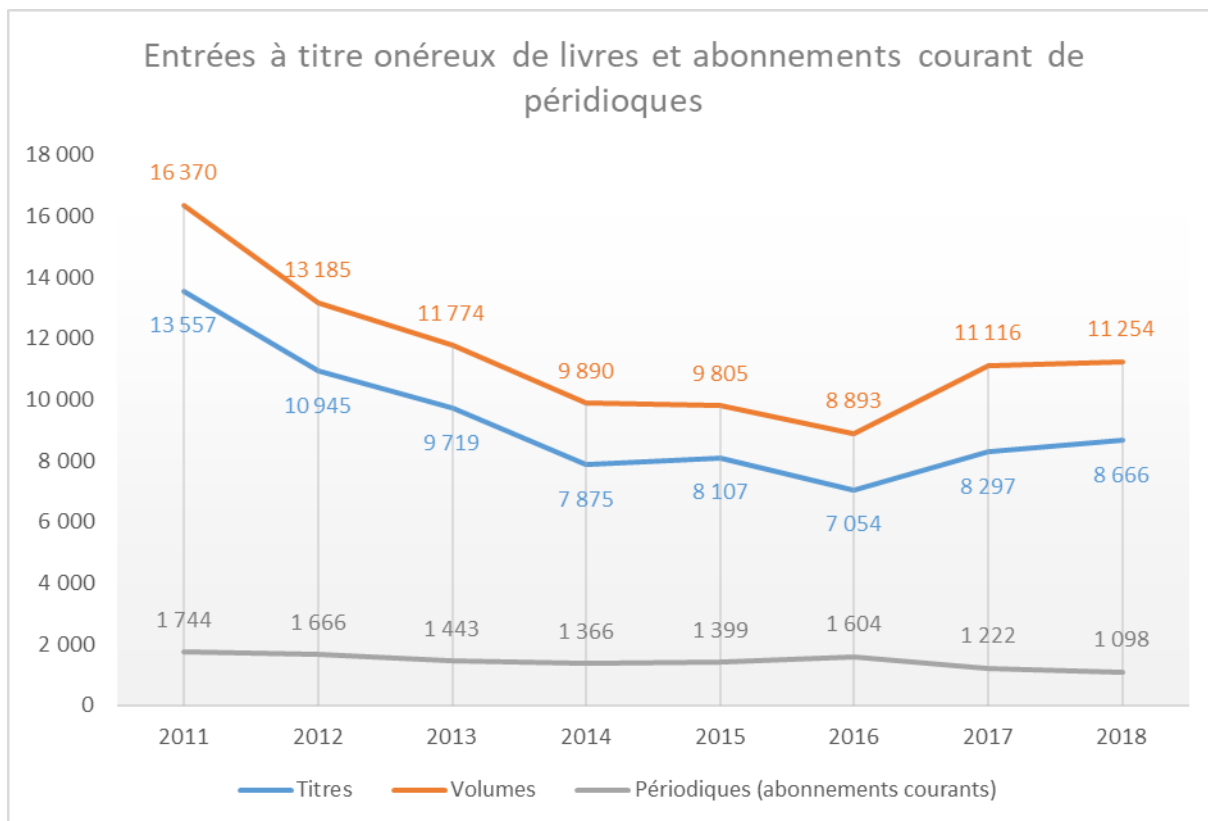
Titres signalés dans une liste alphabétique du système d'information ou dans le catalogue

Périodiques électroniques	99 187
Livres électroniques	503 562
Total	602 749

Source (trois tableaux précédents) : ESSD IST ESR 2018

Évolution des acquisitions d'ouvrages et d'abonnements de périodiques de 2013 à 2018 :

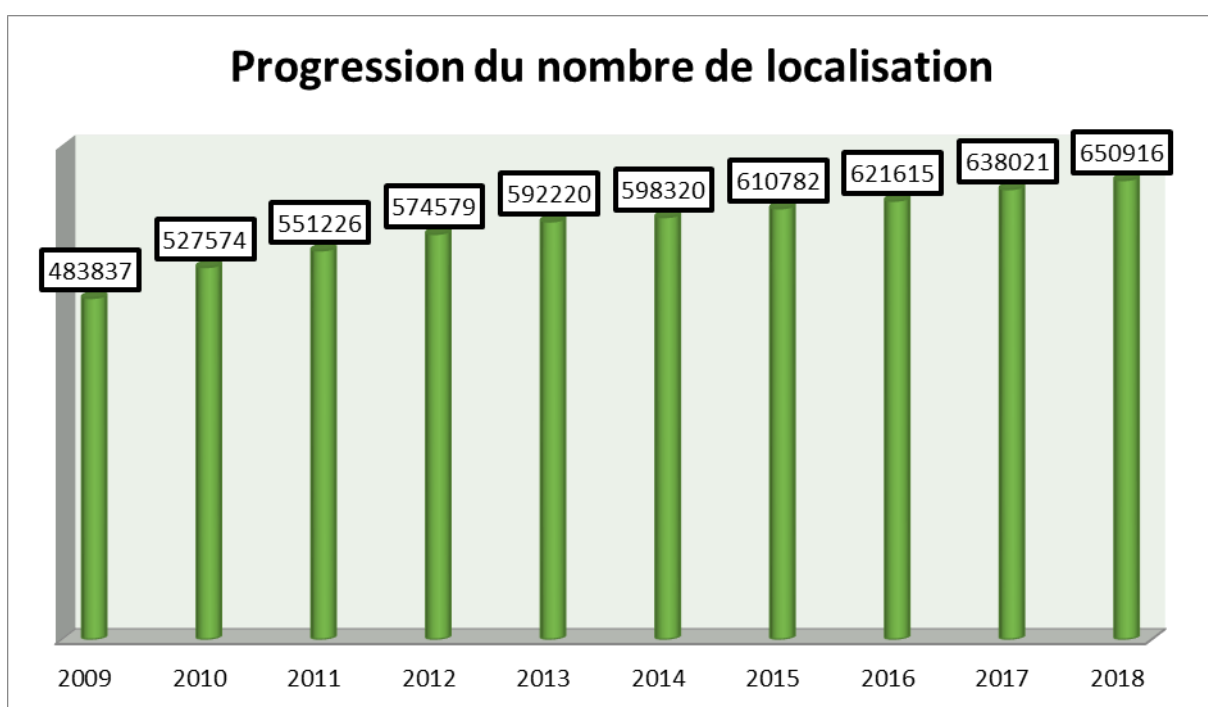
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	Var. 11 -18	Var. 17- 18
Titres	Livres français	8 609	7 044	7 174	6 363	7 479	7 917	-8,04	5,86
	Livres étrangers	1 110	831	933	691	818	749	-32,52	-8,44
	<i>Sous total titres livres</i>	9 719	7 875	8 107	7 054	8 297	8 666	-10,83	4,45
Volumes	Livres français	10 528	8 983	8 839	8 126	10 089	10 393	-1,28	3,01
	Livres étrangers	1 246	907	966	767	1 027	861	-30,90	-16,16
	<i>Sous total volumes livres</i>	11 774	9 890	9 805	8 893	11 116	11 254	-4,42	1,24
Périodiques (abonnements courants)		1 443	1 366	1 399	1 604	1 222	1 098	-23,91	-10,15



Source ESSD IST ESR 2018

II/C.4 Le signalement des collections au(x) catalogue(s)

L'activité 2018 au SUDOC



L'activité au SUDOC mesure le signalement des collections de l'Université dans le catalogue collectif national de l'enseignement supérieur (**SUDOC**). Le pourcentage des collections du SCD de Poitiers signalées au SUDOC, en progression constante, s'élève à **94,18 %** au 31/12/18 (contre 91,98 % au 31/12/17).

II/C.5 La conservation, la préservation, la reliure

Dépenses d'équipement d'ouvrages 2018 :

	2018	Variation / 2017
Fournitures pour équipement ouvrages	18 034,35 €	+19%
Total équipement	18 034,35 €	+19%

Dépenses de reliure et de restauration :

	2018	Variation / 2017
Reliure ouvrages et périodiques	12 540,1 €	-39 %
Restauration ouvrages anciens	11 102,4 €	+6,7 %
Total	23 642,5 €	-23,8 %

II/C.6 Travaux sur les collections patrimoniales

Les travaux de restauration ont été confiés à l'atelier de Claude Benoist³⁴.

Nombre total d'ouvrages confiés aux restaurateurs en 2018 : **5 volumes** (5 œuvres, complètes ou non)

- Ouvrages du XVI^e s. : 4 vol. (4 œuvres)
- Ouvrages du XVII^e s. : 1 vol. (1 œuvre)

Le coût total des travaux de restauration payés en 2018 s'élève à **7 473 ,6 €**

Comme les années précédentes, il a été possible de disposer de reliquats de crédits de fin de l'année pour confier quelques dossiers complémentaires à Claude Benoist. Une somme moins importante qu'en 2017 (10 386 €), mais assez proche de celle de 2016 (6958.88 €), a été dépensée en 2018.

Les conditions climatiques de conservation en magasin sont toujours peu satisfaisantes en 2018. Les températures sont supérieures aux normes sur 9 mois en 2018, avec des pics de chaleur importants (32,5°C correspondant à la température la plus haute enregistrée en salle), engendrant des moyennes supérieures à 25°C sur 2 mois de l'année. Ces pics de chaleur semblent vouloir s'intensifier d'année en année avec des températures avoisinant les 30°C sur plusieurs jours. L'hygrométrie moyenne est également hors-norme sur 3 mois en 2018. Si les moyennes sur l'année 2017 sont assez semblables à celles rencontrées sur l'année 2018, dans le détail, l'année 2018 aura été plus défavorable pour les collections du Fonds ancien. En effet, les écarts de température sont passés de 15,9°C en 2017 à 17,7°C en 2018. De même, l'hygrométrie aura subi des écarts plus rapprochés sur

³⁴ Atelier Claude Benoist (Ménigoute, Deux-Sèvres) : <http://www.atelierbenoistclaudes.com/restauration.html>

l'année 2018, avec néanmoins une variation moyenne moins importante qu'en 2017 où avaient été enregistrés en moyenne 5 pourcentages d'hygrométrie hors normes.

II/D LA DOCUMENTATION ÉLECTRONIQUE

II/D.1 Construction du budget

Comme chaque année, la construction du budget consacré à la documentation en ligne s'est avérée compliquée. En 2018, le SCD a consacré **494 484 €** aux achats de documentation en ligne sur son budget propre (abonnements et achats pérennes d'e-books pour 123 231€, achats de DVD pour 7 771,49 €, frais de plateforme Numérique Premium pour 840 € et frais de gestion ABES pour la licence ScienceDirect, 12 204 €, compris).

À cette somme, il convient de rajouter les 274 443 € de l'abonnement ScienceDirect (part CHU comprise) prélevés à la source sur la dotation de l'Université et forfaitairement soustrait du budget initial du SCD, ainsi que les réimputations des cofinancements internes pour 44 730 €, pour un total de **319 173 €**.

Sur cette base, le coût total des ressources documentaires numériques souscrites par le SCD en 2017 s'élève à **813 657 €**, contre 739 692 € en 2017 (soit une augmentation de + 10% entre 2017 et 2018), 636 934 € en 2016 et 641 675 € en 2015.

Les sommes prélevées sur les préciputs ANR³⁵ et le CQD³⁶ recherche (235 000 € au total en 2018) pour abonder le budget primitif d'acquisition de documentation électronique du SCD continuent de constituer, comme chaque année, un apport indispensable au financement des acquisitions numériques. Mais on peut noter que cette somme, fixe jusqu'en 2017, connaît pour la seconde fois depuis son instauration une baisse de 25 000 €, soit - **12,5%** sur les préciputs ANR, alors que le prix des ressources en ligne continue d'augmenter régulièrement année après année.

Les dépenses en documentation électroniques avaient passé pour la première fois en 2017 le cap des 50% des dépenses globales de documentation du SCD (52,66% du total en 2017). Ce pourcentage continue logiquement d'augmenter en 2018, dopé par un fort montant d'acquisition de ebooks sur la période (123 231€), pour se fixer à **55,46 %** du total des dépenses de documentation en 2018.

II/D.2 Mouvements de la collection numérique

Les ressources suivantes ont été désabonnées en 2018 :

Factset : cette ressource était principalement utilisée jusqu'alors pour des cours donnés à l'IAE de Poitiers. Le modèle économique ayant changé, l'usage n'était plus assez important pour justifier cette dépense

³⁵ Agence nationale de la Recherche

³⁶ Contrat quadriennal d'établissement

Literary Reference Center : cette base de données bibliographique en Littérature connaît depuis plusieurs mois des problèmes de qualité de référencement et l'usage en était assez faible.

Revues Lippincott, Williams et Wilkins : désabonnées en accord avec la faculté de Médecine dans le cadre des abonnements conjoints faculté - Service Commun de Documentation, au profit du bouquet de revue Karger (nouvel abonnement).

De nouveaux abonnements ont été souscrits en 2018 :

Bouquet **Karger**.

Bouquet **Erudit**, souscrit dans le cadre du soutien à la science ouverte (modèle d'acquisition partenarial: en contrepartie du soutien financier des établissements, Erudit supprimera sur 117 revues son embargo de 12 mois pour passer en 2021 en accès totalement ouvert).

Deux titres **IEEE**.

La collection d'ebooks en Médecine de la plateforme **Cyberlibris**, proposée pour desservir les étudiants de la PACES nouvellement ouverte sur le campus d'Angoulême.

Désabonnements	Nouveaux abonnements	Achats pérennes
Factset	Erudit*	Visible Body
Literary Reference Center	Karger	Karger ebooks Médecine
Lippincott, Williams et Wilkins (LWW)	IEEE Transaction in robotics	Classiques Garnier, bouquet Économie, politique et société
	IEEE Transaction in automatic control	Elsevier-Masson : french health collection 2018
	Cyberlibris collection Médecine	Numérique Premium : bouquets Histoire contemporaine et Histoire de l'Amérique du Nord
		Springer : Lecture Notes in Computer Science 2018
		Springer : 7 bouquets en Evidence Based Acquisition
		Alexander Street Press/Proquest : bouquet de vidéos en ligne en Patron Driven Acquisition
		OpenEdition : programme Knowledge Unlatched*

(Les ressources marquées d'un * constituent un soutien à la science ouverte).

II/D.3 E-Books

Le Service Commun de Documentation, fort des bonnes consultations obtenues en 2017 par les ebooks, a poursuivi sa politique volontariste d'achats pérennes d'ebooks:

- en Médecine, chez l'éditeur Karger (8760€) et chez Elsevier (3076 €)
- en Sciences Humaines, sur la plateforme Numérique Premium (6137 €)
- en économie et sciences politiques, chez l'éditeur Classiques Garnier (4115 €)
- en informatique, chez Springer (2245 €)

- toujours chez Springer, le SCD a expérimenté pour la première fois des achats « à la demande » des usagers (« Evidence Based Acquisition »). Le montant a été payé en 2018 (40195 €), mais l'ouverture des 7 collections concernées et le choix des titres définitivement acquis n'aura lieu qu'en 2019
- d'autre part, les différentes BU ont poursuivi leurs acquisitions "au titre à titre" chez Dawsonera (3908 €) ou Cairn (6820 €)
- enfin, le SCD, dans sa politique de soutien à la science ouverte, a choisi de contribuer au programme Knowledge Unlatched en partenariat avec OpenEdition (1266€)

Ceci pour un montant global consacré aux achats pérennes d'ebooks de 76 522 €.

Si l'on ajoute à ce montant les dépenses récurrentes consacrées aux ebooks (abonnements Numérique Premium, Brepols, Classiques Garnier, Cyberlibris, Frantext, Lecture notes in mathematics, NoToBib, Encyclopédie Médico-Chirurgicale, Oxford English Dictionary et Que sais-je?), on arrive à un montant total de **123 231 €** consacrés aux ebooks en 2018, que ce soit en achat ou en abonnement.

II/D.4 ScienceDirect

Le financement du bouquet de revues **ScienceDirect** de l'éditeur Elsevier (officiellement devenu ReLx Group depuis février 2015), souscrit dans le cadre d'une licence nationale jusqu'au 31 décembre 2018, repose désormais intégralement sur le budget du SCD, les co-financements internes à l'Université qui s'élevaient à 31 000 € en 2014 n'ayant plus été reconduits à compter de 2015.

En 2018, le montant prélevé à la source sur le budget de l'Université de Poitiers pour l'abonnement à la plateforme ScienceDirect s'élevait à **274 443 €,** part CHU (26 826 €) comprise.

II/D.5 Les co-financements

Le tableau ci-après montre que le financement de la documentation en ligne repose en grande majorité sur le budget du SCD, les participations des composantes (en versement direct au BP du SCD et/ou en réimputation) ne représentant que **12,5 %** du total des achats en 2018. Il faut noter qu'en 2018 le département de Mathématiques non seulement prend en charge à 100% l'abonnement de l'Université à MathSciNet du fait de l'appartenance de sa bibliothèque au réseau national RNBM (Réseau des bibliothèques de Mathématiques), mais qu'il en assure seul désormais la gestion administrative et technique, ce qui explique la disparition du produit des tableaux de gestion SCD. L'UFR de Droit, quant à elle, a poursuivi en 2018 la gestion des abonnements aux ressources Navis, Joly Société et Legal News (hors gestion SCD). D'autre part, l'UFR de Droit, en 2018, a décidé de mettre en place un accès expérimental à la ressources Dalloz Bibliothèque Numérique, sous la forme de 4 accès simultanés. Ces acquisitions, hors gestion SCD, viennent s'ajouter aux cofinancements effectués par l'UFR de Droit des produits suivants gérés par le SCD : Doctrinal + (100%), Dalloz (77%), Net Permanent (36%) »

Les partenariats suivants ont été effectifs en 2018 :

Au niveau des UFR, la **Faculté de Médecine-Pharmacie** a cofinancé l'EMC (à hauteur de 40 % de son prix d'achat total), mais aussi les abonnements à JAMA (pour 37 %) et Wiley M&N (36 %). La faculté a également participé, avec le SCD et un financement Idéfi-PARE, à l'acquisition pérenne de l'atlas anatomique Visible Body.

L'**UFR de Droit**, outre la prise en charge à 100 % du Doctrinal et du Navis, a également cofinancé les abonnements au Dalloz (à hauteur de 77 %) et au NetPermanent (à hauteur de 36 %).

Au niveau des **départements**, outre le financement à 100 % de MathSciNet par le **département de Mathématiques**, on note la reconduction des cofinancements du **Département de Psychologie** pour PsycArticles et PsycInfo (à hauteur de 31% de la valeur cumulée des deux produits).

Au niveau des **laboratoires**, le **CERCA**³⁷ cofinance PsycInfo (pour 6,6% de son prix), l'**IC2MP**³⁸ participe à hauteur de 14% à l'achat des Chemical Abstracts et l'Institut **PPRIME**³⁹ cofinance le bouquet de revues ASME à hauteur de 55,5 %.

Liste des produits documentaires électroniques souscrits par abonnement en 2018 :

RESSOURCE	PLURIANNUEL	PRIX	PRIX SCD	COFINANCEMENT
COTISATIONS, FRAIS DE GESTION				
Frais de gestion Freedom Collection		12 204	12 204	
Frais de gestion Numerique Premium		840	840	
Cotisation Couperin		1 000	1 000	
HPB		600	600	
BOUQUETS DE REVUES				
AIP	2017-2019	9 463	9 463	
APS	2017-2019	8 758	8 758	
ASME		3 594	1 594	Pprime : 2 000
BMJ		7 851	7 851	
Cairn	2017-2021	24 898	24 898	
EDP Sciences*	2017-2021	6 550	6 550	
Erudit*		2 950	2 950	
Factiva		15 653	15 653	
JAMA		13 375	8 375	<i>UFR Médecine : 5 000</i>
John Libbey		4 494	4 494	
JStor		6 063	6 063	

³⁷ Centre de Recherches sur la Cognition et l'Apprentissage (CeRCA)

³⁸ Institut de Chimie des Milieux et des Matériaux de Poitiers

³⁹ PPRIME ou Institut P' : Recherche et Ingénierie en Matériaux, Mécanique et Energétique (UPR CNRS-U Poitiers-ISA-ENSMA)

Karger (abo 2019)		5 520	5 520	
OpenEdition Journals*		4 155	4 155	
Science Direct	2014-2018	274 443	247 617	<i>CHU : 26 826</i>
Wiley Medicine & Nursing	2017-2019	41 165	26 165	<i>UFR Médecine : 15 000</i>
REVUES TITRE A TITRE				
AVS ALL		1 596	1 596	
Chem Psy Chem		3 873	3 873	
Current Alzheimer Research		1 474	1 474	
IEEE Transactions on Robotics		2 292	2 292	
IEEE Transactions on Automatic Control		1 081	1 081	
Journal of Alzheimer		2 731	2 731	
Journal of Pharmaceutical Sciences		1 757	1 757	
Nature		11 810	11 810	
EBOOKS				
Brepols : DLD / Library of Latin Texts / MGH / APH		3 694	3 694	
Classiques Garnier (2018+2019)		958	958	
Cyberlibris (Médecine)		5783	5783	
Frantext		444	444	
Lecture Notes in Mathematics		1 280	1 280	
NoToBib		820	820	
Que sais-je ?		5 102	5 102	
ENCYCLOPEDIES, DICTIONNAIRES				
EMC		24 782	14 782	<i>UFR Médecine : 10 000</i>
EVidal		1 344	1 344	
Oxford English Dictionary		3 005	3 005	
Pharmacopée		480	480	

Européenne				
AUTRES RESSOURCES				
Business Source	2016-2018	11 520	11 520	
Chemical Abstracts	2016-2018	35 595	30 595	IC2MP : 5 000
Cochrane	2017-2019	2 557	2 557	
Dalloz	2016-2018	15 068	3 466	UFR Droit : 11 602
Doctrinal	2017-2019	11 371	0	UFR Droit : 11 371
FIAF (2018+2019)		4 497	4 497	
Lamyline	2017-2019	8 544	8 544	
Lexbase		2 730	2 730	
Lexis 360	2016-2018	28 819	28 819	
MLA		5 690	5 690	
Net Permanent		10 710	6 854	UFR Droit : 3 856
PsycArticles / PsycInfo		29 153	18 252	Dpt Psycho : 8 973 CERCA : 1 928
RILM		6 096	6 096	
Techniques de l'Ingénieur	2016-2018	21 522	21 522	
TOTAL		711 754	610 198	101 558 (avec CHU avec médecine)
TOTAL SANS SCIENCE DIRECT		437 311	362 581	74 730 (sans CHU avec médecine)

Liste des ressources documentaires électroniques acquises en achat pérenne en 2018 (hors achats de DVD) :

RESSOURCE	NB TITRES TOTAL	PRIX 2018
Numérique Premium	304	6 137
Dawsonera	985	3 908
Cairn (ebooks)	190	6 820
Elsevier French Health Collection	339	3 076
Lecture Notes in Computer Science	846	2 245
Classiques Garnier : bouquet économie, politique et société	46	4 115
Karger ebooks Médecine	78	8 760
Knowledge Unlatched OpenEdition*	30	1 266
EBA Springer		40 195
Visible Body	1	20 544
Vidéos Alexander Street Press		6 336
DVD		7 711
TOTAL	5 152	101 901

II/D.6 Mouvements de la collection numérique

Les ressources suivantes ont été désabonnées en 2018 :

Factset : cette ressource était principalement utilisée jusqu'alors pour des cours donnés à l'IAE de Poitiers. Le modèle économique ayant changé, l'usage n'était plus assez important pour justifier cette dépense

Literary Reference Center : cette base de données bibliographique en Littérature connaît depuis plusieurs mois des problèmes de qualité de référencement et l'usage en était assez faible.

Revues Lippincott, Williams et Wilkins : désabonnées en accord avec la faculté de Médecine dans le cadre des abonnements conjoints faculté - Service Commun de Documentation, au profit du bouquet de revue Karger (nouvel abonnement).

De nouveaux abonnements ont été souscrits en 2018 :

Bouquet **Karger**.

Bouquet **Erudit**, souscrit dans le cadre du soutien à la science ouverte (modèle d'acquisition partenarial: en contrepartie du soutien financier des établissements, Erudit supprimera sur 117 revues son embargo de 12 mois pour passer en 2021 en accès totalement ouvert).

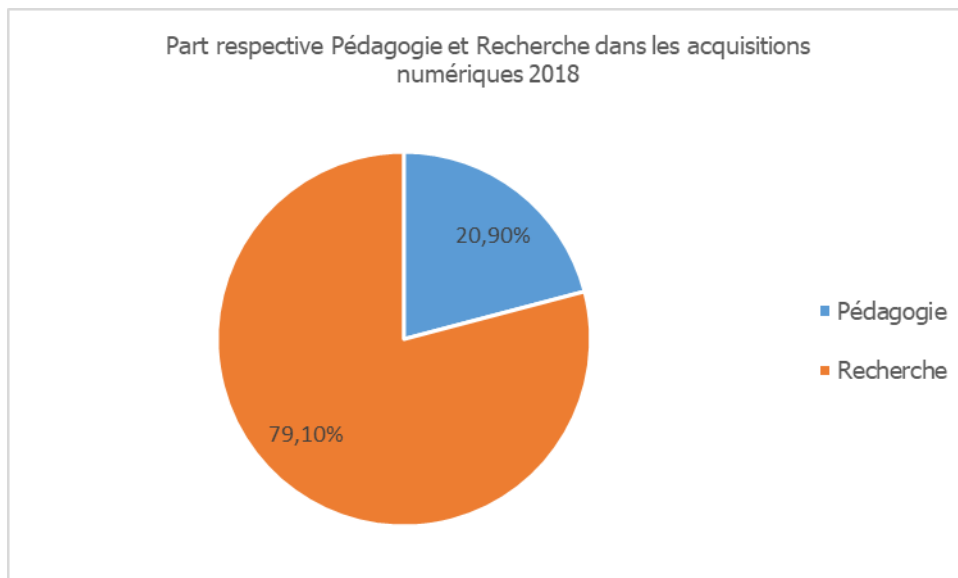
Deux titres **IEEE**.

La collection d'ebooks en Médecine de la plateforme **Cyberlibris**, proposée pour desservir les étudiants de la PACES nouvellement ouverte sur le campus d'Angoulême.

Désabonnements	Nouveaux abonnements	Achats pérennes
Factset	Erudit*	Visible Body
Literary Reference Center	Karger	Karger ebooks Médecine
Lippincott, Williams et Wilkins (LWW)	IEEE Transaction in robotics	Classiques Garnier, bouquet Économie, politique et société
	IEEE Transaction in automatic control	Elsevier-Masson : french health collection 2018
	Cyberlibris collection Médecine	Numérique Premium : bouquets Histoire contemporaine et Histoire de l'Amérique du Nord
		Springer : Lecture Notes in Computer Science 2018
		Springer : 7 bouquets en Evidence Based Acquisition
		Alexander Street Press/Proquest : bouquet de vidéos en ligne en Patron Driven Acquisition
		OpenEdition : programme Knowledge Unlatched*

(Les ressources marquées d'un * constituent un soutien à la science ouverte).

II/D.7 Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie



La documentation numérique acquise par le SCD en 2018 est majoritairement (à **79 %**) une documentation de niveau Recherche.

II/D.8 Usages 2018 : EZParse

Le logiciel EZParse permet de produire des statistiques de consultation des ressources numériques proposées par le SCD. EZParse est un logiciel évolutif : de nouveaux parseurs, programmes informatiques permettant d'interpréter les URLs de consultations en données analysables, sont créés et améliorés chaque année. La responsable du SRID et la responsable de la documentation électronique ont d'ailleurs toutes deux participé à un groupe de travail sur l'amélioration des parseurs Brepols et Dalloz en 2018. Les parseurs évoluent constamment : les logs sont retraités régulièrement dans EZParse pour que ces améliorations puissent être prises en compte. Les avancées sont répertoriées sur un blog dédié⁴⁰ et le suivi des parseurs dans un tableau Trello public⁴¹. Les données produites sont donc à prendre avec précaution tant que l'outil n'est pas entièrement stabilisé.

Sur les **48** produits documentaires souscrits par le SCD en 2018, le fonctionnement des parseurs est optimal pour les produits suivants :

- AIP, APS, BMJ, Cairn, EDP Sciences, JAMA, John Libbey, OpenEdition Journals, ScienceDirect, Wiley Medicine & Nursing, Classiques Garnier, Que sais-je ?, EMC, Doctrinal, LamyLine, Lexis 360 et Techniques de l'Ingénieur (soit 17 produits).
- Il est fonctionnel, mais encore problématique pour les produits suivants : ASME, Erudit, Factiva, Jstor, Nature, Brepols (DLD / Library of Latin Texts / MGH / APh), Cyberlibris,

⁴⁰ <https://blog.ezparse.org/2018/12/analyses-de-plateformes-mise-a-jour-des-parseurs-science-direct-sage-osa-et-brill/> ou <https://blog.ezparse.org/2019/01/analyses-de-plateformes-petites-corrections-entre-parseurs/>

⁴¹ <https://trello.com/b/wEaLnz8d/ezparse-analogist-suivi-des-plateformes>

Lecture Notes in Mathematics, Evidal, Chemical Abstracts, Dalloz, FIAF, Lexbase, Net Permanent (soit 13 produits).

Sur les **23** produits documentaires achetés en achat pérenne par le SCD en 2018, le fonctionnement des parseurs est optimal pour les produits suivants :

- Cairn ebooks et Classique Garnier (bouquet économie politique et société), soit deux produits.
- Il est fonctionnel, mais encore problématique pour les produits suivants : Numérique Premium, Dawsonera, Elsevier French Health Collection, Lecture Notes in Computer Science, Ebooks Springer Médecine français, Ebooks Springer Médecine anglais, Ebooks Springer Sciences et Techniques titre à titre, Ebooks Wiley Sciences et Ebooks histoire Proquest (soit 9 produits).

Bilan 2018

2018 est la deuxième année civile « pleine » durant laquelle les logs de consultation de la documentation en ligne ont été relevés et analysés par EZParse. Plus d'un million de consultations ont été analysées par EZParse durant l'année. **13 932 usagers différents** ont consulté la documentation en ligne (chiffre à mettre en regard avec les 12 163 emprunteurs de documentation « papier » sur l'année universitaire 2017-2018).

Les plateformes les plus consultées en 2018 sont : les Chemical Abstracts, Cairn, Dalloz, Ebsco, Lexis 360, ScienceDirect, Encyclopédie Médico-Chirurgicale, JStor, Net Permanent et Doctrinal. Par rapport à 2017, l'EMC remplace OpenEdition Journals dans le top 10 (même si l'OEJ augmente fortement entre les 2 années).

On note une forte augmentation des consultations en 2018 (chiffres éditeurs), qui passent de 688 171 consultations en 2017 à 944 840 en 2018. Cette augmentation touche notamment l'Encyclopédie Médico-Chirurgicale, PyscArticles/PsycInfo, Open Edition Journals et les Lecture Notes in Computer Science : pour ces ressources, les relevés EZParse confirment l'augmentation. En revanche, des incohérences ont pu être mises à jour entre les résultats EzParse et les statistiques issues de la plateforme ScienceDirect : plus du double des consultations 2017 annoncées en 2018 sur la plateforme de l'éditeur ne se retrouvent pas dans EZParse.

Consultations EzParse arrondies selon les différentes UFR

Lettres	Droit	SFA	Médecine	SHA	ESPE	ECO	IAE
35 000	360 000	244 000	79 000	256 000	12 000	9 500	66 000

Perspectives

Deux collègues supplémentaires du SCD ont été formées en 2018 à la lecture des statistiques EZParse, de façon à pouvoir en exploiter plus finement les résultats. Elles ont pour projet de faire un suivi des consultations par les publics SFA, notamment sur les ebooks Dawsonera. Plus généralement, les statistiques de consultation produites ont vocation à alimenter les données utiles à la construction de la politique documentaire du SCD.

II/F L'USAGE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE

II F.1 Usage de la documentation physique

- Prêts de documents (tous supports physiques y compris périodiques) : années civiles

Bibliothèques	2015		2016		2017		2018		Variations des prêts 2017-2018 en %
	Prêts	renou- vellements	Prêts	renou- vellements	Prêts	renou- vellements	Prêts	renou- vellements	
Total SCD	150 607	45 368	148 452	35 705	141 577	21 239	124 984	16 803	-11,72
Droit-Lettres	34 697	9 855	34 198	7 694	36 267	5 628	23 867	3 460	-34,19
STS campus	7 953	2 562	8 224	2 421	7 859	1 973	9 144	1 629	16,35
STS Futuroscope	1 739	487	1 655	500	1 638	423	1 816	444	10,87
Médecine Pharmacie	16 717	395	13 951	506	9 565	561	8 290	495	-13,33
Michel Foucault	16 199	4 757	17 897	4 384	19 855	2 838	21 269	2 708	7,12
EF 86	14 650	5 124	13 254	3 952	11 391	2 391	11 333	2 050	-0,51
EF 79	10 337	4 463	7 381	3 881					
EF 16	10 294	4 313	8 664	2 977	7 743	1 725	7 370	1 601	-4,82
CUC	2 375	145	1 890	119	1 271	55	1 391	113	9,44
PUN	4 131	1 408	9 368	2 069	17 229	3 670	16 337	2 995	-5,18
IAE86	4 589	1 252	4 237	955	4 350	571	4 634	405	6,53
IAE16	762	170	651	118	500	26	666	61	33,20
Droit Économie Gestion	26 164	10 437	27 082	6 129	23 909	1 378	18 867	842	-21,09

Emprunteurs actifs	11 313		11 460		11 465		12 163		Variations 2017-2018 en % 6,09
Prêts par emprunteurs actifs	13,31		12,95		12,35		10,28		-16,79

Source : ESSD IST ESR et AbsysNET

Le total des prêts, hors renouvellements, des bibliothèques du SCD pour l'année civile 2018 est de 124 984. Il présente un recul de – 16 593 prêts seuls par rapport à 2017 (-11,72 %). C'est, en volume comme en proportion, la plus importante baisse des six dernières années. Le volume de prêts enregistré est quant à lui à son plus bas niveau depuis, a minima, 2011.

À l'origine de cette baisse marquée, accentuant une usure régulière et générale des volumes de prêts depuis plusieurs années, se trouve principalement la perturbation des accès aux collections de la BU Lettres à la suite de la fermeture en juin 2018 de l'ensemble des espaces et services, puis au déménagement des collections en magasin avant une réouverture partielle en septembre 2018 de la seule Ruche accueillant un fonds en libre accès réduit déplacé de l'ancienne salle de lettres.

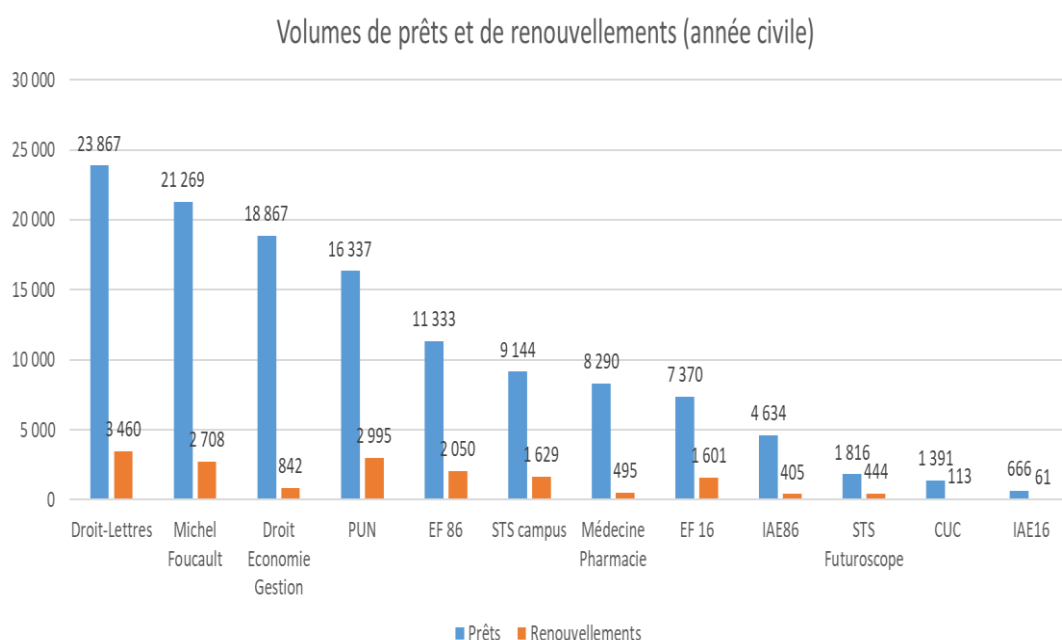
Les volumes de prêts de la BU Lettres (A2) étant traditionnellement les plus importants du SCD, une baisse significative de l'activité de cette bibliothèque impacte mécaniquement l'ensemble des résultats. La BU Lettres représentait en 2017 encore 25,63 % du volume total des prêts seuls, elle n'en représente plus en 2018 que 19,10 %.

Les bibliothèques présentent des évolutions différentes

Six bibliothèques enregistrent des volumes de prêts supérieurs à 2017 : Michel Foucault, Sciences campus, IAE à Poitiers, Sciences Futuroscope, IAE CEPE et Centre universitaire de la Charente. En proportion, on notera la progression importante des BU Sciences campus et Sciences Futuroscope, vraisemblablement liée à la nouvelle localisation sur place d'une partie des collections de la BU Lettres, ainsi que celle de la BU Michel Foucault, en progression constante depuis plusieurs années, et qui enregistre une hausse des prêts en dépit des difficultés d'accès à la suite des mouvements sociaux du printemps 2018.

Trois bibliothèques présentent une baisse remarquable : Médecine, Droit Économie Gestion et Lettres. Pour cette dernière, l'inaccessibilité des locaux puis des collections une partie de l'année a accentué une usure de longue date. Médecine poursuit la baisse entamée en 2016, en lien avec une digitalisation de ses collections. La baisse marquée (- 21,09 %) de Droit Économie Gestion retient l'attention. L'accès modifié aux collections magasin courant 2018 n'explique pas à elle seule cette tendance, qui pourrait plutôt être en lien avec l'évolution des usages des emprunteurs depuis le déploiement des nouvelles politiques de prêts en 2016, voire avec une augmentation de l'usage des ressources électroniques qui reste à quantifier.

En 2018, la perturbation de l'accès aux collections de la BU Lettres consécutive à leur déménagement vers de nouveaux lieux de stockage - temporaires ou définitifs - vient tantôt accentuer des tendances baissières de longue date (BU Lettres - quoique cette dernière connaisse plutôt une stagnation depuis 2015) tantôt inverser légèrement des tendances (BU Sciences campus et Futuroscope en hausse). Les travaux de la BU Lettres ne constituent pas, cependant l'explication unique des valeurs enregistrées, et les mouvements marqués (et contradictoires) des BU DEG (à la baisse) et Michel Foucault (à la hausse) restent à interpréter avec pertinence.



- Prêts de documents (tous supports physiques y compris périodiques) : années universitaires

Bibliothèques	2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		Variations des prêts 17-18 en %
	Prêts	renouvellements	Prêts	renouvellements	Prêts	renouvellements	Prêts	renouvellements	
Total SCD	150 383	44 715	151 913	46 439	142 621	21 992	133 265	18 118	-6,56
Droit-Lettres	35 290	10 256	34 059	9 287	35 535	5 847	32 249	4 715	-9,25
STS campus	8 200	2 690	8 045	2 603	7 800	2 028	7 938	1 557	1,77
STS Futuroscope	1 761	465	1 726	568	1 674	424	1 579	380	-5,68
Médecine Pharmacie	17 010	466	15 849	503	10 201	485	8 381	521	-17,84
Michel Foucault	15 623	4 594	17 459	5 436	18 655	2 878	20 357	2 600	9,12
EF 86	15 032	5 427	14 674	5 246	11 886	2 520	11 013	1 914	-7,34
EF 79	9 987	3 871	12 452	6 213		89			
EF 16	9 715	4 077	9 881	4 008	8 204	1 992	6 848	1 268	-16,53
CUC	2 519	133	2 148	171	1 495	43	1 393	90	-6,82
PUN	4 020	1 335	4 202	1 421	16 822	3 240	16 947	3 534	0,74
IAE86	4 970	1 440	4 374	1 135	4 093	603	4 437	489	8,40
IAE16	695	119	854	235	524	15	504	33	-3,82
Droit Économie Gestion	25 561	9 842	26 190	9 613	25 732	1 828	21 619	1 017	-15,98

Emprunteurs actifs	11 313		11 460		11 465		12 163		Variations 17-18 en % 6,09
Prêts par emprunteurs actifs	13,29		13,26		12,44		10,96		-11,92

Durant l'année universitaire 2017-2018, **133 265** prêts⁴² ont été réalisés par **12 163** emprunteurs actifs, soit une moyenne de **10,96 prêts** par emprunteur actif. En 2016-2017, cette moyenne s'établissait à 12,44. Le nombre de prêts par emprunteur actif a donc diminué de - 11,92 % par rapport à l'année universitaire précédente, le nombre global de prêts étant en baisse de - 9 365 prêts (- 6,56 %) sur la même période.

En volume, la baisse la plus importante est imputable aux BU Droit Économie Gestion (- 4 113), suivie de Lettres (- 3 286), Médecine (- 1 820) et ESPE 16 (- 1 356). La hausse la plus importante est celle de la BU Michel Foucault (+ 1 702).

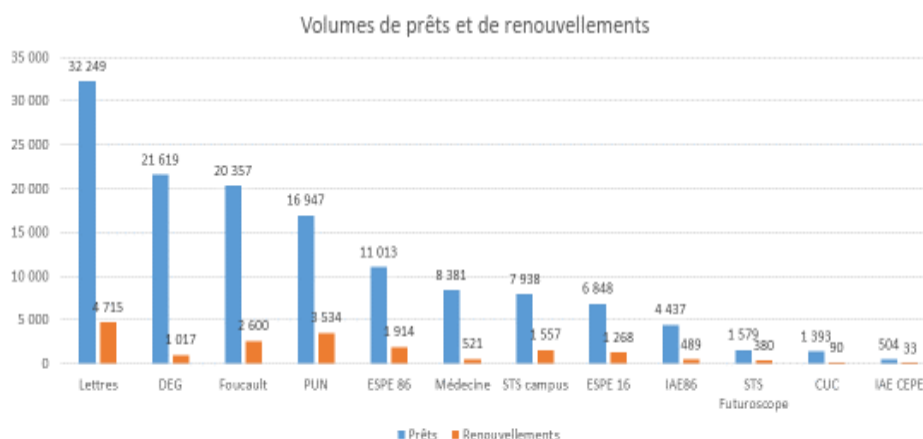
En proportion, la baisse la plus marquée et celle de la BU Médecine Pharmacie (- 17,84 %), suivie par celles de ESPE 16 (- 16,53 %), Droit Économie Gestion (- 15,98 %) et Lettres (- 9,25 %). Les hausses les plus importantes sont redevables à Michel Foucault (+ 9,12 %) et IAE Poitiers (+ 8,40 %).

Les analyses sur le moyen ou le long terme sont toujours difficiles à établir car le périmètre des bibliothèques étudiées se modifie avec le temps : pour la seule période 2010-2018, on relève deux ouvertures de bibliothèques (Michel Foucault en janvier 2011 et Droit

⁴² Les prêts sont entendus sans les renouvellements. Source AbsysNET

Économie Gestion en septembre 2014), une fermeture avec fusion (ESPE 79 : arrêt de l'activité en juillet 2016, réouverture du PUN fusionné en septembre de la même année) ainsi qu'un changement majeur des politiques de prêt entré en vigueur en septembre 2016. Un tour d'horizon par bibliothèque reste l'approche la plus pertinente même si, à ce niveau, de nouveau la prudence reste de mise et la prise en considération des contextes et histoires propres indispensables.

Prêts et renouvellements septembre 2017 – août 2018



12/06/2019

3

II/F.2 Usages de la documentation électronique

Statistiques d'utilisation

		2013	2014	2015	2016	2017	2018
Bases de données	nombre de requêtes	599 315	407 380	343 883	330 093	394 155	321 306
	nombre d'articles téléchargés	327 409	366 993	420 408	338 560	203 580	299 621
	nombre d'unités documentaires téléchargées	10 834	31 780	59 905	34 566	55 124	322 780

Les chiffres de consultation et de téléchargement relatifs à l'utilisation de la documentation électronique sont toujours difficiles à manipuler. Les écarts constatés d'une année à l'autre peuvent s'expliquer par les changements apportés dans la fourniture des statistiques des éditeurs.

On note cependant qu'en 2018 le nombre d'articles de périodiques électroniques téléchargés sur les bouquets proposés par le SCD, après une chute brutale en 2017, repart à la hausse tout en restant légèrement en deçà du seuil des 300 000 téléchargements annuels.

Les explications de ces fluctuations peuvent être nombreuses et diverses, entendu que le téléchargement et l'usage d'articles pour les besoins de la Recherche ne faiblissent pas a priori de manière générale, toutes communautés confondues. Une des causes de cette baisse relative sur les trois dernières années tient sans doute au passage aux accès 100 % « proxyfiés » en juillet 2016 qui a perturbé les habitudes des usagers du SCD, mais qui évite aussi de comptabiliser en consultation un simple aperçu du résumé d'un article. En outre, l'ouverture du portail **BibCnrs** en 2016 et son utilisation en 2017 et 2018 dans les unités mixtes a peut-être contribué à faire baisser les consultations et téléchargements, de nombreux chercheurs CNRS ayant transféré leurs recherches du site du SCD vers ce nouveau portail.

Une autre explication possible tiendrait à l'augmentation du nombre de publications immédiatement disponibles en Open Access et auxquelles les chercheurs accéderaient souvent sans authentification préalable, que ce soit par les moyens légaux, alternatifs (papiers déposés sur les réseaux sociaux privés de chercheurs) ou illégaux (Sci-Hub).

En revanche, on note en 2018 une baisse de - 18,4% quant à l'utilisation des bases de données entre 2017 et 2018, mais aussi une augmentation très significative de l'usage des e-books, conséquence probable de l'adaptation de plus en plus grande des publics à ce support, mais aussi de la politique volontariste d'offre d'e-books conduite par le SCD depuis plusieurs années et particulièrement en 2018. Sur l'année, deux nouvelles ressources, outre des consultations significativement en hausse pour la collection Médecine Elsevier, concourent significativement à l'augmentation du nombre de consultations des ebooks : les collections Cyberlibris et Bibliothèque numérique Dalloz

II/G BIBLIOTHÈQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMÉRISATION

L'année 2018 a vu l'ouverture officielle de la Bibliothèque Virtuelle de l'Université de Poitiers⁴³ (BIVUP) le 15 février. La BIVUP rassemble les documents de bibliothèques ou d'expositions virtuelles thématiques et donne accès en une seule recherche à la majorité des documents écrits numérisés appartenant à l'Université de Poitiers et/ou valorisés par les membres de son personnel et ses chercheurs et chercheuses.

Au sein de la BIVUP, deux nouvelles instances ont été mises en ligne dans l'année : bibliothèque virtuelle thématique « Florilège » (ouvrages de l'Université de Poitiers libres de droits, pour la plupart antérieurs à 1821, numérisés à la demande des lecteurs hors programme de numérisation du SCD et/ou reproductions d'illustrations et d'ornements de livres anciens de l'Université de Poitiers réalisées à la demande de lecteurs ou pour des projets d'action culturelle spécifiques) en février et bibliothèque virtuelle thématique « Fonds du père de La Croix » en mars.

Les versions numériques des 12 ouvrages mis en ligne dans la bibliothèque virtuelle sur les premiers socialismes (BVPS) ont été cataloguées dans l'année et le moissonnage des bibliothèques virtuelles dans Odébu et dans Isidore a été implémenté en mai.

135 270 « unités documentaires » ont été vues ou téléchargées en 2018, lors de 65 367 sessions sur les différentes bibliothèques virtuelles de l'Université de Poitiers.

⁴³ <http://bivup.univ-poitiers.fr/>

II/H SIGNALEMENT DES THÈSES ET DES MÉMOIRES D'ÉTUDIANTS : UPTHÈSES ET UPÉTILLE

Depuis le 1er juin 2012, toutes les thèses soutenues à l'Université de Poitiers sont déposées légalement au format numérique sur la plateforme UPTHèses⁴⁴. Les formations qui le souhaitent peuvent bénéficier de la valorisation des travaux de leurs étudiants au travers du site UPétille⁴⁵, répertoire des travaux des étudiants de l'Université de Poitiers. UPTHèses et UPétille sont des services mis en place et maintenus par le service commun informatique I-médias⁴⁶ et le Service Commun de Documentation.

II/H.1 Thèses :

En 2018, quatre nouveaux personnels participant au circuit des thèses (IAE, UFR Médecine, école doctorale Théonore Monod, école doctorale Pierre Couvrat) ont été formés par le SCD. En interne, outre l'intégration d'un nouveau collègue dans l'équipe (dédiée au traitement des thèses de sciences fondamentales et appliquées), il convient de noter la reprise, et la clarification, des procédures pour le signalement des thèses d'exercice et des mémoires par la BU Médecine.

Les changements induits par le nouveau contrat quinquennal de l'Université ont impacté l'organisation et la dénomination des laboratoires et des écoles doctorales qu'il a fallu répercuter dans le circuit, notamment par la mise à jour ou création des autorités et le contrôle des informations saisies.

94 thèses nativement numériques et 42 thèses plus anciennes numérisées ont été mises en ligne durant l'année. Suite à des soucis informatiques récurrents (nombreux arrêts du serveur du logiciel Nuxeo, et redémarrages difficiles), une adresse mail support a été mise en place afin d'accélérer autant que possible la résolution des problèmes.

81 entretiens en présentiel ont été réalisés avec les doctorants durant l'année.

On compte 20 746 sessions en 2018 sur la plateforme UPTHèses, contre 20 532 en 2017 (soit une très légère augmentation de 1 %).

II/H.2 Travaux des étudiants

Depuis 2017, les étudiants peuvent déposer eux-mêmes les fichiers de leurs travaux à mettre en ligne, à la condition de fournir une autorisation de leur responsable pédagogique, le SCD se chargeant ensuite du traitement (mise en ligne, catalogage, diffusion sur DUMAS⁴⁷ le cas échéant).

En 2018, 428 travaux d'étudiants ont été mis en ligne, soit par ce biais soit par le circuit classique de dépôt organisé par la formation, soit 98 travaux de plus qu'en 2017.

On compte 38 063 sessions en 2018 sur la plateforme UPétille, contre 26 941 en 2017 (+ 29 %). Ce chiffre est en augmentation constante depuis 2016 (23 090) et 2015 (19 676).

⁴⁴ <http://theses.univ-poitiers.fr/>

⁴⁵ <http://petille.univ-poitiers.fr/>

⁴⁶ <http://iMedias.univ-poitiers.fr/>

⁴⁷ DUMAS (Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance) est un portail d'archives ouvertes de travaux d'étudiants de niveaux bac+4 et bac+5, validés par un jury, dans toutes les disciplines : <https://dumas.ccsd.cnrs.fr/>

III/A PERSONNEL	67
III/A.1 Emplois et ETPT 2018	67
III/A.2 Un équilibre RH à préserver.....	68
III/A.3 Bilan des mouvements, promotions et titularisations.....	69
III/B Formation du personnel au SCD en 2018.....	69
III/B.1 Des chiffres en hausse constante	70
III/B.1.1 Evolution du volume de formations.....	70
III/B.1.2 Répartition des formations suivies par catégories de personnel	70
III/B.2 Des formations variées et adaptées.....	70
III/B.2.1 Les formations Métiers 2018	71
III/B.2.2 Les formations hors bibliothèques.....	73
III/B.3 Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles	74
III/C MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2018)	74
III/C.1 Répartition des masses de dépenses	74
III/C.2 Dépenses de personnel (emploi étudiant)	76
III/C.3 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation	76
III/D Les dépenses de documentation.....	77
III/D.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD	77
III/D.2 Évolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP..	79
III/D.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP	80
III/E DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2018.....	80

III/A PERSONNEL

III/A.1 Emplois et ETPT 2018

Situation à la date du 01/12/2018				
PERSONNELS TITULAIRES				
CATÉGORIE	A	B	C	Totaux
FILIÈRE AENES				
Personnes physiques	1	0	2	3
ETPT	1	0	2	3
ETPT disponibles	0	0	0	0
FILIÈRE BIBLIOTHÈQUE				
Personnes physiques	16,00	20,00	18,00	54,00
ETPT	15,60	17,90	17,40	50,90
ETPT disponibles	0,40	2,10	0,60	3,10
FILIÈRE ITRF				
Personnes physiques	1	8	11	20
ETPT	1	7,6	10	18,6
ETPT disponibles	0	0,4	1	1,4
Personnes physiques Titulaires	18,0	28,0	31,0	77,0
ETPT titulaires tous	17,60	25,5	29,4	72,50
ETPT Disponibles tous	0,40	2,50	1,60	4,50
PERSONNELS CONTRACTUELS				
CDI				
PERSONNES physiques	0	0	2	2
ETPT	0	0	2	2
CDD				
PERSONNES physiques	0	4	4	8
ETPT	0	4	3,5	7,5
CONTRATS ÉTUDIANTS				
Personnes physiques annuelles				47
ETPT personnels titulaires (1512h annuelles)				4,79

Ce tableau récapitule les emplois affectés au SCD et gérés administrativement par ce dernier. Il ne fait pas apparaître l'ensemble des personnels non gérés administrativement par le SCD, mais qui en dépendent fonctionnellement en travaillant au sein de bibliothèques intégrées au SCD.

En 2018, cela concerne 10 emplois (représentant 7,26 ETP), mais sur lesquels seulement 9 personnes physiques ont travaillé, générant 6,79 ETPT. Trois personnes mises à disposition par le rectorat ont également travaillé au SCD en 2018. Il s'agit donc d'un ensemble de 13 personnes, qui ont généré un total de 8,59 ETPT. Leurs situations s'avèrent très variées :

- personnels rattachés au service commun informatique de l'Université I-médias, mis à disposition (1 technicien informatique) ou ayant un poste à double affectation (1 IGE à mi-temps SCD et mi-temps I-médias)

- personnels dépendant de composantes pédagogiques (ITRF, contractuels, professeurs certifiés de documentation...)
- personnels mis à disposition par des collectivités territoriales (fonctionnaires territoriaux de la CAN au PUN)
- personnels mis à disposition par le rectorat.

Enfin, à ce personnel non géré administrativement par le SCD, s'ajoutent des moniteurs étudiants recrutés par les composantes (par exemple IAE de Poitiers). Leur nombre total (personnes physiques) a été pour l'année 2018 de 12 (0,61 ETPT).

Il est à noter qu'un certain nombre de personnes travaillent également dans des bibliothèques ou des centres de documentation dits « associés » au SCD, sans lien fonctionnel avec celui-ci, ni pour la gestion des personnels ni pour la gestion budgétaire.

Pour mémoire, on compte en 2018 13,00 ETP travaillant dans ces onze bibliothèques ou centre de documentation « associé » : IUT Angoulême, IUT Poitiers (deux sites : Châtelleraut, Poitiers campus), Département de Géographie, Média Centre-Ouest, Centre de documentation de la MSHS, Centre de doctorat de l'UFR de Droit, Bibliothèque du département de Mathématiques, S'Factory (UFR SFA) et « salle de travail » du CESC.

III/A.2 Un équilibre RH à préserver

Le SCD de Poitiers est un service important en termes de ressources humaines, puisque **87** personnes physiques (hors moniteurs étudiants) étaient rattachées au service en 2018 : 3 agents de la filière AENES, 54 filière bibliothèque, 20 ITRF et 10 contractuels (2 CDI et 8 CDD).

Parmi les faits marquants en termes de RH dans les différentes équipes en 2018, il convient de noter les difficultés du service « Administration générale » du SCD à stabiliser ses effectifs, et par là même son organisation. Après la perte en janvier 2016 du seul poste de catégorie B du service, celui-ci a fonctionné en 2017 avec un titulaire de catégorie A, un titulaire de catégorie C et un poste de contractuel C deux fois pourvu par des personnes différentes. En 2018, la personne titulaire de catégorie C a obtenu sa mutation en interne à l'Université et a été remplacée par une autre contractuelle de catégorie C. Si cette solution a permis de pallier à l'urgence, elle n'en reste pas moins insatisfaisante sur le long terme, l'organisation du service n'étant toujours pas stabilisée de manière pérenne.

On note également en 2018 le remplacement en septembre de la bibliothécaire responsable du Sudoc PS et adjointe au responsable de la BU Science par l'arrivée d'une collègue en mutation externe.

Plus généralement, les opérations de déménagement ont eu un impact fort sur la gestion RH et l'organisation des services en 2018, notamment en termes d'organisation des services publics dans les différents sites.

III/A.3 Bilan des mouvements, promotions et titularisations

MUTATIONS	FILIERE BIB	FILIÈRE ITRF		FILIÈRE AENES/Contractuels
Mouvements internes	Mouvement interne UP Arrivées	Armelle GAUTHIER Zoubida HADJ SAID	Bastien DURIVAUT	
Mouvements externes	Arrivées	Camille CLENET Hélène GUILLEMIN Amélie KAJDAN		Marie Eléonore KIRSTETTER
	Départs	Magali CASIER		
Fin de contrat CDD				Valérie ABENZOAR
DÉPARTS EN RETRAITE	Anne GUEGAN Danielle BORDERIE			Fabienne VINATIER Monique BOIZIER
PROMOTIONS	Liste d'aptitude	Néant	Néant	Néant
	Tableau d'avancement	Yann PICHON Marie-Claude JUIN	Christine COUVERTIER DEBIEN Raymonde KAJDAN	Néant
	Concours - Examen pro	Nicolas FAURE	Mathilde BESLIER	Néant

III/B Formation du personnel au SCD en 2018

La mission **Formation continue des personnels** a pour objet d'offrir aux agents du SCD les meilleures conditions pour exercer leurs fonctions auprès d'un public toujours plus diversifié, aux pratiques souvent renouvelées et dans un cadre institutionnel et technique en perpétuelle mutation. La formation continue des personnels est primordiale pour assurer la montée en compétence de l'ensemble des agents en fonction des évolutions constantes des bibliothèques.

Les formations proposées visent principalement à l'adaptation aux postes de travail, au maintien, à l'évolution et à l'amélioration du niveau de qualification des agents et à la prévention des inadaptations liées aux évolutions organisationnelles ou technologiques.

La correspondante formation élabore le volet *bibliothèques et documentation* du plan annuel de formation de l'Université, construit à partir des besoins exprimés lors des EPI des agents et des orientations stratégiques du SCD. L'offre concernant les formations orientées usagers a été conçue en 2018 à partir des réponses à un questionnaire en ligne envoyé à tout le personnel du SCD.

L'offre se partage entre deux types de formations :

- des formations **Métiers** correspondant à des sessions organisées par des centres de formation, au premier rang desquels le CRFCB Média Centre-Ouest, et des formations internes organisées par le SCD ;
- des formations **Hors bibliothèques** proposées par l'Université (notamment dans les domaines de la préparation générale aux concours administratifs, à l'hygiène et la sécurité, à la bureautique ou au management).

L'ensemble du personnel du SCD, qu'il relève de la filière bibliothèques, qu'il soit personnel ITRF ou qu'il dépende de la filière AENES, qu'il soit titulaire ou contractuel est concerné par les actions de formations proposées par le SCD et par l'Université.

III/B.1 Des chiffres en hausse constante

Durant l'année 2018, **93** agents de l'université, dont **85** du SCD ont suivi au moins une formation, pour un total de **1 861 h** heures (soit 310 jours) de formation professionnelle.

III/B.1.1 Evolution du volume de formations

Année	Nombre d'actions de formations suivies	Nombre d'agents concernés	Total d'heures de formation
2015	136	90 dont 81 du SCD	2538,50
2016	105	97 dont 84 du SCD	1796,50
2017	132	94 dont 86 du SCD	1823.50
2018	143	93 dont 85 du SCD	1861

Le nombre de formations suivies en 2018 par les agents est en hausse par rapport à 2017 et dépasse le niveau de 2015.

III/B.1.2 Répartition des formations suivies par catégories de personnel

	Nombre d'agents du SCD ayant suivi une formation en 2018
A	21 (24,6 %)
B	31 (36,4 %)
C	33 (39 %)
Total	85 agents (100 %)

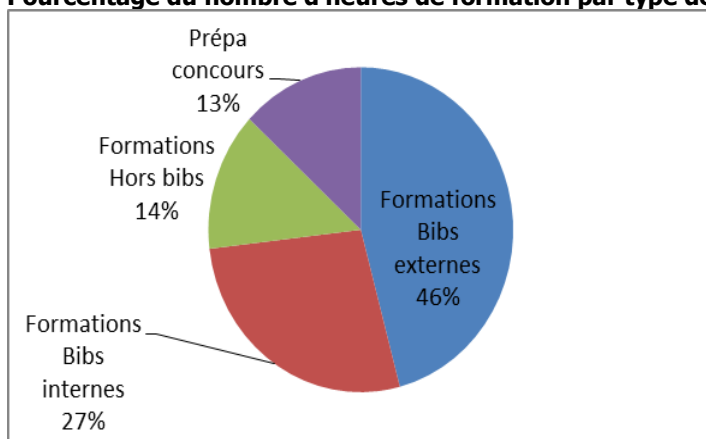
Seuls 7,61 % des agents du SCD n'ont pas suivi de formation en 2018. La répartition par catégorie est plutôt équilibrée.

III/B.2 Des formations variées et adaptées

Nombre d'heures de formation par type de formation

TOTAL	1861 heures
Formations Métiers :	1361 heures
<i>Formations Métiers externes :</i>	<i>853, 50 heures</i>
<i>Formations Métiers internes :</i>	<i>507 heures</i>
Formations Hors bibliothèques :	257 heures
Préparation de concours :	243 heures

Pourcentage du nombre d'heures de formation par type de formation



73 % des formations relèvent du champ des bibliothèques et de la documentation.

13 % des formations relèvent des préparations de concours.

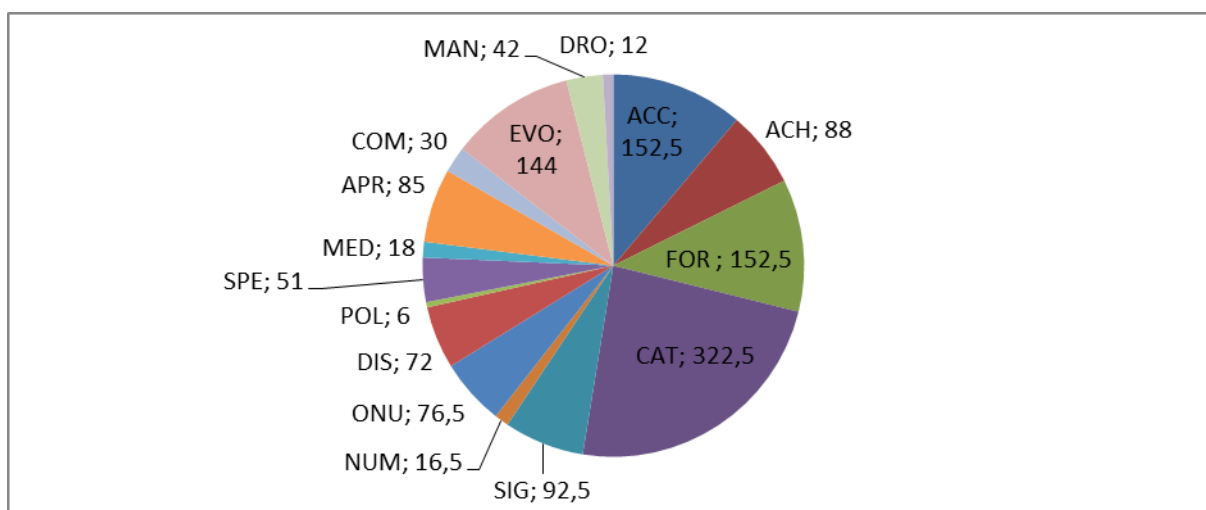
14 % des formations portent sur des thématiques hors bibliothèques : il s'agit des formations proposées par l'université, qui portent sur des thèmes comme la bureautique, l'hygiène et la sécurité, les langues, l'accompagnement à l'évolution de carrière.

III/B.2.1 Les formations Métiers 2018

Axes de formation	Nombre de stagiaires	Nombre d'heures de formation	Nombre de formations
Accueillir, renseigner, assister et connaître les usager.e.s des bibliothèques (ACC)	29	152.50	17
Accueillir du public en situation de handicap (ACH)	12	88	4
Former les usager.e.s (FOR)	12	152.50	11
Médiation culturelle (MED)	1	18	1
Outils et pratiques de la communication en bibliothèque (COM)	3	30	3
Catalogage, normes et outils (CAT)	41	322,50	12
Le SIGB (SIG)	12	92.50	6
Offre documentaire par discipline (DIS)	8	72	6
Offre documentaire numérique (NUM)	12	16.50	5
Politique documentaire (POL)	1	6	1
Gestion des documents spécifiques (SPE)	3	51	4
Les outils numériques en bibliothèque (ONU)	27	76.50	12
Appui à la recherche (APR)	5	85	6

Évolution des bibliothèques (EVO)	14	144	7
Droit des bibliothèques, veille juridique (DRO)	6	12	1
Management en bibliothèque (MAN)	6	42	3
Aménagement des bibliothèques, normes et conseils (AMT)	0	0	0

Répartition du nombre d'heures de formation *Métiers* par axes



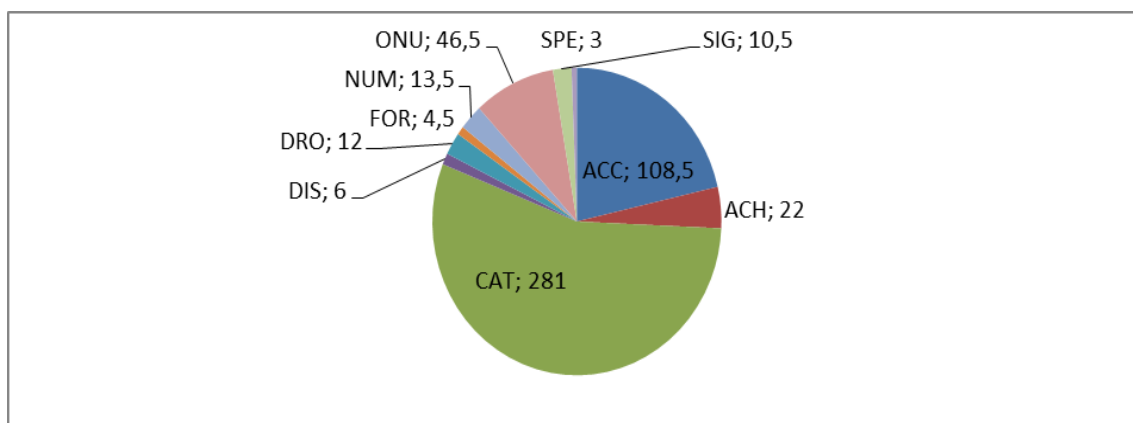
Le développement de certains axes peut être constaté :

L'amélioration de l'accueil de tous les publics, avec notamment des formations à l'accueil du public en situation de handicap et du public anglophone.

La formation des usagers, pour accompagner la montée en charge de la fonction de formateurs/formatrices de nombreux agents du SCD.

La préparation aux mutations concernant le catalogage, qui augure du programme de formations accompagnant l'arrivée du SGBM en 2019.

507 heures de formations « métiers » ont été organisées, animées et proposées en **interne** par huit collègues du SCD en 2018. La programmation de ces formations internes est riche, souple et permet d'être très réactif quant à l'offre et les thématiques proposées. Les formations sont montées soit pour répondre à des demandes d'agents, soit pour anticiper des besoins sur de nouveaux outils ou une nouvelle politique de service. Elles reposent principalement sur la bonne volonté des collègues formateurs, qu'il convient de remercier de cette disponibilité et du travail fourni. Il est à noter que certains collègues très réticents à partir en formation acceptent plus facilement de participer à ces actions à domicile et en général centrées sur leurs besoins au quotidien.



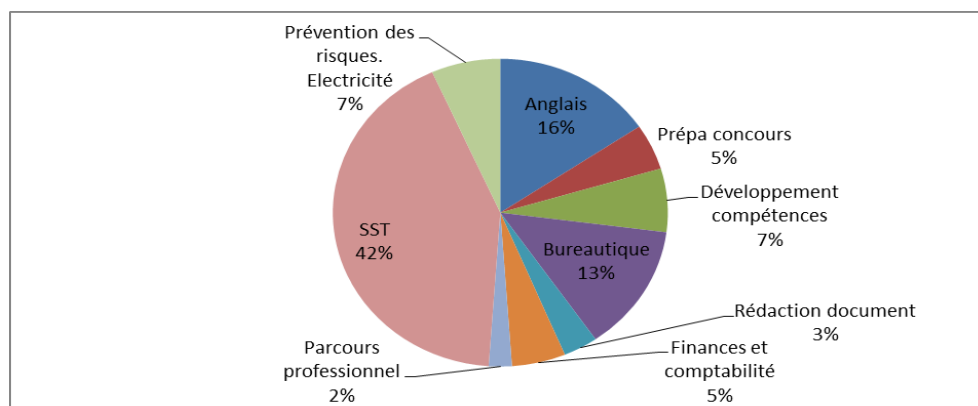
Formations internes : répartition du nombre d'heures par axes

III/B.2.2 Les formations hors bibliothèques

Les formations délivrées par l'université répondent à des besoins variés des agents et viennent compléter les formations spécifiques aux métiers des bibliothèques. Les agents du SCD, en présence presque constante du public, sont très demandeurs de formations à la sécurité des personnes. Les formations en bureautique sont également toujours sollicitées. Les formations en anglais, délivrées par la Maison des langues, sont venues renforcer, en 2018, celles destinées à l'accueil des publics anglophones des bibliothèques.

Actions de formation	Nombre de stagiaires	Nombre d'heures de formation	Nombre de formations
SST	20	101	15
Prévention des risques	2	18	2
Anglais	10	42	12
Bureautique	5	36	4
Développement des compétences	2	18	4
Préparation concours	2	13	2
Rédaction de document	2	9	2
Finances et comptabilité	3	14	3
Parcours professionnel	5	6	5

Répartition des formations Hors Bibliothèques, par thématique



III/B.3 Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles

Le programme **d'accueil des nouveaux** personnels du SCD a proposé un ensemble de formations de base aux outils SCD "indispensables" ainsi que les visites des 6 BU, à quoi se rajoutaient les 4 sessions d'accueil organisées par l'Université.

Un agent a bénéficié d'un **congé de formation professionnelle** dans le cadre d'une reconversion.

Trois agents du SCD ont suivi la préparation à distance aux concours des bibliothèques organisée par le CRFCB Média Centre-Ouest : préparation aux concours de BIBAS⁴⁸ classe normale interne (un agent), de BIBAS classe normale externe (un agent) et de magasinier principal des bibliothèques de 2^{ème} classe (un agent).

III/C MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2018)

III/C.1 Répartition des masses de dépenses

MASSES DES DÉPENSES (en volume financier)	CF 2018	CF 2018
FONCTIONNEMENT	1 380 867,95	93,62%
Documentation	1 022 882,62	74,08%
Personnel	141 165,03	10,22%
Autres dépenses	216 820,30	15,70%
INVESTISSEMENT	94 064,33	6,38%
Autres investissements	82 792,33	
Investissement doc	11 272,00	
TOTAL	1 474 932,28	100,00%
TAUX D'EXÉCUTION		90,38%

Source : Exécution budgétaire Sifac (non compris les opérations comptables de réimputation des dépenses et le prélèvement à la source pour l'abonnement Science Direct)

⁴⁸ Bibliothécaire assistant spécialisé

Pour 2018, on constate que :

Le total des dépenses de documentation du SCD réalisées dans le logiciel comptable SIFAC se monte à 1 022 882 € (compte 618.3). Si l'on ajoute à ce chiffre les opérations comptables de réimputations des cofinancements de documentation électronique (44 730 €), les réimputations des dépenses de périodiques papier de l'UFR sciences économiques (3 990 €), les dépenses documentaires 2018 effectuées sur crédits d'investissement (11 272 €), l'avance EBSCO (périodiques papiers) payée en 2018 pour les périodiques 2019 (91 890 €) et le prélèvement à la source pour l'abonnement Science Direct (274 444 €), le total des dépenses de documentation gérées par le SCD en 2018 est de **1 449 208 €**.

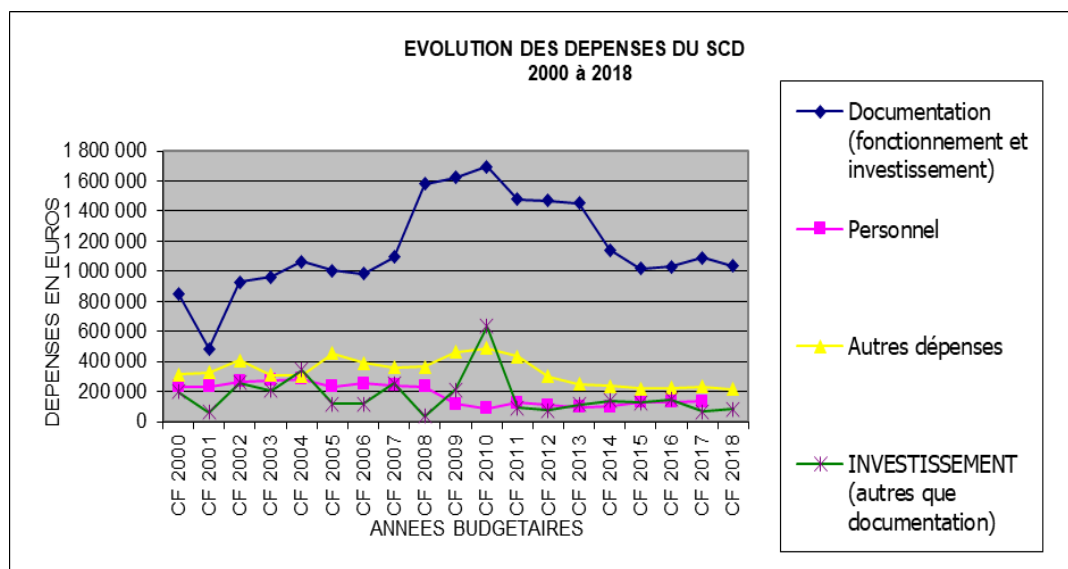
L'exécution budgétaire 2018 montre que :

93,62 % des dépenses du SCD sont des dépenses de fonctionnement (contre 6,38 % de dépenses d'investissement).

Les dépenses de **documentation** (non compris les réimputations des dépenses de cofinancements de la documentation électronique et le prélèvement à la source pour l'abonnement Science Direct) **représentent 82,51 %** des dépenses de fonctionnement hors personnels (contre **82,29 %** en 2017).

Le montant total des dépenses de fonctionnement 2018 du SCD hors dépenses de personnel se fixe à **1 239 702 €** contre 1 390 296 € en 2017, soit une baisse de 10,8 %.

Le taux d'exécution budgétaire en CP (crédits de paiement) du SCD est de 90,38 % en 2018 contre **96,14%** en 2017 (pour rappel, il était de 98.09% en 2010, 94.61% en 2011, 99.25% en 2012, 99.06% en 2013, 98.69% en 2014, 96.19% en 2015 et 96,1% en 2016). Ce taux d'exécution budgétaire (en baisse de 5,76 % par rapport à 2017) relativement faible s'explique en partie par un montant important de commande passée en 2018 qui n'a pas pu être payé sur l'exercice de l'année.



III/C.2 Dépenses de personnel (emploi étudiant)

UB PAYE	BP	CF 2018	Taux d'exécution
contrats étudiants	156 206€	141 165,03€	90,37%

Rappel : l'emploi étudiant au SCD en 2018 a concerné 47 personnes physiques annuelles, représentant 4,79 ETPT.

Le taux d'exécution de l'UB paie 2018 est de 90,37%

III/C.3 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation

Autres dépenses de fonctionnement : répartition	Montants	Exprimés en % du total des autres dépenses
Dépenses liées aux activités documentaires	195 449,04	90,14%
Fournitures pour équipement ouvrages	14 890,03	
Reliure ouvrages et périodiques	12 540,10	
Restauration ouvrages	11 102,40	
Petits équipements et mobilier	21 476,21	
Publicité	5 072,76	
Maintenance Archimed, GFI, Bibliotheca, Soram	78 966,21	
Adhésion	24 436,67	
Frais de déménagement des collections	10 983,36	
Missions + inscriptions	15 981,30	
Dépenses non liées directement aux activités documentaires	21 371,26	9,86%
Diverses fournitures (papeterie entretien..	17 512,00	
Frais de réception	3 859,26	
TOTAL Autres dépenses de fonctionnement	216 820,30	100,00%

90,14 % des dépenses de fonctionnement non documentaires sont de fait de dépenses liées directement aux activités documentaires (fourniture pour l'équipement des ouvrages, restauration et reliure, maintenance logicielle des applicatifs documentaires, déménagement de collections, etc.)

Seul **9,86 %** des dépenses de fonctionnement non documentaires ne sont pas liées directement aux activités documentaires (frais de missions et de réception, maintenance des locaux, etc.)

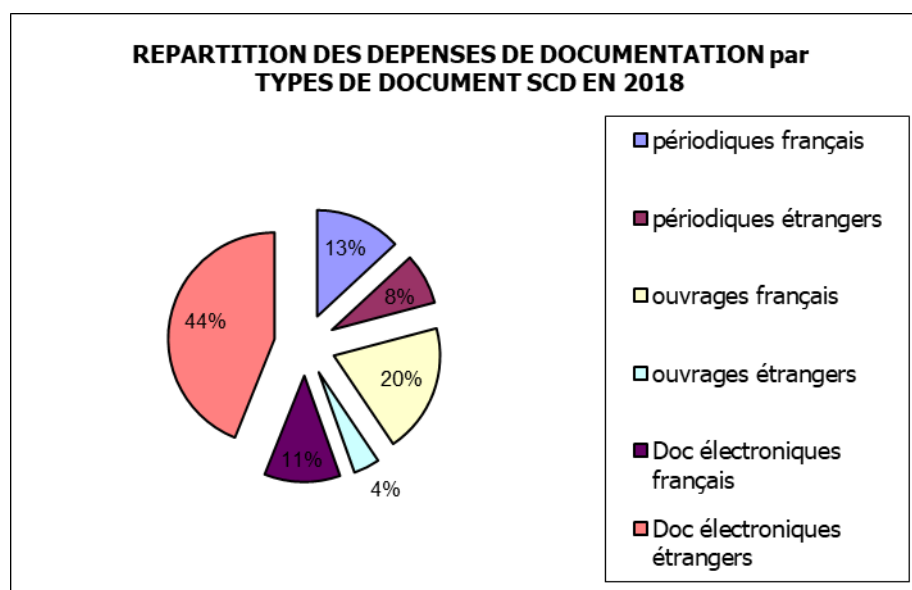
III/D Les dépenses de documentation

III/D.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD

Dépenses du SCD	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Périodiques	549 792,26	442 374,68	391 700,95	418 009,94	312 946,38	299 120,00
Ouvrages	384 343,89	368 613,92	281 127,44	276 025,44	351 928,00	336 430,27
Doc électroniques	566 940,33	680 517,97	641 463,85	636 934,01	739 692,01	813 657,92
TOTAUX	1 501 076,48	1 491 506,57	1 314 292,24	1 330 969,39	1 404 566,39	1 449 208,19
% Doc électroniques/ dép totales doc	37,77%	45,63%	48,81%	47,85%	52,66%	56,14%

Données SIFAC et pour 2018 réintroduction dans la part SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation (44 730 €), du prélèvement à la source Science Direct (274 444 €), des dépenses documentaires sur crédits d'investissement (11 272 €), de l'avance 2018 EBSCO pour les abonnements aux périodiques 2019 (91 890€) et les réimputations des périodiques papier de Sciences économiques (3 990€)

Après une première chute brutale en 2011, les dépenses de documentation du SCD, relativement stables en valeur depuis 2012, ont accusées un net fléchissement en 2015 (moins 177 214 € par rapport à 2014, soit -12%), dans un contexte général d'inflation des tarifs de la documentation, notamment électronique. En 2016, le niveau global des dépenses de documentation du SCD est reparti légèrement à la hausse par rapport à 2015 (+ 1,2%), mouvement poursuivi en 2017 avec un niveau de dépenses documentaires global de 1 404 566 €, en hausse de +5,5 % par rapport à 2016. En 2018, ce mouvement de légère hausse se poursuit avec un niveau de dépenses documentaires global de **1 449 208 €**, en hausse de **3,1 %** par rapport à 2017. Les dépenses de documentation du SCD restent malgré tout en 2017 au deçà de l'étiage de 2012 (1 470 160 €).



Dépenses documentation 2018		
	SCD	Répartition DEP SCD
Périodiques	299 120,00	20,65%
Ouvrages	336 430,27	23,21%
Documentation électronique	813 657,92	56,14%
TOTAL	1 449 208,19	100,00%

En 2018, sur un total de dépenses documentaires réalisées par le SCD de **1 449 208 €**, la ventilation par type de documents était la suivante :

56,14 % consacré aux achats de documentation numérique, soit 813 657 € (contre 52,66 % en 2017 pour une somme de 739 692 €)

20,66 % consacré aux achats de périodiques « papier », soit 299 120 € (contre 22,28 % en 2017 pour une somme de 312 947 €)

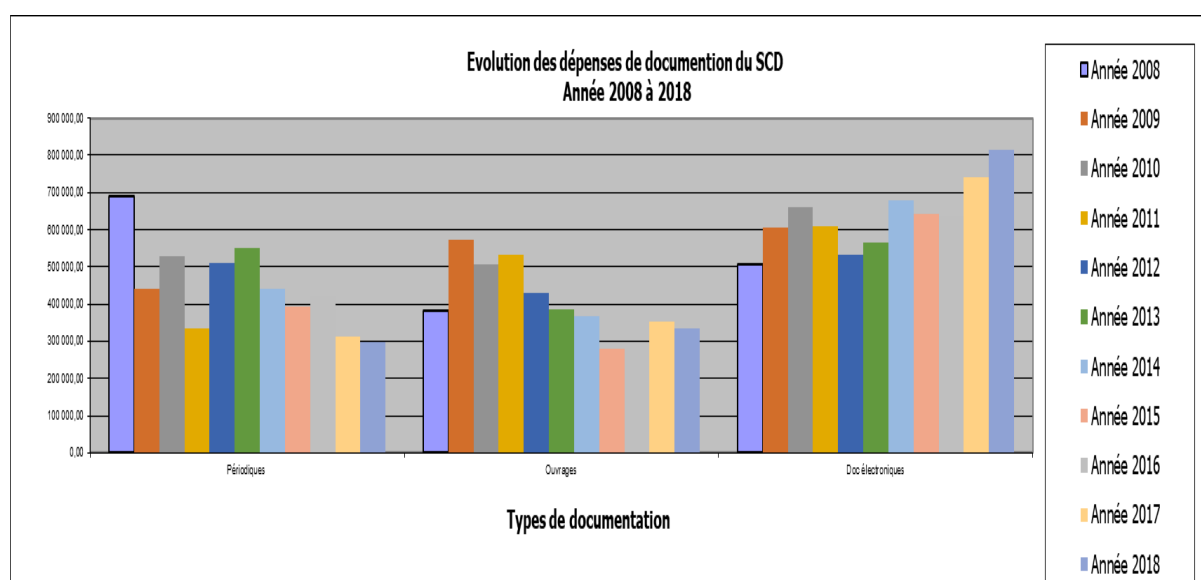
23,21 % consacré aux achats de livres « papier », soit 336 430 € (contre 25,06 % en 2017 pour une somme de 351 927 €)

Les acquisitions de monographies papier ont été très durement impactées par les difficultés budgétaires des années 2015 et 2016, les sommes consacrées à ce type d'achat ayant baissé d'un quart entre 2014 et 2016. En 2017, le volume des acquisitions de monographies papier était reparti nettement à la hausse (+ 27,5 % par rapport à 2016). En 2018, on observe un nouveau mouvement de baisse : - 4,4 % par rapport à 2017, pour une dépense 2018 de 336 430 €, proche du niveau de 2014 (368 613,92 €), mais encore très loin de celui de 2012 (428 886,68 €).

Cette baisse s'explique néanmoins sur le moyen terme, et particulièrement entre 2017 et 2018, par un niveau de plus en plus important d'achat de monographies sous forme électronique (ebooks), qui remplacent petit à petit les achats de livres « papier ».

Les périodiques papier accusent une baisse en valeur de - 4,4 % par rapport à 2017, conséquence logique de l'abandon progressif de ce type de support au profit de l'électronique.

Pour la toute seconde année consécutive, les sommes consacrées aux acquisitions de documentation numérique représentent plus de la moitié des dépenses documentaires du SCD (56,14 % en 2018).



III/D.2 Évolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP

Progression du volume global et de la prise en charge des dépenses documentaires par le SCD :

Dépenses de documentation	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
TOTAL UNIVERSITÉ	1 873 409	1 789 961	1 945 450	1 768 323	1 770 306	1 940 406	1 806 822
Part SCD	1 470 160	1 501 076	1 491 506	1 314 292	1 330 969	1 404 566	1 449 208
% Part SCD / Total UP	78,48%	83,86%	76,67%	74,32%	75,18%	72,39%	80,21%

(données SIFAC et pour 2018, réintroduction dans la part SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation et prélèvement à la source ScienceDirect)

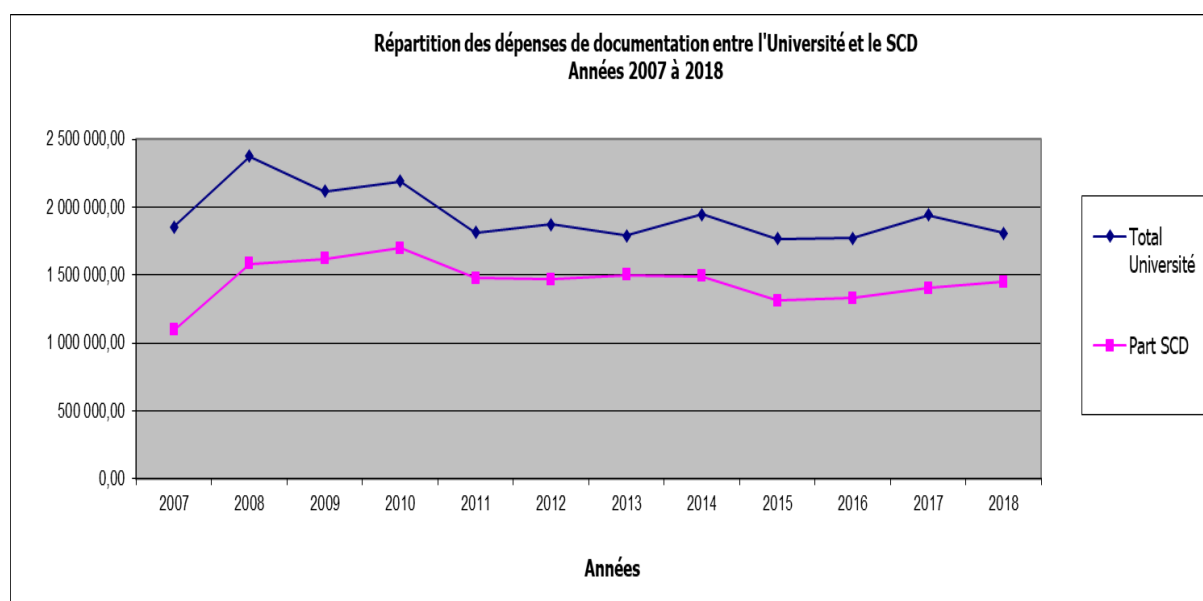
Le SCD a assuré en 2018 la gestion de **80,21 %** des dépenses documentaires de l'Université, en très nette augmentation par rapport à 2017 où cette part n'était que de 72,39 %.

Si en 2013 le SCD assurait encore, et conformément à ses missions, 83,86 % des dépenses documentaires globale de l'Université, ce chiffre n'a fait que constamment baisser depuis malgré les alertes répétées du service. Pour la première fois, il repart nettement à la hausse, au-dessus de la barre des 80 %, principalement du fait de la baisse sensible des acquisitions faites par l'université en 2018.

En 2018, le budget global d'acquisition du SCD a augmenté de **+3,1 %** par rapport à 2017, tandis que les sommes consacrées parallèlement par l'Université de Poitiers aux achats documentaires ont, elles, baissées de 6,8 %. En conséquence, la part des acquisitions documentaires effectuée par le SCD repasse au-dessus de la barre des 80 % en 2018.

Le suivi de l'évolution de cet indicateur est un point de vigilance extrêmement important pour le Service Commun de Documentation.

Structures Université	Taux d'acquisition de documentation en 2017
SCD	80,21%
AUTRES STRUCTURES UNIVERSITÉ	19,79%



III/D.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP

Depuis 2017, suite au passage de l'Université à la GBCP⁴⁹, les subdivisions du compte 618 (documentation) n'ont plus été prises en compte dans la comptabilité de l'établissement. Les sommes consacrées par le SCD à l'achat de documentation par type de documents ont donc dû être reconstruites et calculées par fournisseurs par le service Administration Générale du SCD et sur des outils et tableurs spécifiques, ce qui ne pouvait pas être réalisé en central par les services financiers pour les dépenses prises en charge par l'Université. Cette perte d'information prive l'établissement de données pourtant nécessaires au pilotage des dépenses documentaires globales de l'établissement.

	2018				
	TOTAL UNIVERSITÉ	Répartition DEP Université	PART SCD	% Part SCD/Univ	Répartition DEP SCD
Périodiques	0,00	0,00%	299 120,00	16,78%	20,86%
Ouvrages	0,00	0,00%	336 430,27	19,05%	23,69%
Documentation électronique	0,00	0,00%	813 657,92	44,60%	55,46%
	1 806 822,00	0,00%	1 449 208,19	80,21%	100,00%

(source SIFAC+ réintroduction sur part SCD des réimputations + prélèvement à la source ScienceDirect + dépenses doc investissement)

III/E DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2018

INVESTISSEMENTS 2018	Attributions	Dépenses
Budget primitif	63 268,00	
PAI Visual Body	10 272,00	
PAI Mobilier	24 000,00	
Total	97 540,00	
Matériel informatique		28 976,87
Mobilier		28 964,66
Matériel audiovisuel		24 850,80
Visual body anatomy		11 272,00
Total dépenses		94 064,33
Solde		3 475,67

Les dépenses d'investissement 2018 du SCD, exécutées à **96,4 %**, ont été consacrées majoritairement à l'achat de mobilier (pour 29,6 % de la dépense) et au renouvellement des postes informatiques (pour 29,7 %).

⁴⁹ Gestion budgétaire et comptable publique

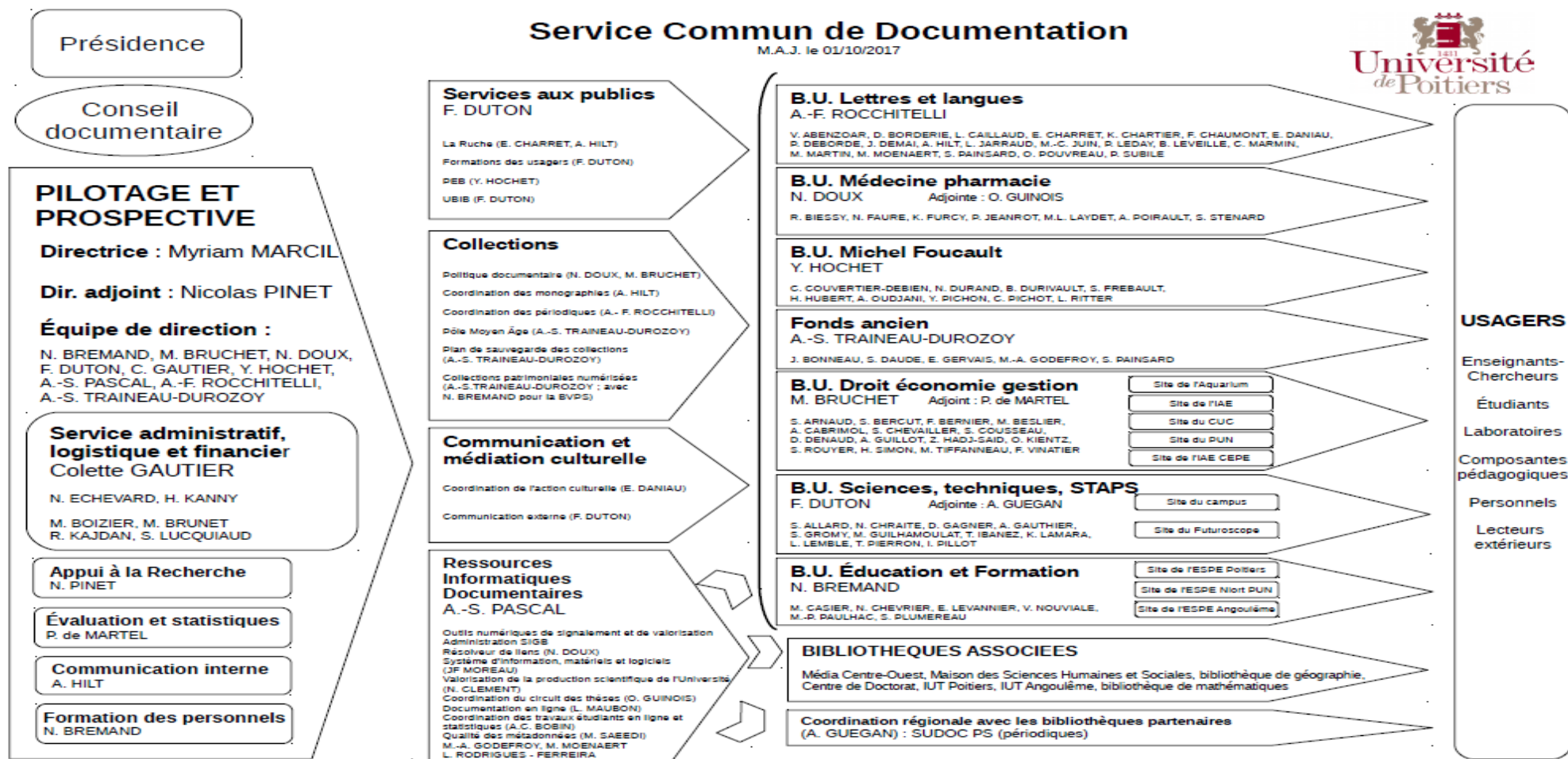
ANNEXES

Annexe 1 : Organigramme SCD 2018

Annexe 2 : Action Culturelle 2018

Annexe 3 : Participation à la vie professionnelle des agents du SCD 2018

Annexe 1 : Organigramme du SCD au 31/12/18



Annexe 2 : Bilan de l'action culturelle 2018

Expositions

DATES	THEME	LIEU
Du 08/01 Au 02/02/2018	Exposition : « Dans les pas des pèlerins de Saint-Jacques-de-Compostelle en Nouvelle-Aquitaine »	BU Michel. Foucault
Du 15/01 Au 16/02/2018	Exposition : « Le Petit Prince du Hornstrandir » de Fabien Zunino, artiste photographe	BU Médecine
Du 17/01 Au 10/03/2018	Exposition « Les femmes dans la BD »	BU Sciences
Du 29/01 Au 31/03/2018	Exposition « Aux frontières du réel. Du merveilleux au fantastique » (XVe-XIXe siècle) proposée par le service du Livre ancien	Hall de la BU Lettres
Du 05/02 Au 28/03/2018	Exposition « Michel Foucault, l'homme engagé »	Hall/ BU Michel Foucault
Du 12/02 Au 28/03/2018	Exposition « Night Light » par l'association étudiante Empreinte	Ruche
Du 19/03 Au 06/04/2018	Exposition : « Les yeux plus gros que le ventre » du Raphaël Roux, artiste », dans le cadre du projet Réussite étudiante : « Donner à voir des œuvres d'art dans la Médiathèque »	Section Education Formation Poitiers
Du 23/03 Au 06/04/2018	Exposition : « Tous lecteurs » travaux de collégiens et carnets de lecteurs d'étudiants M1 et M2	Section Education Formation Angoulême
Le 29/03/2018	Exposition « La grande Lessive » organisée par l'enseignante d'arts plastiques	Section Education Formation Niort
Du 21/03 Au 02/05/2018	Exposition photographique : « L'eau ne tombe plus du ciel »	BU Michel Foucault
Du 04/04 Au 30/04/2018	Exposition : « Au-delà du corps. Figures du corps augmenté dans la BD »	Hall BU Lettres
Mai 2018	Exposition : « La Fabrique sensible », textes et collages d'Isabelle Delpérié	Section Education Formation Poitiers

Du 04/05 AU 20/07/2018	Exposition : « A table ! » de l'artiste plasticienne Elisabeth-Blanchard	Bu Médecine
Du 03/04 AU 27/04/2018	Exposition : « Créd'eau » réalisée par l'Espace Mendès-France sur l'accès aux ressources en eau.	BU Sciences
Du 25/04 AU 25/05/2018	Exposition « Le temps des langues » par le Centro de Lingua Portuguesa Camoës	La Ruche
Du 18/05 AU 15/06/2018	Exposition : « Images de femmes dans l'art roman », en partenariat avec la DRAC Nouvelle-Aquitaine	BU Michel Foucault
Du 18/06 AU 31/08/2018	Exposition : « Archéologie et restauration »	BU Michel Foucault
Du 01/09 AU 30/09/2018	Exposition : « DéGé, Illustrateur Médiocre fait des croxels à tous propos ! »	Section Education Formation Poitiers
Du 07/09 AU 28/09/2018	Exposition : « De la Perse à Poitiers »	BU Michel Foucault
Du 10/09 AU 29/09/2018	Exposition de « rentrée » composée de panneaux et tables de valorisation d'ouvrages, de documentation pratique et d'un grand panneau humoristique du Campus.	BU Sciences
Du 01/10 au 31/10/2018	Exposition : « Les champignons »	BU Médecine
Du 01/10 au 31/10/2018	Exposition : "Les Mangas »	Section Education Formation Poitiers
Du 08/10 Au 25/10/2018	Exposition d'arts visuels : « Protocole » de Florian de la Salle	BU Michel Foucault
Du 19/11 Au 20/12/2018	Exposition de fin d'année d'affiches : « Le cinéma en fête »	BU Sciences
01/11 Au 31/12/2018	Exposition de photos de J.Sabiron	Section Education Formation Poitiers
Du 09 /11 Au 19/12/2018	Exposition : « Les « Détails » de la nef de Saint-Savin »	BU Michel Foucault
Du 06/12 Au 21/12/2018	Exposition « Les dictatures du cône sud vues par la satire espagnole » par les étudiants de L2LLCER Espagnol de l'option UE4 sous la supervision de Mme Thouvenez	Hall BU Lettres

Le livre ancien du mois

Courtes expositions thématiques d'ouvrages du service du livre ancien

DATES	THEME
Du 08/01 au 31/01/2018	« Œuvres complètes », de Jean-Jacques Rousseau (1793) BU Michel Foucault
Du 01/02 au 28/02/2018	« Chronicorum Turcicorum », de Phillip Lonicer (1578) BU Michel Foucault
Du 01/03/ au 31/03/2018	« Traité des fortifications ou architecture militaire » de Georges Fournier(1667), jésuite géographe et mathématicien BU Michel Foucault
Du 03/04 au 30/04/2018	« Des principes de l'architecture, de la sculpture, de la peinture », d'André Félibien (1690) BU Michel Foucault
DU 03/04 au 30/04/2018	« Histoire naturelle des insectes », traduite du Biblia Naturae de Jean Swammerdam (1758), pionnier de l'usage du microscope en biologie BU Lettres
Du 02/05 au 31/05/2018	L'Enfer (1861), Le Paradis et le Purgatoire (1868), de Dante, illustré par Gustave Doré BU Lettres
Du 02/05 au 31/05/2018	« Histoire de France », de Jules Michelet (1869) BU Michel Foucault
Du 01/06 au 29/06/2018	« Flore médicale », de François Chaumeton, Jean-Louis Marie Poiret et Jean-Baptiste-Joseph-Anne-César Tyrbas de Chamberet(1828-1832) BU Lettres
Du 01/06 au 29/06/2018	« Petite bibliothèque des théâtres » (1784-1787) BU Michel Foucault
Du 01/10 Au 31/10/2018	« La cartomancie ancienne et nouvelle ou Traité complet de l'art de tirer les cartes/ Arthur Halbert d'Angers-Paris : chez les marchands de nouveautés, 1858 BU Michel Foucault
Du 02/11 Au 30/11/2018	Cours d'architecture qui comprend les ordres de Vignole/Augustin-Charles d'Aviler. Paris : Charles-Antoine Jombert, 1760 BU Michel Foucault

Du 03/012 Au 21/12/2018	« Dictionnaire classique d'histoire naturelle » dirigé par Jean-Baptiste Bory de Saint-Vincent. Paris : Rey et Gravier, Baudoin frères, 1822-1831 BU Michel Foucault
----------------------------	---

Sélections de livres ou de documents

« Le cinéma de Max Ophüls » Salle de Lettres	Janvier 2018
« Photographies : art et technique » Salle de Lettres	Février 2018
« (Re)Découverte de nos e-books » BU Sciences du Futuroscope	Mars 2018
« L'Anglais scientifique » BU Sciences du Futuroscope	Avril 2018
« La folie » Salle de Lettres	Avril 2018
« Voyage au cœur de l'Irlande » Salle de Lettres	Mai 2018
« Clin d'œil à la coupe du Monde de Football » Salle de Lettres et Hall de la BU Lettres	Juin 2018
« Est-ce que tu viens pour les vacances » : propositions de titres sur les thèmes de l'intelligence artificielle, l'impression 3D, les drones, l'histoire des sciences, la tribologie.	Juin 2018
« L'histoire des Sciences » BU Sciences du Futuroscope	Septembre 2018
« Le portrait en arts plastiques », Support au cours de Cécile Picard pour les M1etM2 SEF Niort	21/09/2018
« Ouvrages sur la Perse » BU Michel Foucault	Septembre 2018
« Ouvrages-clés sur l'histoire de la politique économique de l'empire anglais puis britannique » BU Droit-Economie- Gestion	Octobre 2018
« Échec et décrochage scolaire » pour les M2P5 SEF Niort	18 et 25/10/2018

Exposition de deux ouvrages scientifiques du Fonds ancien relatifs à l'astronomie : « Cosmographia, de Petrus Apianus, publié à Anvers en 1564 ; « Almagestum novum, de Giovanni Battista Riccioli, publié à Bologne en 1651 BU Sciences	Octobre 2018
Sélection de documents relatifs à la 1^{ère} Guerre mondiale SEF Angoulême	Novembre 2018
Sélection de documents sur « la citoyenneté » pour un cycle de cours de Sarah Pigeaud	Le 16/11/2018
« Sciences pour l'ingénieur » BU Sciences du Futuroscope	Décembre 2018
« Le cinéma en fête » : proposition de 40 DVD de fiction mis à disposition par la BU Lettres et des DVD, livres documentaires de la BU Sciences	Décembre 2018

Rencontres – Animations-Visites

Lecture dessinée dans le cadre de la Résidence d'artiste de l'UP de deux auteurs de BD A la Ruche	Le 30/01/2018
Vernissage de l'exposition : « Aux frontières du réel. Du merveilleux au fantastique (XVe-XIXe siècle). A la BU Lettres	Le 05/02/2018
Vernissage de l'exposition de photos de l'artiste Mathieu Foucher Night Light A la Ruche	Le 12/02/2018
« Causerie » en lien avec l'exposition « Michel Foucault » animée par Frédéric Chauvaud : « <i>Retour sur les êtres infâmes : empoisonneuses et tueuses en jupons</i> » A la BU Michel Foucault	Le 27/02/2018

Présentation d'ouvrages anciens sur la laïcité, prêtés par la BU Lettres pour la journée « Laïcité et bibliothèques » organisée par MCO SEF Poitiers	Le 13/03/2018
Lectures de poésies en langues régionales à l'occasion du Printemps des poètes par le club de langues étrangères de l'UP A la Ruche	Le 15/03/2018
Semaine de la presse et des médias dans l'école : installation du kiosque à journaux Hall de l'ESPE Poitiers	Du 19/03 au 24/03/2018
Visite guidée de l'exposition Aux frontières du réel. Du merveilleux au fantastique(XVe-XIXe siècle)	Le 21/03/2018 et le 30/03/2018
Menteries : lectures de contes en langues régionales par le club de langues régionales de l'UP A la Ruche	Le 26/05/2018
Fête de la Science organisée par l'ESPE 16 : 800 élèves charentais accueillis par les étudiants de M1 et M2.5 parcours dans la Médiathèque : 4 ateliers scientifiques et 1 atelier lecture SEF d'Angoulême	Le 25/09/2018
Participation à la Table ronde dans le cadre des JAVA's, « Le handicap, parlons-en ! » avec l'association Handisup SEF Niort	Le 27/09/2018
Jeu de piste : « A la recherche de la planète perdue » pour les élèves des écoles primaires de Poitiers A la BU Sciences	Le 08/10/2018

Conférences

DATES	THÈME	LIEU
23/03/18	Conférence « les Barbares : des Vandales aux Vikings, Ve-Xe siècle », organisée dans le cadre des rendez-vous du Moyen Age	Médiathèque François Mitterrand
09/10/2018	Conférence sur le Système solaire, animée par Eric Chapelle (Planétarium de l'Espace Mendès-France)	BU Sciences

L'Heure du livre ancien - Petite pause méridienne

L'Heure du livre ancien est une présentation d'une heure qui donne la possibilité de découvrir des ouvrages anciens sur table plutôt que sous vitrine. A chaque fois, deux dates sont proposées pour la même séance.

« Merveilleux et imaginaire dans les cimiers » dans le cadre de l'exposition « Aux frontières du réel » Fonds ancien	Le 02/02/2018 et le 05/02/2018
« Protester contre l'impôt au XVIIIe siècle » Fonds ancien	Le 07/02/2018 et 08/02/2018
« Les orthographes en France de 1533 à 1798 : une mise à jour permanente » Fonds ancien	Le 26/03/2018 et Le 30/03/2018
« Des principes de l'architecture, de la sculpture, de la peinture, d'André Félibien (1690) » BU Michel Foucault	Le 05/04/2018
« Les livres d'emblèmes » Fonds ancien	Le 24/09/2018 et 27/09/2018
« Présentation d'ouvrages de mycologie » BU Médecine	Le 23/10/2018

« Compter à l'époque moderne » Fonds ancien	Le 22/10/2018 et 26/10/2018
« Cours d'architecture qui comprend les ordres de Vignole / Augustin-Charles d'Aviler.- Paris : Charles-Antoine Jombert, 1760 » BU Michel Foucault	Le 08/11/2018
« Terres lointaines » Fonds ancien	Le 15/11/2018 et 29/11/2018

Annexe 3 : Participation à la vie professionnelle des agents du SCD

Au-delà de leurs missions quotidiennes, de nombreux agents sont engagés dans la vie professionnelle en dehors du cadre du SCD de Poitiers (formation, interventions dans des journées d'études, publications, accueil de stagiaires, jurys de concours...) et de la sorte participent aux activités et au rayonnement de l'Université de Poitiers.

Participation à la vie professionnelle

1. Intervention en tant que formateurs ou enseignant

BREMAND Nathalie / Media Centre Ouest / Préparation au concours externe de BIBAS classe supérieure, épreuve de composition écrite / décembre 2018

BREMAND Nathalie et Anne-Sophie TRAINEAU / Master ESDOC (UFR SHA) / Bibliothèque numérique / 15 novembre 2018

BREMAND Nathalie / Média Centre Ouest / Tutorat d'une candidate au concours de bibliothécaire / Poitiers / 19 décembre 2018

DUTON Frédéric / Master ESDOC (UFR SHA) / Savoir répondre en mode synchrone dans un service de renseignement en ligne / Poitiers / 14 février 2018

DUTON Frédéric / SCD Université de Poitiers / Droit d'auteur et bibliothèques / Poitiers / 11 décembre 2018

GODIN François / MCO / visite de bibliothèque (BUMF) – formation professionnelle de base / 20 novembre 2018

HILT Aurélie / Université de Poitiers / Master ESDOC (UFR SHA) / Cours sur l'aménagement des bibliothèques / Poitiers / 2 février 2018

HILT Aurélie / Médiaquitaine / Suivi de projet de construction ou de restructuration de bibliothèque / Bordeaux / 6 février 2018

HILT Aurélie / Médiaquitaine / Concevoir une signalétique / Bordeaux / 27 et 28 octobre 2018

HILT Aurélie / Médiaquitaine / (Ré)organiser les espaces et valoriser les collections en BU / Bordeaux / 12 novembre 2018

HILT Aurélie / Médiaquitaine / Scénariser les collections : comment mettre en scène, réorganiser l'espace, améliorer l'attractivité en bibliothèque / Bordeaux / 6 et 7 décembre 2018

HILT Aurélie / MCO / Présentation de la Ruche prépa concours B et C / Poitiers / 9 octobre 2018

HILT Aurélie / MCO / Présentation de la Ruche prépa concours A / Poitiers / 29 novembre 2018

HOCHET Yvan / MCO / faire visiter la bibliothèque / La Rochelle / 29 mars 2018

PASCAL Anne-Sophie / Média Centre Ouest / Préparation aux concours : informatique documentaire et Outils du web / Poitiers / 27 novembre 2018

PASCAL Anne-Sophie / Média Centre Ouest / Tutorat d'un candidat au concours de bibliothécaire / Poitiers / 13 décembre 2018

PINET Nicolas / Université de Poitiers, UFR SHA / oraux blancs (simulation d'entretiens d'embauche), Master EsDoc / Poitiers / 6 mars 2018

PINET Nicolas / Université de Poitiers, Média Centre-Ouest/ oraux blancs pour le concours interne de bibliothécaire / Poitiers / 27 avril 2018

PINET Nicolas / Université de Poitiers, i-médias / animation d'un DocDèj sur l'Archive Ouverte HAL / 15 novembre 2018

PINET Nicolas / Université de Poitiers, master « Mondes médiévaux » / intervention "Humanités numériques et données en SHS" / 12 décembre 2018

POUVREAU Olivier / MCO / Préparation aux concours de MP2 et BIBAScn / Poitiers / 9 octobre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / INET et École nationale des Chartes / Préservation et conservation préventive (élèves conservateurs des bibliothèques territoriaux) / INET (Strasbourg) / 9 octobre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / Médiaquittaine et CNPT / Catalogage Livre ancien niveau 2 (formation continue) / Bordeaux / 10 décembre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / MCO / Préservation et conservation des collections (préparation concours cat. B) / Poitiers (MCO) / 18 décembre 2018

2. Participation à des jurys de concours

PINET Nicolas / MESRI / jury pour l'examen professionnel de Bibliothécaire hors classe (Étude des dossiers RAEP) / Paris / 17 au 19 décembre 2018

3. Participation à des congrès, journées d'études (en tant qu'organisateur ou intervenant)

MARCIL Myriam / ADBU / Collex, Collex camp / Paris / 6 avril 2018

MARCIL Myriam / LIBER / Liber Architecture Group / Vienne / 18 au 20 avril 2018

MARCIL Myriam / ADBU / Congrès annuel / Brest / 25 au 27 septembre 2018

MARCIL Myriam / ALCA / BNF / Journée Pôle associé régional / Angoulême / 11 octobre 2018

MARCIL Myriam / Université de Toulouse / Journée de travail dans le cadre du projet SGBM / Toulouse / 7 novembre 2018

PASCAL Anne-Sophie / Bibdoc 37 / Esprit critique, es-tu là ? Les bibliothèques dans le débat public / Tours (Parçay-Meslay) / 19 avril 2018

PASCAL Anne-Sophie / Abes / Journées Abes – session Posters (présentation poster Bivup) / Montpellier / 23 mai 2018

PINET Nicolas / CasuHAL : club des utilisateurs de HAL : présentation d'un poster « Résultats de l'enquête Couperin Archives Ouvertes 2017 » / journées CASUHAL 2018 / Dijon / 31 mai au 1^{er} juin 2018

PINET Nicolas / ISTEEX – U Poitiers / organisation et animation de la venue de l'ISTEX Tour 2018 à l'université de Poitiers / Poitiers / 14 décembre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / Société des antiquaires de l'Ouest / Séance mensuelle « Couvents, monastères, collèges, grandes familles, etc. D'où viennent les livres anciens de l'Université de Poitiers ? » / Poitiers / 14 février 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / Société des antiquaires de l'Ouest / Séance mensuelle « Le comte d'Argenson (1696-1764) et les dames. La place des femmes dans les réseaux du secrétaire d'État de la guerre à travers les Archives d'Argenson » / Poitiers / 13 juin 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / UFR LL / Colloque « Terres lointaines » : « Auguste Dubois et sa bibliothèque » / Poitiers / 12 octobre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / BiblioPat / Journées d'étude « Le patrimoine écrit dans la cité » : « Patrimoine et EAC à l'Université : le cas de Poitiers » / La Courneuve / 22 novembre 2018

4. Contribution aux réseaux professionnels

BREMAND Nathalie / Membre du réseau national des centres de documentation des ESPE
CLENET Camille / répondante Ubib (depuis décembre 2018)

DUTON Frédéric / Ubib.fr / coordinateur local pour l'Université de Poitiers
GAUTHIER Armelle / répondante Ubib (janvier-août 2018)

HILT Aurélie / répondante Ubib

JEANROT Pascale / Sudoc-PS / Signalement des collections

LEMBLE Louise / répondante Ubib

MARCIL Myriam / ADBU / membre du Bureau de l'ADBU (secrétaire générale) / Paris

MARCIL Myriam / Université de la Rochelle / membre du Conseil documentaire

MARCIL Myriam / Centre livre et lecture Poitou-Charentes / membre du CA

MARCIL Myriam / Media Centre Ouest / membre du CA

MARCIL Myriam / Réseau UBIB / Membre du CA / Paris / 13 mars 2017, 11 juillet, 27 novembre

MARCIL Myriam / URFIST de Bordeaux / Réunion du conseil d'orientation de l'URFIST, / Bordeaux / 17 mars 2017

MARCIL Myriam / Couperin / Assemblée générale / Paris / 23 juin et 8 novembre

MAUBON Léa / Ubib / répondante chat et mail + sortie des statistiques / toute l'année

MAUBON Léa / Abes / Cercles-Bacon / Participante au projet avec l'éditeur Brepols / toute l'année

MAUBON Léa / Couperin / GT AO (groupe de travail sur l'accès ouvert) / toute l'année
PASCAL Anne-Sophie et MAUBON Léa / EZPaarse / Participantes analyse logs Brepols et Dalloz / Par webconférence / Avril-mai.

PASCAL Anne-Sophie / Ubib / répondante chat et mail / toute l'année

PICHON Yann / Ménéstrel / Rédacteur

PINET Nicolas / CasuHAL / adhérent à CasuHAL (Club des utilisateurs de HAL) / 2018

PINET Nicolas / Consortium Couperin / Co-pilote du groupe « Etudes » du GTAO (Groupe de Travail sur les Archives Ouvertes) Couperin / 2018

RODRIGUES-FERREIRA Lionel / Ubib / répondant chat et mail / toute l'année

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / Couperin / Négociatrice bases de données Brepols

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / BiblioPat / Membre du Conseil d'administration / depuis novembre 2018

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / Ménéstrel / Co-coordinatrice / depuis janvier 2018

5. Publications

BOBIN Anne-Claude / Portrait croisé / *Arabesques* / 88 / janvier-février-mars 2018

BREMAND Nathalie / Bibliothèque virtuelle sur les premiers socialismes / *L'Actualité Nouvelle Aquitaine* n°121, 2018, p. 69.

DUTON Frédéric. « L'offre de service handicap au SCD de l'Université de Poitiers », [en ligne], blog de la commission Accessibib de l'ABF, 7 décembre 2018. Disponible sur : <https://accessibibabf.wordpress.com/2018/12/07/loffre-de-services-handicap-au-scd-de-luniversite-de-poitiers/> [consulté le 12 mars 2019]

HILT Aurélie. « Pleins feux sur... La Ruche du service commun de la documentation de l'université de Poitiers ». *Arabesques* n° 91, octobre-novembre-décembre 2018, p. 26 27.

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie / « Construire une programmation culturelle autour des collections patrimoniales. L'exemple du Fonds ancien du SCD de l'Université de Poitiers / Faire vivre l'action culturelle et artistique en bibliothèque » / *Boîte à outils* ENSSIB 43 / 2018

6. Accueil et encadrement de stagiaires

Service du livre ancien :

BELLEVILLE Astrid de / UFR Lettres et Langues L3 / Découverte du métier / 72h / 8-12 janvier, puis 1 à 4h lundi, mardi, mercredi et vendredi jusqu'au 7 février

DAVOST Florence / MCO / Préparation Concours / 10j / 8-19 janvier

FOUCHER Sarah / Collège Jean Rostand de Neuville-de-Poitou / 3^e / 4j / 16-19 janvier

FABA Ambre / Collège Jean Jaurès de Gençay / 3^e / 5j / 22-26 janvier

SPATERNA / Université de Pérouse / Erasmus + / 5j / 12-16 mars

BU Médecine Pharmacie :

DUCLUSAUD Simon / Pôle Emploi / Stage immersion / 2 semaines / 05-16/02

MONTEYRAUD José, TANASI Ludovic, YVON Jérémie / Université de Poitiers, Licence professionnelle Technologie Logicielle pour le Web et les Terminaux Mobiles / Projet tuteuré / septembre-décembre 2018 en alternance avec les cours.

BU Michel Foucault :

GODIN François / UFR SHA – département info com – master 2 / traitement d'un don entrant philosophie et histoire / 243 h / 16-04-2018 au 15-06-2018

SABATIER Hadrien / Enssib / Stage de bibliothécaire / Application du plan de sauvegarde des collections à la BUMF / 3 mois / 5-02-2018 au 09-03-2018

THINON Margot / IUT Saint-Cloud / politique documentaire en philosophie / 35 jours / 09-04-2018 au 01-06-2018

GLOSSAIRE

ABES :	Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur
BA :	Bibliothèque Associée
BI :	Bibliothèque Intégrée
BIBAS :	Bibliothécaire Assistant Spécialisé
BnF :	Bibliothèque nationale de France
BU :	Bibliothèque Universitaire
BUDEG :	BU Droit Economie Gestion
BUMF :	BU Michel Foucault
BUMP :	BU Médecine-Pharmacie
BUSTS :	BU Sciences Techniques et Sports
BUL :	BU Lettres
BVPS :	Bibliothèque Virtuelle sur les Premiers Socialismes
CADIST :	Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique
CEPE :	Centre Européen des Produits de l'Enfant
CR SUDOC-PS :	Centre Régional du SUDOC - Publications en Série
CUC :	Centre Universitaire de la Charente
ESSD IST ESR :	Enquête Statistique Générale auprès des Services documentaires de l'Enseignement Supérieur
IFLA :	International Federation of Library Associations
IGB :	Inspection Générale des Bibliothèques
ISBD :	International Standard Bibliographic Description
MARC :	Machine-Readable Cataloguing
PCPPUP :	Plan de Conservation Partagée des Périodiques de l'Université de Poitiers
PEB :	Prêt Entre Bibliothèques
PUN :	Pôle Universitaire de Niort
RAMEAU :	Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié ; (langage d'indexation matière)
RUOA :	Réseau des Universités de l'Ouest Atlantique
Section DEG :	Section Droit – Economie – Gestion
Section EF :	Section Education et Formation
Section LSH :	Section Lettres – Sciences humaines
Section MP :	Section Médecine – Pharmacie
Section SEF :	Section Éducation et Formation (Espé)
Section STS :	Section Sciences, Techniques et Sport
SI Doc :	Système d'information documentaire
SIGB :	Système Intégré de Gestion de Bibliothèques
SUDOC :	Système Universitaire de Documentation. (Catalogue collectif et collaboratif des bibliothèques de l'enseignement supérieur)